

รายงานประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2559



วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ
วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ
จังหวัด กรุงเทพมหานคร
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายงานประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2559



วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ
วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ
จังหวัด กรุงเทพมหานคร
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

รายงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ และวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559 เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพได้ร่วมกันประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในวันที่ 2-3 พฤษภาคม 2560

คณะกรรมการการประเมินคุณภาพภายใน ได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้ขึ้น เพื่อสรุปผลการประเมินตามที่คณะกรรมการได้ประเมินตามสภาพจริงในปีการศึกษา 2559 จากการวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากผู้แทน ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา นักศึกษา ศิษย์เก่า และสถานประกอบการ พร้อมทั้งได้ศึกษาร่องรอยหลักฐานเอกสารต่างๆ

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หวังว่าวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ และวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ จะนำผลการประเมินคุณภาพนี้ไปใช้ในการรักษาจุดแข็ง และพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุง และนำไปสู่การพัฒนาผลงานในทุกพันธกิจ ให้บรรลุตามความมุ่งหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ต่อไป

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ
วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

25 พฤษภาคม 2560

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

- | | |
|---|----|
| 1. ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชนบริเวณสถานศึกษา | 1 |
| 2. แผนภูมิการบริหารของสถานศึกษา | 2 |
| 3. เกียรติประวัติของสถานศึกษา | 11 |
| 4. เป้าหมายความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | 26 |

ตอนที่ 2 การดำเนินงานของสถานศึกษา

- | | |
|--|----|
| 1. ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา | 28 |
| 2. แผนปฏิบัติการประจำปี | 29 |
| 3. รายงานด้านงบประมาณ | 30 |
| 4. การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษา | 31 |

ตอนที่ 3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- | | |
|--|-----|
| 1. มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา | 48 |
| 2. มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา | 64 |
| 3. มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | 134 |
| 4. มาตรฐานที่ 4 ด้านการประกันคุณภาพภายใน | 197 |

ตอนที่ 4 สรุปผลการประเมิน และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

- | | |
|--|-----|
| 1. สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน | 208 |
| 2. สรุปจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา | 209 |

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน
- กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก (ต่อ)

- ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ
เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559

บทสรุปผู้บริหาร

ผลการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559

ตัวบ่งชี้ มาตรฐาน	1	2	3	4	5	6	รวม	เฉลี่ย
1	5	5					10	5.0
2	5	5	5	5	5	5	30	5.0
3	5	5	4	5			19	4.75
4	5	5					10	5.0
รวม							69	4.92

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

1. ระดับตัวบ่งชี้

1.1 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”	จำนวน	13	ตัวบ่งชี้
1.2 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี”	จำนวน	1	ตัวบ่งชี้
1.3 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้”	จำนวน	-	ตัวบ่งชี้
1.4 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง”	จำนวน	-	ตัวบ่งชี้
1.5 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน”	จำนวน	-	ตัวบ่งชี้

2. จุดเด่น

- ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่น พัฒนางานทุกพันธกิจ ได้ผลลัพธ์เป็นที่ประจักษ์ต่อชุมชน สังคม
- บุคลากรและนักศึกษา มีผลงานเด่น ได้รับรางวัล ทั้งระดับภาค จังหวัด และระดับชาติ อย่างต่อเนื่อง
- บริการวิชาการ แก่ชุมชน สังคม สามารถสร้างประโยชน์ให้หน่วยงาน สถานประกอบการ ภาครัฐและเอกชน เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์ นักศึกษาในสถานศึกษา และสร้างรายได้ระหว่างเรียนให้แก่นักศึกษา

3. จุดที่ควรพัฒนา

1. ส่งเสริมผลงานวิจัยที่ได้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรือ บริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ แก่ชุมชน สังคม ให้มากขึ้น

4. ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีมาตรการสนับสนุนหรือส่งเสริมให้อาจารย์ บุคลากร นำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือต่อยอดต่อไป
2. ควรสนับสนุนให้อาจารย์ นักศึกษา บริการวิชาการให้แก่ ชุมชน สังคม มากขึ้น

5. แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

1. เตรียมแนวทางการพัฒนามุ่งสู่การประเมินคุณภาพระดับชาติ
2. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิภาคี
3. ในการบริการวิชาการและวิชาชีพ นำความรู้ความชำนาญไปต่อยอด เพื่อก่อให้เกิดอาชีพ และรายได้ สร้างความโดดเด่นให้แก่วิทยาลัย
4. สนับสนุนส่งผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ประกวดกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ อาจารย์ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
5. จัดทำโครงการคุรุทายาท เพื่อจูงใจให้บุคลากรรักสถาบันตนเอง อยู่ปฏิบัติงานใน วิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง และแก้ปัญหาการลาออกของบุคลากร ระหว่างปีการศึกษา ทำให้การ ดำเนินงานของวิทยาลัยเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

ตอนที่ 1

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ-วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ที่ตั้ง เลขที่ 2 ถนนมหาราช แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10200

โทรศัพท์ 0-2622-1919, 0-2222-8249, 0-2622-1785-6 **โทรสาร** 0-2622-1464

Website www.ttc.ac.th

E-mail ttc@ttc.ac.th

เขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดกรุงเทพมหานคร

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

สภาพสังคมของชุมชน โดยรอบวิทยาลัย นับว่าเป็นสภาพสิ่งแวดล้อมสังคมที่ดีเพราะด้านทิศเหนืออยู่ติดกับอารามหลวงชั้นเอกวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม ด้านทิศใต้ติดกับศูนย์การเรียนรู้มิวเซียมสยามเดิมคือที่ตั้งของกระทรวงพาณิชย์ ก่อนย้ายไปที่ปัจจุบัน ด้านทิศตะวันตกคือวังจักรพงษ์ ห่างออกไปคือโรงเรียนราชินี ด้านทิศตะวันออกคือโรงเรียนวัดราชบพิธ วิทยาลัยตั้งอยู่ในชุมชนแหล่งการเรียนรู้ ที่เอื้อให้ผู้เรียนสนใจ ใส่ใจในการเรียนรู้และซึมซับวัฒนธรรมมาเป็นส่วนหนึ่งของบุคลิกภาพที่ดีของตนเอง มีส่วนของตึกแถวซึ่งก็เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยและประกอบธุรกิจของคนในชุมชน โดยรอบบริเวณเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวมาชมความงดงามของศิลปวัฒนธรรมของวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม และมิวเซียมสยาม จึงทำให้บริเวณตึกแถวด้านหน้าวัดดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับร้านอาหารและเครื่องดื่มที่จัดสภาพหน้าร้านให้สวยงาม อนุรักษ์สภาพของตึกแถวที่เก่าแก่เพิ่มความน่าสนใจ ทันสมัยด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมขายของที่ระลึก ตลอดจนธุรกิจที่สืบเนื่องจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ของวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม คือนวดแผนไทย ซึ่งเป็นธุรกิจที่เป็นที่ยอมรับของชาวต่างชาติในปัจจุบันเป็นอย่างมาก

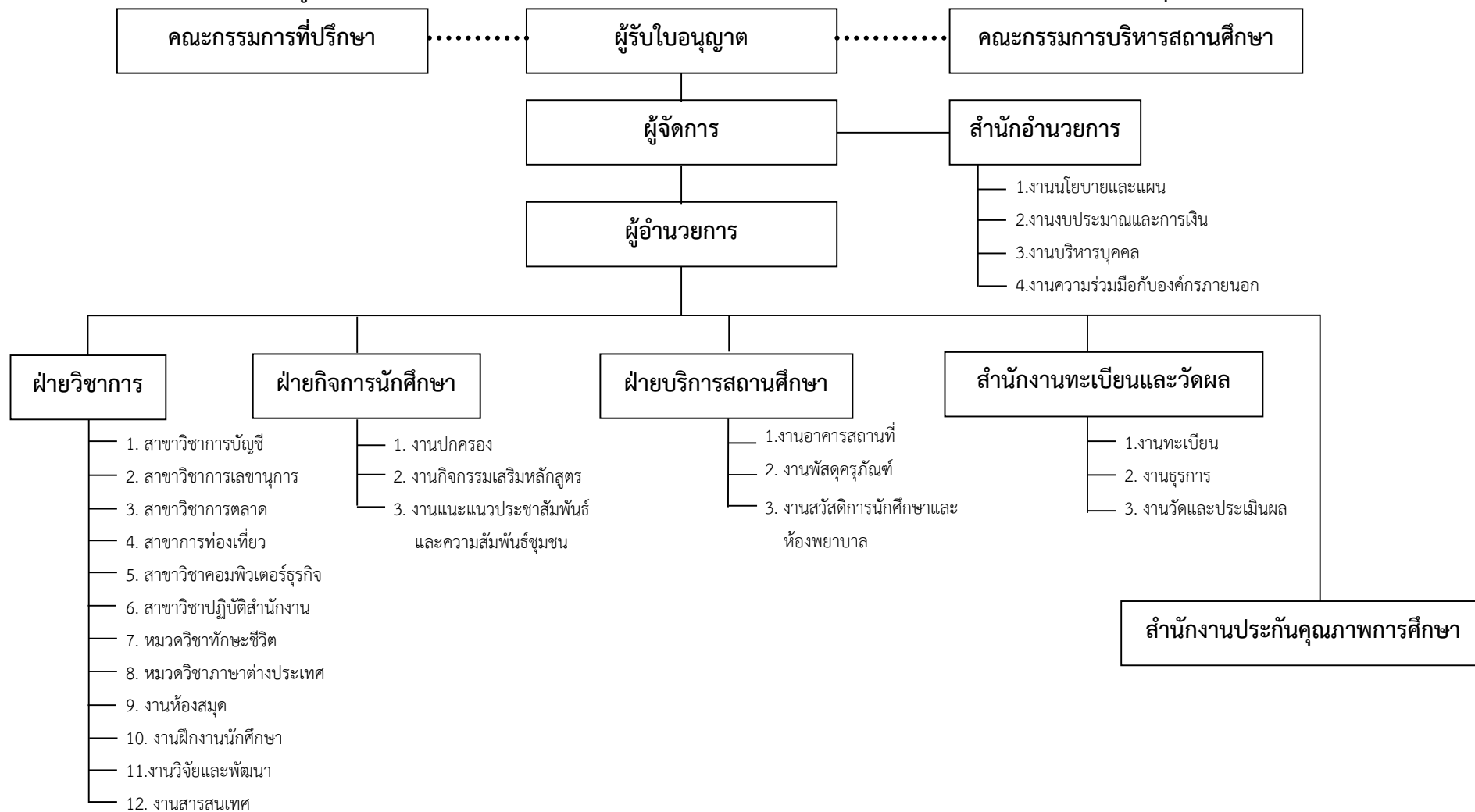
สภาพเศรษฐกิจของชุมชน สืบเนื่องจากสังคมของชุมชน ที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจด้านการค้าขาย ดังนั้นอาชีพส่วนใหญ่ของคนในชุมชน โดยรอบวิทยาลัยจะยึดอาชีพการค้าขายของที่ระลึก ร้านอาหาร และเครื่องดื่ม มีฐานะทางเศรษฐกิจอยู่ในระดับดี ถึงดีมาก โอกาสการตกงานของคนในชุมชนนี้น้อยหรือเกือบไม่มี

ข้อมูลของผู้ปกครองจากการสำรวจ ข้อมูลการกรอกใบสมัครของนักศึกษาเมื่อแรกเข้า จะพบว่าวุฒิการศึกษาของผู้ปกครองร้อยละ 50.18 จบระดับปริญญาตรี อาชีพโดยเฉลี่ยรับราชการ ร้อยละ 31.37 ค้าขาย ลูกจ้าง ร้อยละ 21.2 อื่นๆ ร้อยละ 5 เฉลี่ยระดับรายได้อยู่ที่ระดับปานกลาง

2. ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา

2.1 แผนภูมิการบริหารของสถานศึกษา

แผนภูมิการบริหารงานวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ-วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ



2.2 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ตามที่ตราสารจัดตั้งวิทยาลัย กำหนดดังนี้

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ตามตราสาร	ตำแหน่งใน คณะกรรมการ
1.	นางวิภาพรรณ ชูทรัพย์	ผู้รับใบอนุญาต	ประธาน
2.	ดร.อณาวุฒิ ชูทรัพย์	ผู้จัดการ	รองประธาน
3.	นายอนุสรณ์ ไทยเดชา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4.	นางสันธยา ดารารัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5.	นางนันทพร ชูทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6.	นางวรรณิ เทศวิรัช	ผู้แทนครู	กรรมการ
7.	นางเพ็ญแข สร้อยสุวรรณ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
8.	นางปรศนี ศิริธรรม	ผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งใน คณะกรรมการ
1.	นางวิภาพรรณ ชูทรัพย์	ผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการ	ประธาน
2.	ดร.อณาวุฒิ ชูทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธาน
3.	นายอนุสรณ์ ไทยเดชา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4.	นางสันธยา ดารารัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5.	นางนันทพร ชูทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6.	นางดารานีย์ ดีวทอง	ผู้แทนครู	กรรมการ
7.	นางพัชรา ด้วนัย	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
8.	นางวรรณิ แซ่มเชื้อ	ผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

1. ผู้รับใบอนุญาต นางวิภาพรรณ ชูทรัพย์
โทรศัพท์ 0-2622-1919 E-mail: ttc@ttc.ac.th
วุฒิการศึกษาสูงสุด ดุขภูิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการบริการชุมชน
ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2526

2. ผู้จัดการ ดร. อณาวุฒิ ชูทรัพย์
โทรศัพท์ 0-2622-1919 E-mail: anchoo@rc.ac.th
วุฒิการศึกษาสูงสุด ดุขภูิบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2535

3. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ นางปรีศนี ศิริธรรม
โทรศัพท์ 0-2622-1919 E-mail: psi24_ttc@hotmail.com
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน
ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2549

4. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ นางวรรณณี แหม่มเชื้อ
โทรศัพท์ 0-2622-1919 E-mail: vc_ttc9@hotmail.com
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน
ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม พ.ศ.2555

2.3 จำนวนครู/จำแนกตามแผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน

แผนกวิชา/สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ		ใบ ประกอบ วิชาชีพ		วุฒิการศึกษา				
		ครูประจำ	ครูพิเศษ	รวม	ไม่มี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
สาขาการบัญชี	26	26	-	23	3	-	7	7	11	1
สาขาการเลขานุการ	2	2	-	2	-	-	-	1	1	-
สาขาการตลาด	32	32	-	30	2	-	6	9	17	-
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	28	28	-	26	2	-	6	13	9	-
สาขาการท่องเที่ยว	2	2	-	2	-	-	1	1	-	1
รวม	90	90	-	83	7	-	20	31	38	2

2.4 จำนวนบุคลากรทางการศึกษา

ฝ่าย/แผนกวิชา/งาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว
ฝ่ายทะเบียนและวัดผล - งานธุรการ	3	-	-	3	-
รวม	3	-	-	3	-
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานสารสนเทศ	2	-	-	2	-
รวม	2	-	-	2	-
รวมทั้งหมด	5	-	-	5	-

2.5 จำนวนผู้เรียน จำแนกตามระดับ สาขาวิชา และชั้นปี (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559)
วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

ระดับ/สาขางาน/ สาขาวิชา	ชั้นปี									รวม
	1			2			3			
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบ โอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบ โอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบ โอน	
ระดับ ปวช.										
- สาขาวิชาการบัญชี	266	-	-	265	-	-	225	-	-	756
- สาขาวิชาการเลขานุการ	21	-	-	20	-	-	16	-	-	57
- สาขาวิชาการตลาด	270	-	-	295	-	-	251	-	-	816
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	221	-	-	270	-	-	204	-	-	695
รวม	778	-	-	850	-	-	696	-	-	2,324
ระดับ ปวส.										
- สาขาวิชาการบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชาการตลาด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชาการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	778	-	-	850	-	-	696	-	-	2,324

2.6 จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขาวิชา และชั้นปี (ทวิศึกษา)

ระดับ/สาขางาน/สาขาวิชา	ชั้นปี			รวม
	1	2	3	
ระดับ ปวช.				
- สาขาวิชาการบัญชี	-	-	-	-
- สาขาวิชาการเลขานุการ	-	-	-	-
- สาขาวิชาการตลาด	-	-	-	-
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	-	-	-	-

2.7 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

2.7.1 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปกติ/ทวิภาคี/เทียบโอน)

ระดับ/สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวน			รวม
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
ระดับ ปวช.				
- สาขาวิชาการบัญชี	183	-	-	183
- สาขาวิชาการเลขานุการ	13	-	-	13
- สาขาวิชาการตลาด	202	-	-	202
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	167	-	-	167
รวมทั้งหมด	565	-	-	565

2.7.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ทวิศึกษา)

-

คน

2.8 จำนวนผู้เรียน จำแนกตามระดับ สาขาวิชา และชั้นปี (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559)
วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ/สาขางาน/ สาขาวิชา	ชั้นปี									รวม
	1			2			3			
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบ โอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบ โอน	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบ โอน	
ระดับ ปวช.										
- สาขาวิชาการบัญชี	82	-	-	25	-	-	26	-	-	133
- สาขาวิชาการเลขานุการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชาการตลาด	157	-	-	53	-	-	35	-	-	245
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	44	-	-	24	-	-	31	-	-	99
รวม	283	-	-	102	-	-	92	-	-	477
ระดับ ปวส.										
- สาขาวิชาการบัญชี	195	-	-	155	-	-	-	-	-	350
- สาขาวิชาการตลาด	293	-	-	191	-	-	-	-	-	484
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	179	-	-	119	-	-	-	-	-	298
- สาขาวิชาการท่องเที่ยว	24	-	-	23	-	-	-	-	-	47
รวม	691	-	-	488	-	-	-	-	-	1,179
รวมทั้งหมด	974	-	-	590	-	-	92	-	-	1,656

2.9 จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขาวิชา และชั้นปี (ทวิศึกษา)

ระดับ/สาขางาน/สาขาวิชา	ชั้นปี			รวม
	1	2	3	
ระดับ ปวช.				
- สาขาวิชาการบัญชี	-	-	-	-
- สาขาวิชาการเลขานุการ	-	-	-	-
- สาขาวิชาการตลาด	-	-	-	-
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	-	-	-	-

2.10 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

2.10.1 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปกติ/ทวิภาคี/เทียบโอน)

ระดับ/สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวน			รวม
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	
ระดับ ปวช.				
- สาขาวิชาการบัญชี	22	-	-	22
- สาขาวิชาการเลขานุการ	-	-	-	-
- สาขาวิชาการตลาด	28	-	-	28
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	25	-	-	25
รวม	75	-	-	75
ระดับ ปวส.				
- สาขาวิชาการบัญชี	148	-	-	148
- สาขาวิชาการตลาด	140	-	-	140
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	100	-	-	100
- สาขาวิชาการท่องเที่ยว	22	-	-	22
รวม	410	-	-	410
รวมทั้งหมด	485	-	-	485

2.10.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ทวิศึกษา)

-

คน

3. เกียรติประวัติของสถานศึกษา

3.1 สถานศึกษา

1. ได้รับโล่รางวัลโครงการดีเด่น จากการส่งผลงานเข้าประกวดในโครงการ 84 ความดีถวายพระราชกุศล คุณธรรมคู่แผ่นดิน พร้อมเงินรางวัล 3,000 บาท และจัดนิทรรศการร่วมกับ สภาอากาศไทย ณ วัดเทพศิรินทราวาสราชวรวิหาร วันที่ 9 กรกฎาคม 2559
2. ได้รับคัดเลือกเข้ารอบชิงชนะเลิศ โครงการรณรงค์ด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ประจำปี 2559 ชื่อว่า โครงการ TTC ปลอดภัยด้วย กิจกรรม 5 ส. 1 ป. จากธนาคารออมสินภาค 3 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559
3. ได้รับโล่รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 จากการประกวดโคมแขวนดอกไม้ประดิษฐ์ ถวายเป็นพุทธบูชาเนื่องในงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา “วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา” วันที่ 19 กรกฎาคม 2559 วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม
4. ได้รับโล่รางวัลชมเชย จากการประกวดโคมแขวนดอกไม้ประดิษฐ์ ถวายเป็นพุทธบูชาเนื่องในงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา “วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา” วันที่ 19 กรกฎาคม 2559 วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม
5. ได้รับเกียรติบัตรจากการจัดกิจกรรม “เสริมสร้างรายได้ระหว่างเรียนให้นักศึกษา “ตามโครงการเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพศึกษาและสร้างรายได้ระหว่างเรียนโรงเรียนเอกชน ประจำปีงบประมาณพุทธศักราช 2559 จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในวันที่ 28 กันยายน 2559
6. ได้รับเกียรติบัตร จากการจัดกิจกรรม “ศูนย์บริการวิชาชีพ” ตามโครงการเสริมสร้างประสบการณ์ อาชีวศึกษา และสร้างรายได้ระหว่างเรียนโรงเรียนเอกชน ประจำปีงบประมาณพุทธศักราช 2559 จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในวันที่ 28 กันยายน 2559
7. ได้รับเงินรางวัลรองชนะเลิศจากการแข่งขันฟุตบอลและบาสเกตบอล ประเภทละ 10,000 บาท จากธนาคารออมสินภาค 3 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2559
8. ได้รับถ้วยรางวัลชนะเลิศพร้อมเงินรางวัล 50,000 บาท จากการแข่งขันวอลเลย์บอลหญิงของธนาคารออมสินภาค 3 วันที่ 21 ตุลาคม 2559
9. นักศึกษาได้รับคัดเลือก สวดโอ้เอ้วิหารราย ในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปีพุทธศักราช 2559 ณ ศาลารายรอบพระอุโบสถ วัดพระศรีรัตนศาสดาราม ในพระบรมมหาราชวัง วันที่ 20 กรกฎาคม และ 16-17 ตุลาคม 2559
10. ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวดโครงการรณรงค์ด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในวิทยาลัย ประจำปี 2559 จากธนาคารออมสิน วันที่ 25 พฤศจิกายน 2559

11. ได้รับโล่รางวัลชนะเลิศ และเงินรางวัล 50,000 บาท สุดยอดผลงาน อวดดี-อาชีวะ “สาขากาพย์ยนตร์” ประจำปี 2559 จากการประกวดภาพยนตร์สั้น “เฟรมมือหนึ่ง” โครงการอวดดีอาชีวะ 2 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา บริษัททีวีบูรพา จำกัด 30 พฤศจิกายน 2559
12. ได้รับเกียรติบัตร จากการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับอาชีวศึกษา ระหว่างวันที่ 6-7 ธันวาคม 2559 จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
13. ได้รับเกียรติบัตร จากการเข้าร่วมวาดภาพ “ในหลวงในดวงใจ” ในกิจกรรม Night at the Museum ในรัชกาลที่ 9 วันที่ 8-9 ธันวาคม 2559
14. ได้รับเกียรติบัตร จากการได้รับเลือกเข้าร่วมชิงชนะเลิศ 10 ทีมสุดท้าย โครงการประกวดหนังสือสั้น “อาชีวะทำดีเพื่อพ่อ” เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช วันที่ 10 ธันวาคม 2559
15. ได้รับเกียรติบัตร จากการร่วมกิจกรรมการประกวดสวดโอ้เอ้วิหารราย งาน เทิดพระเกียรติ สมเด็จพระมหาสมณเจ้า กรมพระปรมานุชิตชิโนรส วันกรรมสมเด็จพระปรมานุชิตชิโนรส วัดพระเชตุพลวิมลมังคลาราม วันที่ 11 ธันวาคม 2559
16. วิทยาลัยจัดกิจกรรมบำเพ็ญพระราชกุศลถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
 - 16.1 จัดโครงการแบ่งปันความสุขให้กับผู้สูงอายุ เลี้ยงอาหารกลางวัน ณ บ้านบางแค วันที่ 21 ธันวาคม 2559
 - 16.2 กิจกรรมทำบุญ ตักบาตร
 - 16.3 กิจกรรมทำดีเพื่อสังคม
 - 16.4 จิตอาสา บริการประชาชน ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง
 - 16.5 จัดกิจกรรม “999,999 คน ปฏิญาณตนเพื่อพ่อ อาชีวะสมานฉันท์” วันที่ 9 พฤศจิกายน 2559
17. รับพระราชทานถ้วยรางวัล และเกียรติบัตร ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จากการแข่งขันประกวดกองเชียร์ To Be Number One Teen Dancercise Thailand Championship 2017 วันที่ 29 มกราคม 2560
18. สำนักพระราชวังอนุญาตให้เป็นเจ้าภาพการบำเพ็ญกุศลถวายพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 19.00 น.
19. รับพระราชทานถ้วยรางวัลชนะเลิศ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ จากการแข่งขันพิมพ์สัมผัสด้วยคอมพิวเตอร์ของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยี

และอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

20. รับถ้วยรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 จากคะแนนรวมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ครั้งที่ 31 วิชาคอมพิวเตอร์ ประเภท Smart IT. Standard Award วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2560 จากสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

21. ได้รับโล่เกียรตินิยม จากการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ครั้งที่ 31 ประเภทเทคนิคการเสนอขายสินค้าและบริการ จากสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

22. ได้รับเกียรติบัตร จากการแข่งขันกีฬานักเรียน สภากาชาดไทย กาชาดเกมส์ ครั้งที่ 6 จากสภากาชาดไทย วันที่ 3 มีนาคม 2560

23. ได้รับถ้วยรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 ประเภททีมหญิง จากการแข่งขันวอลเลย์บอล “ธาตุทองคลับ” ครั้งที่ 5 วันที่ 5 มีนาคม 2560 ณ โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง

24. ได้รับเกียรติบัตรจากโครงการพัฒนาผู้บริหาร ครู สู่การพัฒนาคณาจารย์ในสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีววะ วิถีพุทธ วันที่ 1-3 เมษายน 2560 ณ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

25. ได้รับเกียรติบัตร จากการเข้าร่วมกิจกรรมบริการชุมชน (R-Service) งานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามานญ อาชีวศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 19 วันที่ 1-7 เมษายน 2560 ณ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ จังหวัดชลบุรี

26. ได้รับโล่และเกียรติบัตรรองชนะเลิศอันดับ 1 จากการประกวดก่อพระเจดีย์ทราย “งานสงกรานต์ต้นมัสการ พระพุทธไสยาสน์ วัดพระเชตุพน” จากวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม วันที่ 15 เมษายน 2560

3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา

1. ดร.วิภาพรรณ ชูทรัพย์

1.1 ได้รับเหรียญพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการสร้างรูปหล่อถวายแด่ “งานสัปดาห์วันภูมิปัญญาการแพทย์แบบไทยแห่งชาติ” ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม วันที่ 29 ตุลาคม 2559

1.2 ดร.วิภาพรรณ ชูทรัพย์ ได้รับโล่เกียรตินิยม บุคคลต้นแบบตามรอยคุณธรรม ตามพระราชดำริ 9 ประการ ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ด้านความหวังดี มีเมตตาจากกระทรวงวัฒนธรรม จังหวัดนนทบุรี วันที่ 30 มีนาคม 2560

1.3 ดร.วิภาพรรณ ชูทรัพย์ ได้รับเกียรติบัตร ผู้บริหารที่มีจรรยาพรคุณค่าแห่งอาชีวศึกษา กรุงเทพฯ เนื่องในวันครู จากอาชีวศึกษา กรุงเทพฯ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วันที่ 16 มกราคม 2560

2. ดร.อนาวุฒิ ชูทรัพย์ ได้รับการประกาศเกียรติคุณ “EXECUTIVE OF THE YEAR 2016” รางวัล “นักบริหารดีเด่นแห่งปี” ประจำปีพุทธศักราช 2559 สาขาบริหารจัดการองค์การ การศึกษา จากมูลนิธิเพื่อสังคมไทยวันที่ 7 กรกฎาคม 2559

3. ผู้บริหารได้รับเกียรติบัตรในการประกวดแข่งขันผลงานวิจัยและนวัตกรรม การสอน ระดับประเทศครั้งที่ 9 จากสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ร่วมกับ ศูนย์อาชีวศึกษาเอกชน เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2559

ระดับดี	นางวรรณณี	เข้มเชื้อ
	นางสาวสุพัตรา	แย้มคลี
	นางสาวพรพิมล	สาคร
ระดับผ่าน	นางวรรณณี	เลิศพิภพพร

4. ผู้บริหาร ได้รับเกียรติบัตรผู้บริหารดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2559 จากสมาคมวิทยาลัย เทคโนโลยี และอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีวันที่ 13 มกราคม 2560

นางปรศนี	ศิริธรรม
นางวรรณณี	เข้มเชื้อ

5. ผู้บริหารได้รับเกียรติบัตรรางวัลครูดีมีจรรยาพรคุณค่าแห่งอาชีวศึกษา กรุงเทพฯ จาก อาชีวศึกษา กรุงเทพฯ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วันที่ 16 มกราคม 2560

นางปรศนี	ศิริธรรม
นางวรรณณี	เข้มเชื้อ
นางวรรณณี	เทศวิรัช
นางพรสวรรค์	แย้มกวีตระกูล
นางดารานีย์	ด้วงทอง
นางสาวสุพัตรา	ควรรพินิจ
นายสันติ	อุปกิต
นางสาวสุพัตรา	แย้มคลี
นางสาวพรพิมล	สาคร
นางวารุณี	วรพันธ์
นางวรรณณี	เลิศพิภพพร

นางเบญจมาศ	รอดพิทักษ์
นายปรีชา	ชีชนะ

6. ผู้บริหาร ได้รับเกียรติบัตรจากการนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรมสื่อการสอน ระดับประเทศ ของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

นางวรรณณี	เข้มเชื้อ	ระดับดี
นางวรรณณี	เลิศพิภพพร	ระดับผ่าน
นางสาวสุพัตรา	แย้มคลี	ระดับดี
นางสาวพรพิมล	สาคร	ระดับดี

3.3 ครู-อาจารย์

1. นายกฤษฎา นุตวงษ์

1.1 ได้รับเกียรติบัตร รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 พร้อมเงินรางวัล 9,000 บาท การประกวดสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ระดับประชาชนทั่วไป ประเภทเครื่องแต่งกายจากวัสดุเหลือใช้ จากกองนโยบายและแผน สำนักงานสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2559

1.2 ได้รับเกียรติบัตรรางวัลชนะเลิศพร้อมเงินรางวัล 5,000 บาท จากการส่งสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ โครงการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ จากเทศบาลนันทบุรี จังหวัดนันทบุรี วันที่ 9 กันยายน 2559

2. อาจารย์ได้รับเกียรติบัตรในการประกวดแข่งขันผลงานวิจัยและนวัตกรรมการสอน ระดับประเทศครั้งที่ 9 จากสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ร่วมกับศูนย์อาชีวศึกษาเอกชน เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2559 คือ

ระดับดีมาก	นายณัฐปภานนท์	ถูกจิตร์
	นางรวมพร	ประพฤติธรรม
ระดับดี	นางยุวดี	ชีชนะ
	นางอริศราภรณ์	เส็งหลวง
	นางพัชรา	ด้วงนัย
	นางกาญจน์	พรหมดวง
ระดับผ่าน	นายธนากร	พวงเทพ
	นายศรายุทธ	กิตติเนตรชนก
	นางเอื้องทิพย์	สุวินทวงศ์

นางสาวสุนันทา	โสธรณสุทธิ์
นางพนิตดา	ตันธเนศ
นางพรทิพย์	นันทะเมอ
นางเยาวลักษณ์	รัตนศรี
นางวันเพ็ญ	เชื้อชวลิต

3. อาจารย์ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ชั้นที่ 5 เบญจมาภรณ์

นายธนากร	พวงเทพ
นางรวมพร	ประพติธรรม
นางกาญจน์	พรหมดวง

ชั้นที่ 5 จตุตถาภรณ์

นางเยาวลักษณ์	รัตนศรี
นางปานแข	รุ่งศรีฟ้า
นางสุพรรณรัตน์	ประชาธิม

4. อาจารย์ได้รับเกียรติบัตรจากผลการประกวดสื่อการเรียนการสอนครั้งที่ 31 ของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

เกียรติบัตรเหรียญทองคะแนนสูงสุดอันดับ 1 กรุงเทพมหานคร

นายกฤษฎา	นุตวงษ์
----------	---------

เกียรติบัตรเหรียญทอง

นายพีรวัฒน์	ฉิมช้าง
นางสาวโยติกา	อุทัยบรรณ
นางสาวจริยาพร	ภระมรทัต

เกียรติบัตรเหรียญเงิน

นายพิทยา	สุวรรณพานิช
นางสาวสิรินธร	แก้วแก้ว
นายวราทิตย์	จันทร์สุวรรณ
นางรวมพร	ประพติธรรม
นางศิริรัตน์	บุญเกตุ
นางกาญจน์	พรหมดวง
นางสาวสุพัฒนา	นาคประดิษฐ์

นายธีรภัทร	กรรมเกลา
เกียรติบัตรเหรียญทองแดง	
นายเอกชัย	จารุเฉลิม
นางสาวศมินี	งามชุ่ม
นางสาวชุติมา	พรหมแสง
นางสาวณัฐิมา	รักมาก
นางสาววาสนา	กาชัย
นางพรทิพย์	ปานน้อย
นางเอื้องทิพย์	สุวินทวงศ์
นางสาวน้ำทิพย์	สินสวัสดิ์
นายณัฐปภานนท์	ถูกจิตร
นางสาวศิริรัตน์	สุนันทา
นางสาวซาริกา	ศิลปวิชัย
นายอนุรักษ์	แย้มหงษ์
นางเยาวลักษณ์	รัตนศรี
นางสาวนลิน	เสาร์ไสย
นายเอกชัย	เดชอุดม

5. อาจารย์ได้รับเกียรติบัตรครูดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2559 จากสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีวันที่ 13 มกราคม 2560

นายสุพรรณ	เพชรแดง
นางราตรี	รุ่งเรือง

6. อาจารย์จำนวน 13 คน ได้รับเกียรติบัตรจากการนำเสนอผลงานวิจัยของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับประเทศ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

เกียรติบัตร ระดับดีมาก

นายณัฐปภานนท์	ถูกจิตร
เกียรติบัตร ระดับดี	
นางยุวดี	ชีชนะ
นางกาญจณี	พรหมดวง
นางอิสราภรณ์	เส็งหลวง

นางพัชรา	ด้วงนุ้ย
เกียรติบัตร ระดับผ่าน	
นางวันเพ็ญ	เชื้อชวลิต
นางพนิตดา	ตันธเนศ
นางสาวสุนันทา	โสธรณสุทธิ์
นางเอื้องทิพย์	สุวินทวงศ์
นายธนากร	พวงเทพ
นางพรทิพย์	นิมเสมอ
นางเยาวลักษณ์	รัตนศรี
นายศรายุทธ	กิตติเนตรชนก

3.4 นักศึกษา

1. นักศึกษาระดับปวส.2 สอบคัดเลือกได้เข้ารับการฝึกงานที่ SCG ในโครงการสหกิจศึกษา ประจำปี 2559 วันที่ 25 พฤษภาคม 2559 จำนวน 6 คน คือ

นายอานนท์	บัวบุตรา
นายเหมราช	วุฒวิภาต
นางสาวจิราพร	นิกมี
นางสาวนุธิตา	ละขุนทด
นางสาวแพรวพรรณ	พรหมสวัสดิ์
นางสาวจิตติมา	หม่อมฤทธิ์

2. นางสาวทองศิริ มาเสมอ นักศึกษาปวส. 2 ได้รับคัดเลือกเป็นเยาวชนดีเด่นของจังหวัดนนทบุรี และได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการปลูกพลังไทยต่อต้านการทุจริตครั้งที่ 4 ของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วันที่ 6 กรกฎาคม 2559

3. นางสาวกนกทิพย์ สิงห์กาญจน์ ได้รับทุนเข้าร่วมโครงการ “ค่ายสัมผัสวัฒนธรรม กวางสี 2016” ณ มณฑลกลวงสี ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ 10-23 กรกฎาคม 2559

4. นักศึกษาได้รับคัดเลือกเข้ารอบชิงชนะเลิศจากการส่งภาพยนตร์สั้น “เฟรมมือหนึ่ง” โครงการ “อวดดี-อาชีวะ 2” สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับบริษัททีวีบูรพา จำกัด วันที่ 21 สิงหาคม 2559

5. นักศึกษาได้รับทุนการศึกษาจากมูลนิธิพระธรรมราชานุวัตร จำนวน 4 ทุน ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม วันที่ 2 กันยายน 2559

6. ทีมนักศึกษาได้รับเกียรติบัตรรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 และอันดับ 2 พร้อมเงินรางวัล 3,500 บาท และ 2,500 บาท จากการส่งสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ โครงการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ จากเทศบาลนทบุรี จังหวัดนทบุรี วันที่ 9 กันยายน 2559
7. นายณัฐภูมิ จันทร ได้รับคัดเลือกเป็นสมาชิกสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ผู้แทนกลุ่มเยาวชน) รุ่นที่ 4 ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2559
8. นางสาวรวิวรรณ แซ่เฮง และนางสาวศิริพร ขยายวงศ์ ได้รับการคัดเลือก เข้าร่วมโครงการ SINGHA R INTERN ปีที่ 6 ประจำปี 2559 จากบริษัทบุญรอดเทรดดิ้ง จำกัด วันที่ 16 กันยายน 2559
9. อาจารย์ นักศึกษา ชมรมอาสาพัฒนา จัดทำโครงการอาสาพัฒนาชนบท สร้างอาคารห้องสมุด 1 ชั้น ณ โรงเรียนวัดหนองผู้เฒ่า จังหวัดกาญจนบุรี วันที่ 10-13 ตุลาคม 2559
10. นักศึกษา จำนวน 15 คน ได้รับคัดเลือกให้สวดโอ้เอื้อวิหารราย ณ วัดพระศรีรัตนศาสดาราม เมื่อวันที่ 15-19 ตุลาคม 2559
11. อาจารย์ นักศึกษา ร่วมถวายความอาลัย พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามมินทราธิราช บรมนาถบพิตร สมัครงเป็นจิตอาสาบริการประชาชน ร่วมกับสำนักพระราชวัง เขตพระนคร สภาอากาศไทย วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม และจัดทำริบบิ้นดำ แจกให้แก่ชุมชนท่าเตียน ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม 2559
12. นางสาวกัญญา กัญญาศัย นักกีฬาวอลเลย์บอลได้รับเสื้อสามารถในฐานะทำหน้าที่มือเซตได้ยอดเยี่ยม ในการแข่งขันวอลเลย์บอลจากธนาคารออมสินภาค 3 วันที่ 21 ตุลาคม 2559
13. นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป Smart Biz ระดับอาเซียน ครั้งที่ 7 ของภาคกลางจากชมรมวิชาชีพครูบัญชี สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2559 ได้ผ่านเข้ารอบ 6 ทีมคือ

คะแนนระดับที่ 1	นายวรเทพ	พิมพ์น้อย
	นายวีระพล	ศักดิ์สิริรัตน์
คะแนนระดับที่ 2	นางสาวธนพร	จอมใจ
	นางสาวกนกวรรณ	สิงห์สอน
คะแนนระดับที่ 5	นายอภิชาติ	สีสัน
	นายศราวุฒิ	พิชชาโย
คะแนนระดับที่ 6	นางสาวศศิวิมล	ศรีชาติ
	นางสาวพรสวรรค์	วงศ์วาด
คะแนนระดับที่ 7	นายภาคภูมิ	พวงชมพู
	นางสาวธันชนก	กอบตษา

คะแนนระดับที่ 11 นางสาวจุฑามาศ แซ่เซี่ย

นางสาวสุกัลยา แซกอ่อน

14. นักศึกษาจำนวน 210 คน ได้รับประกาศนียบัตรจากการสอบได้ธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก จากพระเทพ วิราภรณ์ เจ้าอาวาสวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม วันที่ 11 กรกฎาคม 2559

15. นักศึกษาจำนวน 17 คน สัมครบรรพชาอุปสมบทปฏิบัติธรรมถวายเป็นพระราชกุศล เถลิงพระเกียรติ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เนื่องในโอกาสทรงพระเจริญพระชนมายุ 64 พรรษา ร่วมกับกรมการศาสนา ณ วัดยานนาวา วันที่ 14 กรกฎาคม 2559

16. นักศึกษาจำนวน 19 คน ได้รับเกียรติบัตร จากการเข้าร่วมวาดภาพ “ในหลวงในดวงใจ” ในกิจกรรม Night at the Museum ในรัชกาลที่ 9 วันที่ 8-9 ธันวาคม 2559จากมิวเซียมสยาม

17. นักศึกษาจำนวน 25 คน ได้รับเกียรติบัตรจากการร่วมสวดไอ้เอ้ววิหารราย ในเทศกาลเข้าพรรษา ณ ศาลารายรอบพระอุโบสถวัดพระศรีรัตนศาสดาราม ในพระบรมมหาราชวัง วันที่ 16-17 ตุลาคม 2559 จากกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม

18. นักศึกษาจำนวน 7 คน ได้รับโล่รางวัลชนะเลิศ พร้อมทุนการศึกษา 50,000 บาท จากการส่งภาพยนตร์สั้น “เฟรมมือหนึ่ง”โครงการอวดดี-อาชีวะ 2 จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับบริษัททีวีบูรพา จำกัด วันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

นายธันวา	สมด้ว
นายฐภณ	ไกรเลิศมงคล
นายปัญจะ	แก้วไสย
นายจิรัฐ	ลีลาวณิวัฒน์
นายชาญชล	สังข์เทพ
นายธีวัฒน์	กุลพิบูลย์
นางสาวปชาบดี	วงภูธร

19. ได้รับถ้วยรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 จากการประกวดสุนทรพจน์ คุณธรรม จริยธรรม ของนักบัญชีตามแนวปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง งานราชพัสดุฯนิทรรศน์ สืบสานปณิธานตามรอยพ่อ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ วันที่ 9 ธันวาคม 2559

20. นักศึกษาจำนวน 20 คน ร่วมแข่งขันสวดมนต์หมู่ ทำนองสรภัญญะ ได้รับเกียรติบัตร รางวัลชมเชย ถวายเป็นพระราชกุศล รัชกาลที่ 9 วันที่ 10 ธันวาคม 2559

21. นักศึกษาจำนวน 20 คน ได้รับเกียรติบัตรรางวัลชมเชย จากการประกวดไอ้เอ้ววิหารราย งานวันพระปรมาภิไธยโนรส ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม วันที่ 10 ธันวาคม 2559

22. นักศึกษาร่วมแข่งขันฟุตบอล สถาบันในเครือตั้งตรงจิตร ได้รับถ้วยรางวัลชนะเลิศ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

23. นักศึกษาจำนวน 4 คน ได้รับเกียรติบัตร การแข่งขันปฐมพยาบาล จากสภาการศึกษาไทย วันที่ 26 มกราคม 2560

24. นักศึกษา จำนวน 6 คน ได้รับเกียรติบัตรโครงการประกวดหนังสือ “อาชีพะทำดีเพื่อพ่อ” จากการคัดเลือก 10 ทีม สนับสนุนโดย สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) Thai PBS สมาคมผู้กำกับภาพยนตร์ไทย และเครือข่ายเยาวชนโคตรอินดี สำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา วันที่ 21 มกราคม 2560

นายฐภณ	ไกรเลิศมงคล
นายธีวัฒน์	กุลพิบูลย์
นายจิรัฏฐ์	ลีลาวณิชวัฒน์
นางสาวปชาบดี	วงภูธร
นายธนวัฒน์	อ่ำกลั่น
นายธันวาท	สมด้ว

25. นักศึกษาจำนวน 27 คน ได้รับเลือกจากกรรมการศาสนา สาธิตการสวดโอ้เอ้วิหารราย งานจัดพิธีเข้าวัดปฏิบัติธรรมสวนะ โดยมี พลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก ดร.ธนะศักดิ์ ปฏิมาประ กร เป็นประธาน วันที่ 20 มีนาคม 2560 ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม

26. นักศึกษาจำนวน 6 คน ร่วมโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนถวายพระราชกุศล รัชกาลที่ 9 ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม และไปศึกษาอบรมที่สำนักปฏิบัติธรรม “ธรรมรังสี” จังหวัดเพชรบุรี วันที่ 26 มีนาคม ถึง 8 เมษายน 2560

27. นักศึกษาจำนวน 7 คน ได้รับเงินขวัญถุง ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย องคมนตรี จากการเสนอโครงการขอทำดีเพื่อแผ่นดิน สภาการศึกษาไทย วันที่ 30 มีนาคม 2560

28. ลูกเสือวิสามัญจำนวน 7 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมบริการชุมชน (R-Service) งานชุมนุม ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ 19 ณ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ จังหวัดชลบุรี วันที่ 1-7 เมษายน 2560 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

29. นักศึกษาได้รับโล่รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 จากการประกวดก่อพระเจดีย์ทราย งานประเพณีสงกรานต์ “นมัสการ พระพุทธไสยาสน์” วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม วันที่ 15-16 เมษายน 2560

30. นักศึกษาวิชาทหาร ร่วมทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง พระสงฆ์ สามเณร 140 รูป กับวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม โรงเรียนมาลีสาธิตศึกษา มจร. ชุมชนท่าเตียน ชุมชน ปากคลองตลาด สถานีตำรวจพระราชวัง สำนักงานเขตพระนคร ช่วยเหลือผู้ประสบภัยภาคใต้

31. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพครั้งที่ 31 ประจำปีการศึกษา 2559 ของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระหว่างวันที่ 23-29 มกราคม 2560 ผลการแข่งขันตามตารางข้างล่าง

รายวิชา	ระดับชั้น	เกียรติบัตรเหรียญรางวัล			บันทึกเพิ่มเติม
		ทอง	เงิน	ทองแดง	
1. วิชาบัญชี	ปวช.เข้า	5			
	ปวช.ป่าย	3	2		
	ปวส.		3	2	
2. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ปวช.เข้า	1	2	3	ถ้วยรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 (คะแนนรวม ประเภท A) จาก นายกสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา เอกชนแห่งประเทศไทย
	ปวช.ป่าย	1	3	2	
	ปวส.	3	2	5	
3. พิมพ์ดีดด้วยคอมพิวเตอร์	ปวช. เข้า	5	2		ถ้วยรางวัลชนะเลิศ (คะแนนรวม ประเภท C) พระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ *คะแนนสูงสุดลำดับที่ 1 กทม. = 2 คน
	ปวช. ป่าย	4			
	ปวส.	4	2		
4. สุนทรพจน์ภาษาไทย	ปวช. เข้า	2	1		
	ปวส.	3			
5. สุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ	ปวช. เข้า	1	2		
	ปวส.		2	1	
6. สุนทรพจน์ภาษาจีน		1	4	1	
7. เทคนิคเสนอขายสินค้าและบริการ	ปวช.เข้า	4			
	ปวช.ป่าย	4			
	ปวส.	4			
8. การตัดสินใจทางธุรกิจ	ปวส.	6			

รายวิชา	ระดับชั้น	เกียรติบัตรเหรียญรางวัล			บันทึกเพิ่มเติม
		ทอง	เงิน	ทองแดง	
9. การจัดโต๊ะอาหารแบบตะวันตก	ปวส.	3			
10. การนำเสนอโปรแกรม จัดนำเที่ยว	ปวช.		3		คะแนนสูงสุดลำดับที่ 1 กทม. (1 ทีม)
	ปวส.	3			
11. การเสนอบรรยายวัดพระแก้ว และพระบรมมหาราชวัง	ปวส.		1	1	
12. การประกวดมารยาทไทยและการสมาคม	ปวช.เข้า	5			
	ปวช. پای	5			
	ปวส.	5			
13. การประกวดร่วางมาตรฐาน	ปวช.เข้า	8	2		
	ปวส.		4	4	
14. การประกวดร้องเพลงลูกทุ่งไทย	ปวช. เข้า	1	1		
	ปวช. پای		2		
	ปวส.		2		
15. การประกวดร้องเพลงสากล	ปวช. เข้า	-	-	-	
	ปวช. پای	1		1	
	ปวส.		2		
16. การประกวดสิ่งประดิษฐ์ (นักเรียน)		5	15	22	คะแนนสูงสุดลำดับที่ 1 (ประเภทสิ่งประดิษฐ์การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
17. การประกวดสื่อการสอน (ครู)		4	8	13	คะแนนสูงสุดลำดับที่ 1 กทม. = 1 คน
รวมเหรียญ		91	65	55	211 เหรียญ

3.5 ชมรมศิษย์เก่า

1. มอบทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาของวิทยาลัย ที่มีผลการเรียนดี ความประพฤติดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ จำนวน 33 ทุน ในวันพิธีไหว้ครู วันที่ 23 มิถุนายน 2559
2. ชมรมศิษย์เก่าจัดกิจกรรมเชิญชวนติดเหรียญ ร. 9 บนบอร์ดเป็นเลข 9 เพื่อนำเงินไปสมทบทุนมูลนิธิศูนย์รักษาสันติภาพ ในพระบรมราชูปถัมภ์ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวนทั้งสิ้น 15,764 บาท

3.6 กิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก

1. อาจารย์ นักศึกษา ชมรมอาสาชุกาชาต ของวิทยาลัยจำนวน 20 คน ได้รับเกียรติบัตรจากการเข้าร่วมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่สภาอากาศไทย วันที่ 30 มิถุนายน 2559
2. ชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ จำนวน 34 คน ร่วมสวนสนามหน้าพระที่นั่งพระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ เนื่องในวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ณ สนามศุภชลาศัย
3. ชมรมอนุรักษ์และสิ่งแวดล้อม จัดทำโครงการขยะสร้างรายได้ร่วมกับกองร้อยกิจการวังพิเศษ หน่วยทหารมหาดเล็กราชวัลลภรักษาพระองค์ฯ ในพระองค์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารตลอดปี 2559
4. อาจารย์ นักศึกษา จำนวน 100 คน ร่วมหล่อเทียนจำนำพรรษากับกรมการศาสนา วันที่ 14 กรกฎาคม 2559
5. นักศึกษาจำนวน 100 คน อบรมการปฐมพยาบาลเมื่อเกิดภัยพิบัติ โดยวิทยากรจากสภาอากาศไทย วันที่ 10 สิงหาคม 2559
6. วิทยาลัยร่วมจัดนิทรรศการ ผลงาน ในการเปิดศูนย์ชมรม TO BE NUMBER ONE ณ โรงเรียนวัดบวรนิเวศ เขตพระนคร วันที่ 18 สิงหาคม 2559
7. นักศึกษาร่วมจัดกิจกรรม บ่มเพาะต้นกล้า ทำดี เด็กเยาวชนไทยยุคใหม่ มีคุณธรรม โดยพระวิทยากรจากธรรมอารมณ์ดี นำเสนอการ์ตูนแอนิเมชัน เรื่อง เมืองเนรมิตรแห่งจิตตนคร โดยกรมการศาสนา วันที่ 1 กันยายน 2559
8. นักศึกษามหาวิทยาลัยเทอโจว จำนวน 11 คน จากโครงการแลกเปลี่ยน มาศึกษาดูงานที่วิทยาลัยด้านศิลปวัฒนธรรม ณ วัดอรุณราชวราราม ราชวรมหาวิหาร และวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม วันที่ 15 สิงหาคม 2559
9. นักศึกษากลุ่มปฏิบัติงาน ธนาคารโรงเรียนจำนวน 40 คน ร่วมกิจกรรมปลูกป่าในโครงการ 84 พรรษา ประชากรวมใจรักดี รักษา รักษา กับธนาคารออมสินภาค 3 วันที่ 16 กันยายน 2559 ณ จังหวัดนครนายก

10. อาจารย์ นักศึกษา ชมรมวิชาการร่วมกับกรรมการศาสนา ทำบุญใส่บาตรเนื่องในวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคมราชินี ณ ท้องสนามหลวง วันที่ 12 สิงหาคม 2559

11. โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

โรงเรียนวัดราชบพิช

โรงเรียนวัดไทร

โรงเรียนวัดทุ่งครุ

โรงเรียนวัดไตรมิตร

โรงเรียนเพ็ญพินอนุสรณ์

โรงเรียนวัดบางปะกอก

โรงเรียนราชมนตรี

12. นักศึกษาจำนวน 50 คน ร่วมโครงการบริการวิชาการ แก่สังคม สรรสร้างชุมชนเข้มแข็ง ด้วยการผลิตภัณฑจากวัสดุสิ่งเหลือใช้ เพื่อเพิ่มมูลค่าในเชิงพาณิชย์อาเซียน เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 30 มีนาคม 2560

13. นักศึกษาจำนวน 10 คน ร่วมโครงการค่ายเยาวชนสมานฉันท์ กรรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรมร่วมกับองค์การศาสนา 5 ศาสนา วันที่ 3-5 เมษายน 2560 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา

14. นักศึกษาจำนวน 15 คน มีจิตอาสาร่วมโครงการ วัฒนธรรมรวมใจช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม บรรจุสิ่งของใส่ถุง ส่งให้ประชาชนที่ประสบภัยน้ำท่วม5 จังหวัดภาคใต้กระทรวงวัฒนธรรม วันที่ 11 มกราคม 2560

15. อาจารย์ และนักศึกษาจำนวน 50 คน ถวายพานพุ่มสักการะราชกาลที่ 1 ร่วมกับชุมชน ทำเทียน สน.พระราชวัง กรรมการศาสนา หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน วันที่ 6 เมษายน 2559

6. นักศึกษาจำนวน 190 คน ร่วมบริจาคโลหิตกับสภากาชาดไทย วันที่ 7 ธันวาคม 2559 ณ วิทยาลัย

4. เป้าหมายความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สรุปเป้าหมายสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 ซึ่งคณะกรรมการบริหารเห็นชอบ ดังนี้

ตัวบ่งชี้	น้ำหนัก	เป้าหมาย	ผล	✓ บรรลุ x ไม่บรรลุ
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน	5	5	5	✓
มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง	5	5	5	✓

ตัวบ่งชี้	น้ำหนัก	เป้าหมาย	ผล	✓ บรรลุ x ไม่บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน	5	5	5	✓
มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา	5	4	4	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาจากสถานศึกษา	5	5	5	✓
มาตรฐานที่ 4 ด้านการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน	5	5	5	✓
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา	5	5	5	✓

ตอนที่ 2

การดำเนินงานของสถานศึกษา

1. ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

1.1 ปรัชญาของวิทยาลัย(PHILOSOPHY)

คิดค้นความจริงเรียนรู้ยิ่งในวิชา
เสริมคุณค่าทางทักษะไม่เลยละไฟคุณธรรม
นำเวลาไปใช้ให้เกิดประโยชน์

1.2 วิสัยทัศน์ (VISION)

เป็นสถาบันอาชีวศึกษาเอกชนชั้นนำของประเทศ ผลิตผู้เรียนให้มีคุณธรรม มีความรู้ทางเทคโนโลยี ทักษะวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ สู่สากล

1.3 พันธกิจ (MISSION)

1. จัดการศึกษาอาชีวศึกษาด้านบริหารธุรกิจก้าวสู่อาเซียน
2. ส่งเสริมงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อถ่ายทอดและพัฒนาสังคม และชุมชน
3. ให้บริการทางวิชาการ วิชาชีพ แก่สังคมและชุมชนเพื่อการสร้างอาชีพ และการพัฒนาอาชีพ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. ทำนุบำรุงและสืบสานศิลปวัฒนธรรม

1.4 อัตลักษณ์ (IDENTITY)

ความรู้ ชื่อสัตย์ พอเพียง

1.5 เอกลักษณ์ (UNIQUENESS)

แต่งกายดีมีวินัย

2. แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

แผนผังความสอดคล้องของวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และตัวชี้วัดของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2555-2559(แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2557)

วิสัยทัศน์

พันธกิจ

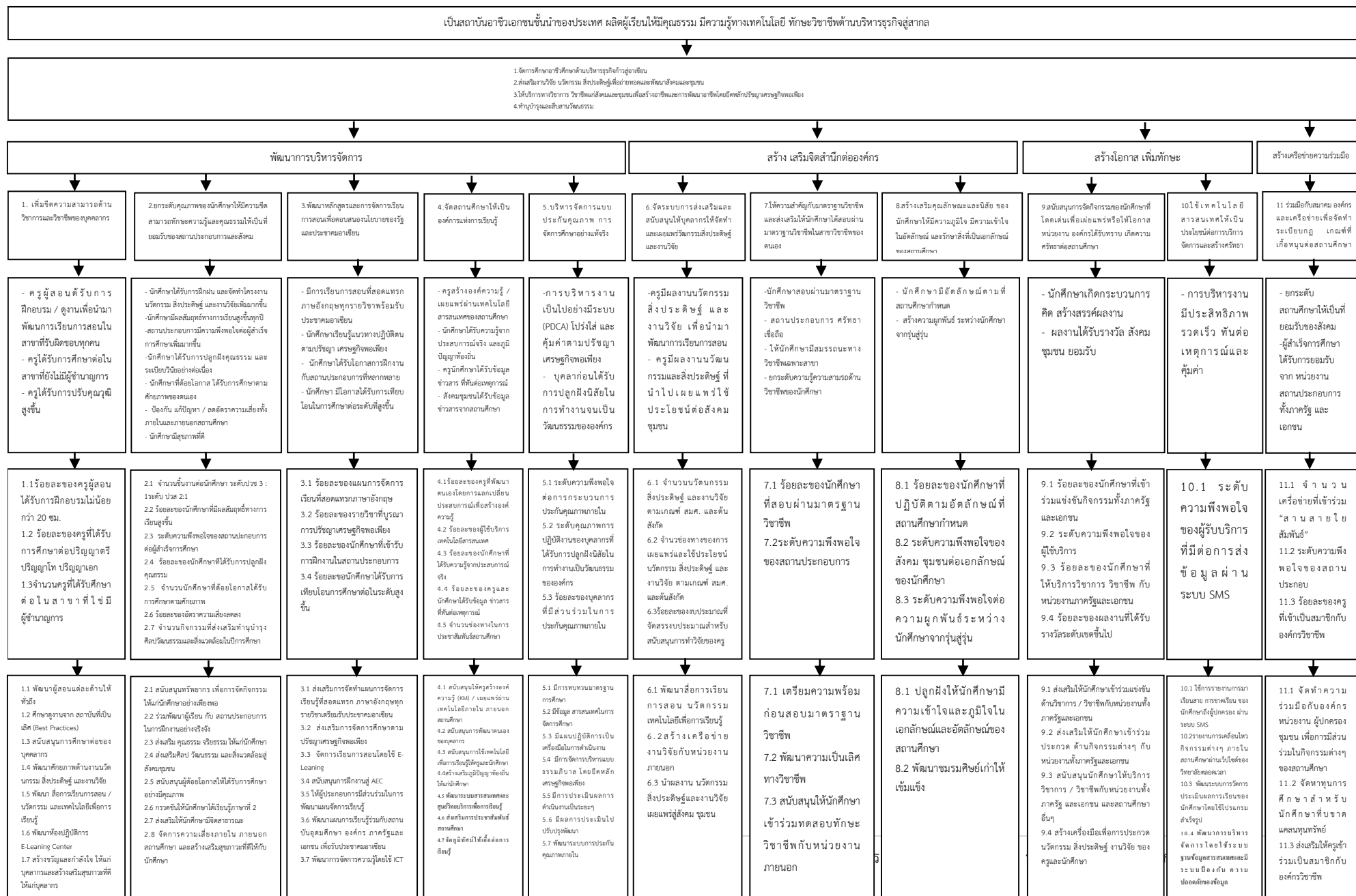
กลุ่มกลยุทธ์

กลยุทธ์

เป้าประสงค์

ตัวชี้วัด

มาตรการ



3. รายจ่ายในการบริหารสถานศึกษา

รายจ่าย	จำนวนเงิน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1. รายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน	5,795,750.00	20.15	
2. รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม	385,690.00	1.34	
3. รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวดการแสดง โครงการพัฒนาทักษะ วิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ ของผู้เรียน	1,567,525.00	5.45	
4. รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัด กิจกรรม ด้าน การ รักษา ชาติ เทิด ทุน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬา และนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตาม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1,494,150.00	5.20	
5. รายจ่ายพัฒนาบุคลากร	2,877,650.00	10.01	
รวมรายจ่าย	12,120,765.00	42.15	

4. การพัฒนาการจัดการศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

4.1 การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา เมื่อ วันที่ 2-3 สิงหาคม 2559

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
มาตรฐานที่ 1 1.1 ในแต่ละตัวบ่งชี้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูล เขียนเป็นงานวิจัยของสถาบันได้	จัดทำวิจัยเชิงสำรวจ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ที่มิ่งงานทำ	- มิ่งงานวิจัยสถาบัน และวิจัยชั้นเรียนเพิ่มขึ้น
1.2 ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 หากสถาบันมีความพร้อม ในการดำเนินการ อาจจะในบางสาขาจะทำให้สามารถพัฒนาวิทยาลัยได้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน	นำนักศึกษา เข้าทดสอบ มาตรฐานวิชาชีพ กับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ที่มีการ ดำเนินการทดสอบ	- เกิดความตระหนักตื่นตัวของสาขาวิชาที่จะพัฒนาปีการศึกษา ให้ถ้าขาดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ จากองค์กรภายนอก/เทียบเคียงให้หลากหลายขึ้น
มาตรฐานที่ 2 2.1 สถานศึกษาควรส่งเสริมสนับสนุน ให้ครูใช้เทคนิค วิธีการสอนที่หลากหลาย และนำปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเรียน การสอนมาจัดทำ การวิจัย เพื่อแก้ไขปัญหา และพัฒนา การเรียน การสอน อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ให้หัวหน้าสาขาวิชาจัดกิจกรรม แนะนำ เสนอแนะเทคนิค วิธีการสอนต่างๆ ในลักษณะ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) 2. เสนอแนะให้ครู อาจารย์ นำปัญหาจากการเรียน การสอน มาจัดทำวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียน การสอน	- เกิดวัฒนธรรมที่ดีระหว่างครูในองค์กรมีความเป็นกัลยาณมิตรช่วยเหลือ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการสอนการแก้ปัญหาระหว่างครูเก่ากับครูใหม่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กันมากขึ้น - มีผลงานวิจัยของครู
มาตรฐานที่ 3 3.1 ควรเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการในทุกตัวบ่งชี้โดยใช้ ข้อมูล ที่ถูกต้องทันสมัยและฉับไว	พัฒนาฐานข้อมูล เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว	มีระบบฐานข้อมูลที่ครบถ้วน และสามารถเชื่อมโยงให้ฝ่ายต่างๆ นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปใช้งานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วขึ้น

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
มาตรฐานที่ 4 4.1 สถานศึกษาควรส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการบริการ วิชาการ/วิชาชีพ เพิ่มขึ้น	1. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ การจัดทำโครงการของแต่ละสาขาวิชาให้ทั่วถึงให้นักศึกษารับรู้ 2. เพิ่มโครงการบริการวิชาการ/วิชาชีพ ให้มากขึ้นอีก	- กำหนดให้ทุกสาขาวิชา มีการประชาสัมพันธ์ครู/นักศึกษา ให้ออกไปสำรวจความต้องการ และจัดทำโครงการบริการวิชาการ/วิชาชีพให้มากขึ้น - มีจำนวนโครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพมากขึ้น
มาตรฐานที่ 5 5.1 จัดให้ครูนำเสนอผลงานโดยแยกเป็นสาขาวิชา และมีผู้วิพากษ์ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้	เชิญผู้เชี่ยวชาญ การวิจัย เข้ามาวิภาคผลงานวิจัย พร้อมประเมินและแนะนำแก้ไข ให้เสร็จสิ้น	ครูมีความรู้ ความเข้าใจถึงกระบวนการจัดทำผลงานวิจัยที่ถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ 100
5.2 การเขียนรายงาน งานวิจัย บทที่ 1, 2, 3, 4, 5	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน รายงาน งานวิจัย บทที่ 1, 2, 3, 4, 5	ครูมีผลงานวิจัยชิ้นเรียน ร้อยละ 100 และเพิ่มรางวัลจากการประกวดทั้งภายใน และภายนอก ภาครัฐและเอกชน
มาตรฐานที่ 6 6.1 สนับสนุนให้นำผลการประเมินความพึงพอใจ ของผู้เกี่ยวข้อง มาพัฒนาการจัดการดำเนินงาน ปลุกฝังจิตสำนึก และเสริมสร้าง ความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก	1. ประชาสัมพันธ์ เพื่อยกย่อง ชมเชย หน้าเสาธง ให้ทุกฝ่ายได้รับรู้ 2. สร้างกลุ่มตัวอย่าง ให้เป็น “ไอดอล” ของวิทยาลัย 3. เผยแพร่ข้อมูลโดยผ่าน Web Site ของวิทยาลัย	เกิดความตื่นตัว เลียนแบบพฤติกรรมที่ดี เพื่อให้ได้รับรางวัล คำชมเชย ยกย่อง เพื่อสร้างความภูมิใจของตนเอง และครอบครัวต่อไป
มาตรฐานที่ 7 7.1 จัดทำตัวบ่งชี้ เพิ่มเติม (มากกว่าขั้นต่ำ ที่ สอศ กำหนด)	เพิ่มตัวบ่งชี้ของวิทยาลัย เป็น 38 ตัวบ่งชี้	วิทยาลัยมีมาตรฐาน จำนวน 17 ตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน อาชีวศึกษา พ.ศ. 2559

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
7.2 ขอรับรองสถานศึกษาในระดับ นานาชาติ	ศึกษามาตรฐานการประเมิน และ รับรองคุณภาพ สถานศึกษา ด้าน อาชีวศึกษา ระดับภาคพื้นเอเชีย แปซิฟิก	มีคณะกรรมการกำกับตัวบ่งชี้ และ วิเคราะห์ในการพัฒนา เพื่อจัดทำ รายงานการประเมิน พ.ศ. 2560

4.2 การประเมินคุณภาพภายในโดนหน่วยงานต้นสังกัด เมื่อ วันที่ 28-30 มิถุนายน 2554

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
1. ควรมีป้ายประชาสัมพันธ์หรือข้อแนะนำในการใช้เครื่องมือและความปลอดภัย (ข้อควรระวัง) ในห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ	1.1 จัดทำป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ และอาคารสถานที่	มีป้ายแนะนำการใช้เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ
2. ควรแสดงให้เห็นถึงกระบวนการเรียน การสอน ที่เน้นนักเรียน นักศึกษาเป็นสำคัญ ที่ชัดเจนมากขึ้น มีเทคนิคในการ ให้เด็ก มีส่วนร่วมในการเรียน การสอน	2.1 จัดการเรียนการสอน โดยใช้โครงงาน และให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง	ผู้เรียนมีทักษะ พื้นฐาน เพื่อนำไปประกอบ อาชีพได้คิดเป็นร้อยละ 100
3. ควรแสดงให้เห็นชัดเจน ว่ากิจกรรมใด เป็นกิจกรรมต่อเนื่อง เป็นกิจกรรมใหม่ และแสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมในการ กำหนดกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา	3.1 กำหนดประเภทของกิจกรรมที่ต้องทำต่อเนื่องทุกปี ในแผนงานของฝ่ายกิจกรรม 3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานในทุกๆ กิจกรรม 3.3 ให้นักเรียน นักศึกษา เซ็นชื่อ เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนครั้ง และกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม ประเพณี และวัฒนธรรม มากกว่า ร้อยละ 80
4. ควรมีการติดตาม ผลการให้ความรู้กับชุมชน และสังคม เพื่อดูการเปลี่ยนแปลง ว่ามีการพัฒนาขึ้นอย่างไร ให้เห็นชัดเจน	4.1 จัดทำแบบฟอร์มให้ชุมชน หน่วยงาน และสถานประกอบการ บันทึก หรือให้ข้อมูลถึงผล จากการนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ ส่งกลับให้แก่โรงเรียน เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป	จำนวนโครงการที่ให้บริการวิชาการ วิชาชีพ ส่งเสริม ความรู้ ในการพัฒนาชุมชน จำนวน 15 โครงการ
5. ควรมีตารางการใช้ห้องเรียนในภาพรวม (Operation Room)	จัดทำตารางเรียนติดไว้หน้าห้องเรียน แต่ละห้อง	มีตารางการใช้ห้องเรียน และห้องหมุน

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
6. ควรมีการสำรวจ และศึกษา ความต้องการของสถาน ประกอบการ	จัดเก็บรวบรวมข้อมูลคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ของนักศึกษา ฝึกงาน ที่สถานประกอบการ เสนอแนะไว้ ในเอกสารคู่มือ การ ฝึกงาน เพื่อนำมาพัฒนา ในด้านการ เรียน การสอน ในแต่ละสาขางาน	มีการพัฒนา แผนการเรียนรู้จาก ข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ

4.3 การประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพ
การศึกษา (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 28-29 และ 31 กรกฎาคม 2554

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
1. ควรมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และมีระบบที่สำเร็จการศึกษา สามารถติดต่อสื่อสารกับโรงเรียนได้	จัดทำโครงการติดตั้งระบบตอบแบบสอบถามออนไลน์	นักศึกษาสามารถตอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ได้สะดวก รวดเร็วขึ้น
2. ควรจัดเสริมวิชาภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนที่มีผลการเรียนอ่อน	จัดทำโครงการสอนเสริมเติมเต็มวิชาภาษาอังกฤษ	นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ และมีผลการเรียนผ่านร้อยละ 80
3. ควรจัดสอนซ่อมเสริมวิชาชีพสาขาวิชา/วิชาชีพ สาขางาน ให้กับผู้เรียนที่มีผลการเรียนอ่อน	1. จัดสอน ซ่อมเสริม เพื่อให้ผู้เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพทุกคน 2. ให้แต่ละสาขาวิชาดำเนินการจัดหา/สร้างแบบฝึกในวิชาขึ้นแต่ละสาขาวิชาให้กับนักศึกษาที่มีผลการเรียนอ่อน	นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพทุกคน ทำให้มีความรู้ความสามารถสอบแข่งขันได้รับรางวัล จากหน่วยงานภาครัฐบาล และเอกชน
4. ควรจัดให้มีสถานการณ์จำลองก่อนลงมือปฏิบัติจริง	1. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนได้ลงมือฝึกปฏิบัติจริงมากขึ้น และมีการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน	ร้อยละ 80 ของนักศึกษา ที่นำเสนอผลงาน ก่อนลงปฏิบัติจริง
5. ควรจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ให้กับอาจารย์ทุกท่าน อย่างทั่วถึง	1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำสื่อการเรียนการสอนประเภทนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์/งานวิจัย	มีจำนวนผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ทุกคน

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
6. จัดทีมอาจารย์ที่มีศักยภาพ ด้านงานวิจัยเป็นพี่เลี้ยงให้กับ อาจารย์เพื่อทำงานวิจัย หรือจัด ทีมวิจัย โดยให้อาจารย์ใหม่หรือ อาจารย์ที่ยังไม่เคยทำงานวิจัย ร่วมทีมเพื่อเรียนรู้การจัดทำ ผลงานวิจัย	- กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน - โครงการให้ทุน เพื่อการศึกษา งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ประเภทสื่อ การเรียน การสอน	มีจำนวนผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยทุกภาควิชา ร้อยละ 100
7. ควรติดต่อแหล่งทุนจาก ภายนอก สนับสนุน การทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย	1. ให้งาน IT สืบค้นติดต่อ ประสานงาน กับหน่วยงาน ที่มีการ จัด ประกวด ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย 2. ประชาสัมพันธ์ ให้ครูทุกคน รับทราบเมื่อมีหนังสือจากหน่วยงาน ที่ให้การสนับสนุนทุนครูที่สนใจทำ ผลงานวิจัย	1. มีอาจารย์ส่งผลงานเข้าประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย จากหน่วยงานภายนอกมากขึ้น 2. มีอาจารย์/นักศึกษาจัดทำส่งผล งาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม วิจัย เพื่อขอรับทุนสนับสนุน จาก หน่วยงานภายนอก
8. ควรสำรวจความต้องการของผู้ บริการ ก่อนเพื่อจัดทำโครงการ สนองความต้องการอย่างแท้จริง	จัดให้มีการสำรวจ ความต้องการ ของนักศึกษาในแต่ละสาขางาน/ สาขาวิชา ว่ามีความต้องการออก ให้บริการวิชาการ/วิชาชีพ ก่อน เสนอโครงการ	- นักศึกษาร้อยละ 80 ที่มีความ ประสงค์จะออกไปให้บริการ วิชาการ/วิชาชีพ และมีความพึง พอใจในระดับดีมาก
9. ควรมีการติดตามผลการ ให้บริการ เพื่อทราบถึงความรู้ที่ ได้รับไปใช้ประโยชน์	กำหนดให้ติดตามผลหลักจาก ให้บริการ เว้นระยะ 2 สัปดาห์เป็น อย่างน้อย	ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 80
10. เพิ่มผู้เรียนในสาขางาน/ สาขาวิชาที่ยังฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ ยังไม่ถึง ร้อยละ 80	กำหนดให้ผู้เรียนทุกคน ทุก สาขางาน สาขาวิชา ต้องฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ คนละไม่ต่ำ กว่า 20 ชั่วโมง	ผู้เรียนทุกคน สาขางาน/สาขาวิชา ได้รับการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ร้อยละ 90

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
11. มีการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ โดยจัดทำสัญญาความร่วมมือ ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ให้ได้มาตรฐาน และเพิ่มจำนวนมากขึ้น	เพิ่มจำนวนสถานประกอบการเพื่อจัดทำสัญญา ความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการอย่างเป็นทางการ	มีจำนวนสถานประกอบการ ที่จัดทำสัญญา ความร่วมมือกับวิทยาลัยอย่างเป็นทางการ เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ต่อปี
12. จัดทำแผนการฝึกประสบการณ์ให้กับผู้เรียน ตามความต้องการ ของสถานประกอบการ และมีความเหมาะสมกับสาขาวิชาชีพ ของผู้เรียน รวมทั้งการจัดทำโครงการศึกษาดูงาน ทางวิชาชีพ ของแต่ละสาขางาน/สาขาวิชา	1. ทำแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้เหมาะสมกับสาขาวิชาชีพของผู้เรียน 2. เพิ่มการศึกษาดูงานทางสาขาวิชาชีพ ของแต่ละสาขางาน/สาขาวิชามากขึ้น	- นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทุกสาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 98 - ทุกสาขางาน/สาขาวิชา มีโครงการศึกษาดูงานทางวิชาชีพ ร้อยละ 100
13. สำหรับประเด็นการพิจารณาข้อ 5 ด้านการดำเนินงานภายใต้หลัก ธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลนั้น ยังมีการดำเนินงาน ที่ยังไม่ชัดเจนสมบูรณ์โดยยังไม่ได้เชื่อมโยงกิจกรรม การดำเนินงานให้มาสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ในแต่ละข้อ และควรกำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจน ตั้งแต่แผนยุทธศาสตร์	1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) - ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์โดยให้ทุกส่วนมีการจัดทำรอบงานที่ตอบยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาสถานศึกษา - มีระบบการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบเพื่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ - จากผลการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับของหน่วยงาน สถานศึกษา สถานประกอบการโดยขอร่วมทำ	ผลจากการที่วิทยาลัยนำหลักธรรมาภิบาล 10 ประการ มากำกับดูแลการดำเนินงานก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ดังนี้ 1. การบริหารจัดการโดยมีงาน/โครงการบริหารงานของวิทยาลัยอย่างชัดเจน มีการกระจายอำนาจพร้อมกำหนดหน้าที่รับผิดชอบเฉพาะส่วนงาน โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงาน กำหนดจัดสรรงบประมาณ ร่องรับอย่างพอเพียง ในแต่ละปีการศึกษา โดยการพิจารณาตามสัดส่วน เนื้อ

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	โครงการความร่วมมือ (MOU) กับวิทยาลัยอยุธยาเสมอ - ผู้ปกครองให้ความเชื่อถือสถานศึกษา จากสถิตินักศึกษาเข้ามาศึกษาเป็นจำนวนมากทุกปี - วิทยาลัยได้รับโล่รางวัลจากสังคม ภายนอกผลดีนักศึกษาเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ	งานจากคณะกรรมการบริหารอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ครู/บุคลากรทุกภาคส่วนมีภาระหน้าที่ ตลอดจนบทบาทการทำงานความรับผิดชอบตามความรู้ความสามารถปฏิบัติงาน ปฏิบัติตนตามคู่มือการทำงานของวิทยาลัย ได้รับการดูแลด้านสวัสดิการ ตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบอื่น ๆ ในทุกด้านอย่างเท่าเทียมกันเสมอภาคกับมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย ทุกคนตามสถานภาพ และบทบาทของแต่ละคนมีความสุขในการทำงานอย่างยั่งยืน 3. นักเรียน/นักศึกษา มีความพึงพอใจในบริหารนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีมาก 4. ผู้ปกครองเชื่อมั่นไว้วางใจศรัทธาในการบริหารจัดการของฝ่ายบริหารของวิทยาลัย ส่งบุตรหลานมาสมัครเรียนเป็นจำนวนมากทุกปีการศึกษา 5. ชุมชนโดยรอบวิทยาลัย ให้ความร่วมมือกับฝ่ายบริหาร มีการทำความร่วมมือประสานสัมพันธ์ในการดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียน นักศึกษา ตลอดเส้นทาง

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) - โครงการพัฒนาคุณภาพครู/อาจารย์ เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า - มีการบริหารจัดการอาคารสถานที่อย่างคุ้มค่าสามารถผลิตนักศึกษาสำเร็จการศึกษาเป็นจำนวนมาก - มีการดำเนินการวางแผนการจัดซื้อ/เบิกวัสดุฝึกให้กับนักศึกษาโดยยึดหลักความพอเพียง คุ้มค่า 3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) - มีการดำเนินการเป็นขั้นตอนสามารถให้บริการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด - มีการจัดทำปฏิทินงานให้ชัดเจนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานบุคลากร - สถานศึกษาสามารถสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจต่อผู้รับบริการตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่	การเดินทาง เป็นต้น นอกจากนั้นการจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย ทางชุมชนโดยรอบก็ยินดีเข้าร่วมให้ความร่วมมือมาโดยตลอด 6. วิทยาลัยไม่เคยได้รับการร้องเรียน หรือติเตียนใด ๆ เลย - ผู้ปกครองให้ความเชื่อถือสถานศึกษา จากสถิตินักศึกษาเข้ามาศึกษาเป็นจำนวนมากทุกปี - วิทยาลัยได้รับโล่ห์รางวัล จากสังคมภายนอก นักศึกษาเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ - มีการจัดทำปฏิทินงานให้ชัดเจนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากร - สถานศึกษาสามารถสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจต่อผู้รับบริการตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ชุมชน หน่วยงาน และสถานประกอบการ

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	ชุมชน หน่วยงาน และสถานประกอบการ 4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) - ผู้บริหารมีนโยบาย ให้อาจารย์รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ดูแลผู้เรียนให้ปลอดภัยจากสังคม และช่วยภาครัฐแก้ปัญหาสังคม เช่น จัดทำกิจกรรม อนุรักษ์ด้านยาเสพติด และการพนัน - โครงการรักษาวินัยส่วนตัว - โครงการสานสายใยสัมพันธ์ 5. หลักความโปร่งใส (Transparency) - มีการบริหารด้านความโปร่งใส ซึ่งการบริหารงานเป็นไปตามระเบียบ หรือกฎหมายกำหนด - มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะชน ผ่านทาง Web Site ของวิทยาลัย 6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) - ให้โอกาสบุคลากร หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมทางบริการจัดการเกี่ยวกับการรับรู้ เรียนรู้ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอ ปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ โดยการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	- มีการจัดทำกิจกรรม อนุรักษ์ด้านยาเสพติด และการพนัน - มีโครงการรักษาวินัยส่วนตัว - มีโครงการสานสายใยสัมพันธ์ - เกิดการบริหารจัดการทั้งระบบระเบียบที่เด่นชัดเป็นระบบไม่ซ้ำซ้อนปฏิบัติงานได้คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกส่วนงาน - ครู บุคลากรทุกภาคส่วนมีบทบาทในการทำงานตรงตามความรู้ ความสามารถ มีหน้าที่รับผิดชอบ ตามลักษณะงาน มีความพึงพอใจต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีความสุขในการทำงานมากขึ้น - นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจในบริการต่างๆ ที่วิทยาลัย ดำเนินการนอกเหนือจากการ

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	ของงาน, โครงการ, กิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุ เป้าหมาย 7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) - คณะกรรมการบริหารมีการกระจายอำนาจการตัดสินใจไปสู่ผู้บริหารแต่ละระดับ ตามแผนภูมิของวิทยาลัย มีความเสมอภาค มีการทำงานเป็นทีม มีการมอบหมายตัดสินใจได้ เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงาน ของบุคลากร 8. หลักนิติธรรม (Rule of Law) - วิทยาลัยได้มีการออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ ต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติการศึกษาเอกชน พ.ศ. 2550 ปรับปรุง ตาม	จัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดี มาก - ผู้ปกครอง และชุมชนโดยรอบวิทยาลัยให้ความร่วมมือกับฝ่ายบริหาร มีการทำความร่วมมือประสานสัมพันธ์ในการดูแล ความปลอดภัยให้กับนักเรียน นักศึกษา ตลอดเส้นทางการเดินทางเป็นต้น - นอกจากนั้นการจัดทำกิจกรรมต่างๆของวิทยาลัยทางชุมชนโดยรอบก็ยินดีเข้าร่วมให้ความร่วมมือมาโดยตลอด - มีการแบ่งโครงสร้างภายในองค์กร ตาม แผนปฏิบัติการบริหารงานของวิทยาลัย - มีคู่มือการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรของวิทยาลัย - มีคณะทำงานกำกับดูแลในการปฏิบัติเป็นระเบียบทิศทางเดียวกัน ยุติธรรมกับทุกภาคส่วน

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	กฎกระทรวง เป็นแนวทางในการจัดระเบียบวินัย ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทางวิทยาลัยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของครู และครูทุกคนควรปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณครู 9. หลักความเสมอภาค (Equity) แนวทางการปฏิบัติ และให้บริการได้อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กำหนดเชื้อชาติ อายุ ความพิการ การศึกษา การฝึกอบรมและอื่นๆ ผู้บริหารเปิดโอกาสในการทำงานอย่างต่อเนื่องไม่กำหนดการเกษียณอายุ และเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยก 10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) - การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทางวิทยาลัย มินโยบายโดยเน้นฉันทามติ รับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรทุกภาคส่วนในองค์กร	- มีการปฏิบัติหน้าที่/กิจกรรม ครูบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนจะมีหน้าที่ งานที่มอบหมายเท่าเทียมกัน - ผู้บริหารจะพิจารณาให้รางวัลด้วยความเสมอภาค - ผู้บริหารให้โอกาสครู อาจารย์ และบุคลากรทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการเสนอแนะ พิจารณาตัดสินใจ หรือลงมติโดยคำนึงเสียงข้างมาก

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
14. ควรส่งเสริมให้มีการพัฒนา กิจกรรมการน้อมนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ไปประยุกต์ ในการเรียน การสอนให้ชัดเจน และ เป็นรูปธรรมต่อเนื่องด้วยการกำกับ ติดตามตามแผน	1. ประชุมวางแผนขับเคลื่อน ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของ วิทยาลัย โดยจัดอบรมปฏิบัติการ การออกแบบการเรียนรู้แบบบูรณา การหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงแก่ครูผู้สอนทุกคน - มอบหมายให้ครูทุกคนจัด กระบวนการเรียนการสอน และการ บริหารจัดการตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชา - บริหารจัดการสถานศึกษาตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทั้ง 5 ด้าน 2. ติดตามผลการดำเนินงานตาม แผนงบประมาณของสถานศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ใน การติดตามผลตามแผนงาน และ โครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งไว้และมีการ รายงานผลการติดตามผลการใช้ งบประมาณแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับ ทราบ	นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ การ นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงมาประยุกต์ใช้กับการ ดำเนินชีวิต ซึ่งตรงกับ อัตลักษณ์ ของวิทยาลัย “ความรู้ ชื่อสัตย์ พอเพียง”

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
15.1 ควรพัฒนาฐานข้อมูลด้านวิชาการ เช่น หลักสูตร แผนการเรียน และฐานข้อมูล เกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ 15.2 ควรพัฒนาฐานข้อมูลบุคลากรเกี่ยวกับการฝึกอบรมพัฒนา การประชุม สัมมนา งานวิจัย และการได้รับรางวัล	- ว่าจ้างบริษัท Sim World ให้ดำเนินการพัฒนาจัดทำระบบฐานข้อมูลวางฐานข้อมูลที่ยังไม่เรียบร้อย ให้ครบถ้วนสมบูรณ์	ครูสามารถนำข้อมูลไปพัฒนาการเรียน การสอนให้ดีขึ้น ตรงตามกลุ่มนักศึกษา กลุ่มวิชา
16.1 สถานศึกษาควรมีแผนพัฒนาบุคลากรแยกออกจากแผนพัฒนาสถานศึกษา และมีรายละเอียดการพัฒนาบุคลากรในด้านการศึกษาต่อด้วย 16.2 แสวงหาทุนภายนอกเพิ่มเติมในการพัฒนาบุคลากร	- มีการสนับสนุนครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น - มีการส่งเสริมครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับเกียรติคุณยกย่องในด้านบริการวิชาการ/วิชาชีพ ระดับชุมชนท้องถิ่น และระดับชาติอย่างต่อเนื่อง - มีการทำข้อตกลงความร่วมมือเพื่อขอทุนในการทำวิจัยจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน	ครูมีศักยภาพ การสร้างองค์ความรู้ด้านวิชาการ วิชาชีพ สู่ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ทำให้เกิดผลงานความร่วมมือด้านต่างๆ จากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชน
17. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงควรจัดทำเฉพาะความเสี่ยงที่วิเคราะห์แล้ว พบว่ามีความเสี่ยงที่จะเกิดปัญหาสูง (ด้านทะเลาะวิวาท)	- โครงการสานสายใยสัมพันธ์ - โครงการคาราวานความดี อาชีวศึกษา พัฒนาสังคม กลุ่มวิทยาลัยเทคโนโลยีอาชีวศึกษา กลุ่มที่ 2 “ชัยสมรภูมิ”	- เกิดความเสี่ยงภายนอกบริเวณวิทยาลัยฯ น้อยลงหรือไม่มีความเสี่ยง (ด้านทะเลาะวิวาท)
18. ปรับปรุงการเขียนโครงการและการประเมินผลโครงการให้มีความชัดเจน	- ประชุมชี้แจงให้ครู/บุคลากรทางการศึกษาถึงหลักการเขียนโครงการที่ถูกต้องและสมบูรณ์	นักศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ การเรียนโครงการร้อยละ 95

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
19. ควรมีการประชาสัมพันธ์ผลงานของครูที่ได้รับรางวัลผ่านสื่อภายนอกเพิ่มขึ้น	- ทำเอกสารสิ่งพิมพ์แจกผู้ปกครองในวันประชุมผู้ปกครอง - ประกาศผลงานครูผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย	- เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลงานของครูอีก 2 ช่องทาง
20. ควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมของโรงเรียนให้เพิ่มมากขึ้น	- นำกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมของวิทยาลัยประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของวิทยาลัย - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านเสียงตามสายของชุมชนท่าเตียน - ทำเอกสารสิ่งพิมพ์แจกเพื่อประชาสัมพันธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมกับบุคคลทั่วไป	- เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมอีก 3 ช่องทาง - เพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์ปีละ 2 ครั้ง
21. ควรมีการรายงานต้นสังกัดถึงผลการดำเนินงานในแต่ละปีในภาพรวม	ประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชา งานทะเบียน เพื่อตรวจสอบ ในแต่ละห้อง และศึกษาประวัติของนักศึกษาที่ด้อยโอกาสและพิการ ทำการรวบรวมนำเสนอกรรมการบริหารแจ้งบุคลากรทุกส่วน เพื่อดูแลช่วยเหลือในด้านการเรียน การทำกิจกรรมต่างๆ สรุปผลสิ้นปีการศึกษา รายงานผู้บริหาร เพื่อรายงานต้นสังกัดต่อไป	1. มีระบบฐานข้อมูลของนักศึกษา แต่จำกัดการเข้าไปสู่ข้อมูลต่างๆ ของแต่ละฝ่าย/สำนัก 2. มีการเผยแพร่โดยคู่มือนักศึกษา Web Site

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้ง ล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
22. ควรสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ ทุกกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะ ในรายวิชาภาษาอังกฤษ และ ภาษาต่างประเทศให้ครอบคลุม รายวิชาที่เพียงพอเข้าสู่ประชาคม อาเซียน	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ สอดแทรกภาษาอังกฤษทุกรายวิชา	1. ร้อยละ 90 ของแผนการจัดการ เรียนรู้ที่สอดแทรก 2. ผู้เรียนได้เรียนเสริม ภาษาต่างประเทศ 2 ภาษา 3. โครงการส่งนักศึกษาฝึกงานสู่ AEC 4. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่เข้า ร่วมการฝึกงาน
23. ปรับปรุงคุณภาพวิธีปฏิบัติงาน และการบริการโดยใช้ระบบประกัน คุณภาพเป็นเครื่องมือ ด้วยการ กำหนดระบบ และกลไกให้บุคลากร ทุกคน ทุกสาขาวิชา ตระหนักใน งานประกันคุณภาพ และนำไปใช้จน เกิดผลสัมฤทธิ์ให้เป็นรูปธรรม	- แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ แต่ละตัวบ่งชี้ให้ตรงกับสายงานที่ รับผิดชอบโดยตรง	- มีคณะกรรมการกำกับตัวบ่งชี้ที่ รับผิดชอบในการทำงานตรงตาม งานประกันคุณภาพแต่ละด้าน

ตอนที่ 3

การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของหลักสูตรในแต่ละระดับ และแต่ละสาขาวิชา สาขางาน เป็นที่พึงพอใจของตลาดแรงงาน และมีสัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับผู้เรียน แรกเข้าตามเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็นผู้ที่ได้ออกไปทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
2. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคล และได้รับข้อมูลตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงานจากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจากบุคคลสถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา
3. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย 3.51-5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
4. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย 3.51-5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
5. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉลี่ย 3.51-5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยการสำรวจข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาวิชาเพื่อติดตามผลผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี โดยใช้แบบสำรวจติดตามผลของผู้สำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา และมีการจัดเก็บข้อมูล สรุปจากแบบสำรวจที่ได้รับตอบกลับ

2. วิทยาลัยได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคล และนำมาประเมินผลความพึงพอใจ จากแบบประเมินที่ได้รับตอบกลับจากสถานประกอบการ หน่วยงาน ที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และจาก บุคคล สถานประกอบการ หน่วยงาน ผู้รับบริการจากสถานประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา โดยพิจารณาคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา 3 ด้านคือ

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป
3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3. จัดทำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจจำแนกตามสาขาเพื่อทางวิทยาลัยจะได้นำผลการประเมินมาพัฒนาให้ดีขึ้น

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1. ได้รับแบบสำรวจติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาวิชาเพื่อติดตามผลผู้ที่ได้งานทำใน สาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระ ในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี โดยใช้แบบสำรวจติดตามผลของผู้สำเร็จโดยใช้แบบสำรวจติดตามผลของผู้สำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา และมีการจัดเก็บข้อมูล สรุปจากแบบสำรวจที่ได้รับตอบกลับปีการศึกษา 2558 ได้รับข้อมูลตอบกลับ คิดเป็นร้อยละ 92.53 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการบัญชี คิดเป็นร้อยละ 92.00 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการเลขานุการ คิดเป็นร้อยละ 93.77 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา สาขาวิชาการตลาด คิดเป็นร้อยละ 91.42 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. ประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา และ สถานประกอบการ ที่ได้รับข้อมูลตอบกลับจากกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษา และสถานประกอบการ ผลการ ประเมินสรุปได้ดังนี้

สาขาวิชาการบัญชี	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	92.53
สาขาวิชาการเลขานุการ	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	92.00
สาขาวิชาการตลาด	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	93.77
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	91.42

3. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.59 คิดเป็น ร้อยละ 91.92 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.56 คิดเป็นร้อยละ 91.30 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการเลขานุการ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.57 คิดเป็นร้อยละ 91.40 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

สาขาวิชาการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.71 คิดเป็นร้อยละ 94.27 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

4. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป จากการสำรวจความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.57 คิดเป็นร้อยละ 91.47 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.78 คิดเป็นร้อยละ 95.65 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการเลขานุการ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.62 คิดเป็นร้อยละ 92.57 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการจัดการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.79 คิดเป็นร้อยละ 95.83 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

5. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.84 คิดเป็นร้อยละ 96.86 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.56 คิดเป็นร้อยละ 91.30 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการเลขานุการ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.60 คิดเป็นร้อยละ 92.18 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.58 คิดเป็นร้อยละ 91.66 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ (ปวช.)

สาขาวิชา	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา 1 ปี	จำนวน ผู้ที่ได้ ทำงาน	จำนวน ผู้ศึกษา ต่อ	จำนวน ผู้ประกอบ อาชีพอิสระ	รวม	ร้อยละ	จำนวน แบบ สำรวจที่ส่ง	จำนวน แบบสำรวจ ที่ตอบกลับ	ร้อยละ	จำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินเฉลี่ย 3.51-5.00					
										ด้านคุณลักษณะฯ		ด้านสมรรถนะหลักฯ		ด้านสมรรถนะวิชาชีพ	
										จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การบัญชี	241	14	197	12	223	92.53	241	223	92.53	205	91.92	204	91.47	216	96.86
การเลขานุการ	25	3	18	2	23	92.00	25	23	92.00	21	91.30	22	95.65	21	91.30
การตลาด	273	12	234	10	256	93.77	273	256	93.77	234	91.40	237	92.57	236	92.18
คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	210	11	173	8	192	91.42	210	192	91.42	181	94.27	184	95.83	176	91.66
รวม	749	40	622	32	694	92.65	749	694	92.65	641	92.36	647	93.22	649	93.51

ผลสัมฤทธิ์

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์ที่ได้	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ 92.65	5
	(694 คูณ 100)หาร 749	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1. ได้รับแบบสำรวจติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาวิชาเพื่อติดตามผลผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระ ในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี โดยใช้แบบสำรวจติดตามผลของผู้สำเร็จ โดยใช้แบบสำรวจติดตามผลของผู้สำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา และมีการจัดเก็บข้อมูล สรุปจากแบบสำรวจที่ได้รับตอบกลับปีการศึกษา 2558 ได้รับข้อมูลตอบกลับ คิดเป็นร้อยละ 93.75 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการบัญชี คิดเป็นร้อยละ 96.29 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการตลาด คิดเป็นร้อยละ 92.68 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. ประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา และสถานประกอบการที่ได้รับข้อมูลตอบกลับจากกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษา และสถานประกอบการ ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

สาขาวิชาการบัญชี	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	93.75
สาขาวิชาการตลาด	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	96.29
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	92.68

3. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.77 คิดเป็นร้อยละ 95.55 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.71 คิดเป็นร้อยละ 94.23 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.73 คิดเป็นร้อยละ 94.73 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

4. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป จากการสำรวจความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.55 คิดเป็นร้อยละ 91.11 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.61 คิดเป็นร้อยละ 92.30 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.60 คิดเป็นร้อยละ 92.10 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

5. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.66 คิดเป็นร้อยละ 93.33 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.61 คิดเป็นร้อยละ 92.30 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.73 คิดเป็นร้อยละ 94.73 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ (ปวช.)

สาขาวิชา	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา 1 ปี	จำนวน ผู้ที่ได้ ทำงาน	จำนวน ผู้ศึกษา ต่อ	จำนวน ผู้ประกอบ อาชีพอิสระ	รวม	ร้อยละ	จำนวน แบบ สำรวจที่ส่ง	จำนวน แบบสำรวจ ที่ตอบกลับ	ร้อยละ	จำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินเฉลี่ย 3.51-5.00					
										ด้านคุณลักษณะฯ		ด้านสมรรถนะหลักฯ		ด้านสมรรถนะวิชาชีพ	
										จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การบัญชี	48	5	38	2	45	93.75	48	45	93.75	43	95.55	41	91.11	42	93.33
การตลาด	54	4	45	3	52	96.29	54	52	96.29	49	94.23	48	92.30	48	92.30
คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	41	3	33	2	38	92.68	41	38	92.68	36	94.73	35	92.10	36	94.73
รวม	143	12	116	7	135	94.40	143	135	94.40	128	94.81	124	91.85	126	93.33

ผลสัมฤทธิ์

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์ที่ได้	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ 94.40	5
	(135 คูณ 100)หาร 143	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

1. ได้รับแบบสำรวจติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาวิชาเพื่อติดตามผลผู้ที่ได้งานทำ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี โดยใช้แบบสำรวจติดตามผลของผู้สำเร็จ โดยใช้แบบสำรวจติดตามผลของผู้สำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา และมีการจัดเก็บข้อมูล สรุปจากแบบสำรวจที่ได้รับตอบกลับปีการศึกษา 2558 ได้รับข้อมูลตอบกลับคิดเป็นร้อยละ 92.40 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการบัญชี คิดเป็นร้อยละ 91.51 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการตลาด คิดเป็นร้อยละ 93.12 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยว

2. ประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา และสถานประกอบการที่ได้รับข้อมูลตอบกลับจากกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษา และสถานประกอบการ ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

สาขาวิชาการบัญชี	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	92.40
สาขาวิชาการตลาด	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	91.51
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	93.12
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	ตอบกลับคิดเป็นร้อยละ	100.00

3. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.58 คิดเป็นร้อยละ 91.78 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.84 คิดเป็นร้อยละ 96.68 ของจำนวนข้อมูลตอบ กลับสาขาวิชาการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.59 คิดเป็นร้อยละ 91.94 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.72 คิดเป็นร้อยละ 94.44 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยว

4. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป จากการสำรวจความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.65 คิดเป็นร้อยละ 93.15 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.70 คิดเป็นร้อยละ 94.03 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.66 คิดเป็นร้อยละ 93.28 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.72 คิดเป็นร้อยละ 94.44 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยว

5. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.69 คิดเป็นร้อยละ 93.83 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการบัญชี ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.76 คิดเป็นร้อยละ 95.36 ของจำนวนข้อมูลตอบกลับสาขาวิชาการตลาด ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก

มีค่าเฉลี่ย 4.63 คิดเป็นร้อยละ 92.61 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาสถาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.89 คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษ
สาขาวิชาการท่องเที่ยว

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ (ปวส.)

สาขาวิชา	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา 1 ปี	จำนวน ผู้ที่ได้ ทำงาน	จำนวน ผู้ศึกษา ต่อ	จำนวน ผู้ประกอบ อาชีพอิสระ	รวม	ร้อยละ	จำนวน แบบ สำรวจที่ส่ง	จำนวน แบบสำรวจ ที่ตอบกลับ	ร้อยละ	จำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินเฉลี่ย 3.51-5.00					
										ด้านคุณลักษณะฯ		ด้านสมรรถนะหลักฯ		ด้านสมรรถนะวิชาชีพ	
										จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การบัญชี	158	12	129	5	146	92.40	158	146	92.40	134	91.78	136	93.15	137	93.83
การตลาด	165	10	133	8	151	91.51	165	151	91.51	146	96.68	142	94.03	144	95.36
คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	160	7	135	7	149	93.12	160	149	93.12	137	91.94	139	93.28	138	92.61
การท่องเที่ยว	18	3	14	1	18	100.00	18	18	100.00	17	94.44	17	94.44	18	100.00
รวม	501	32	411	21	464	92.61	501	464	92.61	434	93.53	434	93.53	437	94.18

ผลสัมฤทธิ์

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์ที่ได้	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ 92.61	5
	(646 คูณ 100)หาร 501	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5 รวม 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5 รวม 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2 และ 3, 4 หรือ 3, 5 หรือ 4, 5 รวม 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2 และ 3 หรือ 4 หรือ 5 รวม 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

- เนื่องจากสถานศึกษาเป็นสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงเป็นที่เชื่อถือ และยอมรับของสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และเอกชน และจากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อทำให้มีความพึงพอใจ
- ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นที่พอใจของสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน จึงทำให้ผู้สำเร็จการศึกษารุ่นต่อๆมามีโอกาสได้งานทำมากขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

1. พัฒนาการติดตามแบบตอบกลับของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา เกี่ยวกับเอกสารแบบสำรวจติดตามผล
2. เพิ่มช่องทางในการตอบกลับเช่น ผ่านทางออนไลน์ และเว็บไซต์ของทางวิทยาลัย

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-01	ระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและจัดให้มีระบบที่ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถติดต่อสื่อสารกับทางวิทยาลัยโดยผ่านทาง Website
1.1-02	แบบสำรวจผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมาแต่ละหลักสูตร สาขาวิชาและสาขางาน
1.1-03	สถิติจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมาแต่ละหลักสูตร สาขาวิชาและสาขางาน
1.1-04	ระบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการหน่วยงานและผู้รับบริการ
1.1-05	ผลสรุปการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการหน่วยงานและผู้รับบริการ
1.1-06	ผลสรุปการประเมินความพึงพอใจของสถานศึกษา ที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อ
1.1-07	ผลสรุปการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจากสถานประกอบการ อาชีพอิสระ
1.1-08	ผลสรุปการประเมินความพึงพอใจภาพรวมของสถานประกอบการ หน่วยงานสถานศึกษา และผู้รับบริการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ-วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ตามใบอนุญาตความจุ โดยเปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เปิดการสอน 4 สาขา ดังนี้ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เปิดการสอน 4 สาขา ดังนี้ สาขาการบัญชี สาขาการตลาด สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาอุตสาหกรรมगत่องเที่ยว โดยจัดห้องเรียนแยกตามสาขาวิชา
2. ได้เก็บรวบรวมข้อมูลผลการเรียนตลอดหลักสูตรของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด
3. นำข้อมูลตามข้อ 1 และ ข้อ 2 มาคำนวณเปรียบเทียบเป็นค่าร้อยละ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

สาขาวิชา	จำนวน ผู้เรียน แรกเข้า ของรุ่น	จำนวน ผู้ที่สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียนที่ ออก กลางคัน	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียนที่ ไม่สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	ค่าคะแนน ของ ผู้สำเร็จ
การบัญชี	225	203	90.22	12	5.33	10	4.44	5.00
การเลขานุการ	16	12	75.00	2	12.50	2	12.50	4.68
การตลาด	251	179	71.31	24	9.56	48	19.12	4.45
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	204	168	82.35	12	5.88	24	11.76	5.00
รวม ปวช.	696	562	80.74	50	7.18	84	12.06	5.00

ผลสัมฤทธิ์

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์ที่ได้	ค่าคะแนน
ดีมาก	80.74	5.00

ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น
วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขาวิชา	จำนวน ผู้เรียน แรกเข้า ของรุ่น	จำนวน ผู้ที่สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียนที่ ออก กลางคัน	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียนที่ ไม่สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	ค่าคะแนน ของ ผู้สำเร็จ
การบัญชี	26	20	76.92	2	7.69	4	15.38	4.80
การตลาด	35	28	80.00	1	2.85	6	17.14	5.00
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	31	24	77.41	2	6.45	5	16.12	4.83
รวม ปวช.	92	72	78.26	5	5.43	15	16.30	4.89

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขาวิชา	จำนวน ผู้เรียน แรกเข้า ของรุ่น	จำนวน ผู้ที่สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียนที่ ออก กลางคัน	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียนที่ ไม่สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	ค่าคะแนน ของ ผู้สำเร็จ
การบัญชี	155	148	95.48	4	2.58	7	4.51	5.00
การตลาด	191	148	77.48	7	3.66	36	18.84	4.84
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	119	101	84.87	2	1.68	18	15.12	5.00
อุตสาหกรรมกา รท่องเที่ยว	23	22	95.65	1	4.34	-	-	5.00
รวม ปวส.	488	419	85.86	14	2.86	61	12.50	5.00

ผลสัมฤทธิ์

ระดับชั้น	ระดับคุณภาพ	เกณฑ์ที่ได้	ค่าคะแนน
ปวช.3	ดีมาก	78.26	4.89
ปวส.2	ดีมาก	85.86	5.00
รวมทั้งวิทยาลัย	ดีมาก	562+72+419 คูณ 100 หาร 696+92+488 ร้อยละ 82.52	

ผลสัมฤทธิ์

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4.51-5.00	ดีมาก

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4.51-5.00	ดีมาก
3.51-4.50	ดี
2.51-3.50	พอใช้
1.51-2.50	ต้องปรับปรุง
0.00-1.50	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาหลักสูตร ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ร้อยละ 80 ขึ้นไป

จุดที่ควรพัฒนา

การพัฒนานักศึกษา สาขาการตลาด เป็นผู้ไม่สำเร็จการศึกษาตามกำหนด จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 19.52

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. เชิญผู้ปกครองของนักศึกษาสาขาวิชาการตลาด ร่วมประชุม ชี้แจง ปรีक्षा หาแนวทางแก้ปัญหาร่วมกันโดยจัดทำโครงการสอนเสริมเพิ่มเติมให้นักศึกษา
2. เปิดช่องทางให้นักศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติมในรายวิชาต่าง ๆ ผ่านทาง Facebook, Line

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.2-01	จำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่น
1.2-02	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
1.2-03	จำนวนผู้พ้นสภาพผู้เรียน และสาเหตุ
1.2-04	จำนวนผู้ลาออก และสาเหตุ
1.2-05	จำนวนผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และสาเหตุ

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับคุณภาพภายในการดำเนินการบริหารการจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยได้ดำเนินการในการขับเคลื่อนสู่การเป็นสถานศึกษาคุณธรรม จริยธรรมตามแนวทางของมูลนิธิยุวสถิรคุณ โดยจัดส่งผู้บริหาร และครูไปเข้ารับการอบรมร่วมกับมูลนิธิ และนำความรู้และเอกสาร มาเผยแพร่ต่อยังผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนดังนี้

1. จัดประชุมฝ่ายบริหารโดยผู้บริหาร และครูที่ได้รับการอบรมจากมูลนิธิยุวสถิรคุณ นำเอกสารแจกผู้บริหารทุกท่านได้ศึกษา และบรรยายถึงความเป็นมาของแนวคิดอันเนื่องมาจากพระราชกระแสรับสั่งของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชที่ว่า “ช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมือง” และมีการแสดงความคิดเห็นจนเป็นที่เข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. ประชุมครู บุคลากรทางการศึกษาให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจโดยให้ผู้บริหาร และครู ที่รับการอบรมมาบรรยาย พร้อมแจกเอกสารให้ศึกษาแนวทางการจัดทำสถานศึกษาคุณธรรม มีการซักถาม แสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จนเข้าใจตรงกัน เกิดแนวทางปฏิบัติร่วมกันในหลักการเดียวกัน พร้อมนำสู่การจัดทำแผนงานต่อไป
3. ประชุมนักเรียน นักศึกษาแต่ละระดับชั้นถึงความสำคัญในการจัดทำสถานศึกษาคุณธรรม โดยผู้บริหาร ครูที่ได้รับการอบรม ช่วยกันบรรยายให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาอธิบายในรายละเอียดอีกครั้งหนึ่งในห้องเรียน เพื่อลงลึกในแนวทางปฏิบัติ และแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ที่จะยึดปฏิบัติตาม
4. แต่งตั้งคณะทำงาน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ วางแผนงานการดำเนินงานให้เกิดเป็นรูปธรรม ทั้งส่วนของผู้บริหาร ของครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา
5. ให้แต่ละกลุ่มดำเนินการสรุปข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัยโดยการวิเคราะห์ SWOT

6. ให้แต่ละกลุ่มประชุมระดมสมองของแต่ละกลุ่มในการค้นหาสิ่งที่จำเป็นเร่งด่วนที่อยากทำ
ให้เกิดเป็นคุณธรรมเป้าหมายของกลุ่ม/วิทยาลัยร่วมกัน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลำดับที่	รูปแบบการใช้ความรู้ ความเข้าใจ	กลุ่มเป้าหมาย			เอกสารหลักฐาน
		ผู้บริหาร	ครู และ บุคลากร	นักเรียน/ นักศึกษา	
1.1	จัดประชุมชี้แจงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในวิทยาลัยเป็นกลุ่ม 3 กลุ่ม	✓	✓	✓	- รายงานการประชุม
1.2	แต่งตั้ง และมอบหมายงานให้คณะทำงานรับผิดชอบวางแผนการลงมือปฏิบัติการขับเคลื่อนพัฒนาโครงการโรงเรียนคุณธรรม	✓	✓	✓	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
1.3	สรุปข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัยโดยการวิเคราะห์ SWOT	✓	✓	✓	- การวิเคราะห์ SWOT
1.4	จัดเตรียมผู้เข้าร่วมประชุมระดมสมองเป็นกลุ่ม	✓	✓	✓	- รายงานการประชุม

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษามีการกำหนด คุณธรรม อัตลักษณ์ของสถานศึกษาพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหารกลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจ และโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน

ในขั้นตอนนี้การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย และคุณธรรมอัตลักษณ์ของวิทยาลัย จากการประเมินแต่ละเป้าหมาย ตลอดจนผู้ที่มีส่วนร่วม วิทยาลัยร่วมกับวิเคราะห์พฤติกรรมที่ต้องการให้เกิดขึ้นในวิทยาลัย เพื่อค้นหาคุณธรรมเป้าหมาย หรือคุณธรรมอัตลักษณ์ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมของกลุ่ม พฤติกรรมบ่งชี้แต่ละข้อ จะใช้เป็นตัวชี้วัดแสดงความสำเร็จของการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในวิทยาลัย จากการนำเสนอการประชุมระดมสมอง แต่ละกลุ่มระดมสมองตามขั้นตอน ดังนี้

- 2.1 วิเคราะห์ปัญหา หรือพฤติกรรมที่พฤติกรรมพึงประสงค์ในวิทยาลัย
- 2.2 ค้นหาคุณธรรมเป้าหมายโดยพิจารณาจากข้อมูลนโยบายของที่ประชุม
- 2.3 จัดกลุ่มคุณธรรมเป้าหมายจากการระดมสมอง
- 2.4 จัดลำดับความสำคัญของคุณธรรมเป้าหมายโดยให้ที่ประชุมร่วมกันจัดลำดับความสำคัญและคัดเลือก
- 2.5 กำหนดพฤติกรรมบ่งชี้/ข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมเป้าหมาย
- 2.6 กำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์จะใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่มพฤติกรรมบ่งชี้แต่ละข้อจะใช้เป็นตัวชี้วัดแสดงความสำเร็จ
- 2.7 กำหนดนโยบายและโดยมีข้อตกลงร่วมกัน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

จากการระดมสมองของแต่ละกลุ่ม สรุปเป็นคุณธรรมเป้าหมาย คือ “ความซื่อสัตย์” พร้อมให้แต่ละกลุ่มวิเคราะห์ต่อเพื่อระบุพฤติกรรมบ่งชี้ด้วย และเรียกรวมว่า “คุณธรรม อัตลักษณ์” โดยจำแนกตามกลุ่ม ดังต่อไปนี้

ตารางแสดง “คุณธรรม อัตลักษณ์”

คุณธรรมเป้าหมาย	พฤติกรรมบ่งชี้ข้อปฏิบัติ (จำแนกตามกลุ่ม)			หลักฐาน
	ผู้บริหาร	ครู และบุคลากร	นักเรียน/นักศึกษา	
ความซื่อสัตย์	- พิจารณาผลงานของครู และบุคลากรอย่างโปร่งใส เป็นธรรม	- เข้าปฏิบัติงาน/สอนตรงเวลา - แนวนับัตรประจำตัวครู	- แนวนับัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา - การถอดรองเท้าขึ้นอาคารเรียน	- รายงานการประชุม - ป้ายประกาศแสดงคุณธรรม อัตลักษณ์

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมายพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม ในชั้นตอนนี้วิทยาลัยได้จัดประชุมแต่ละกลุ่มดำเนินการ ดังนี้

3.1 วิเคราะห์ปัญหา

3.2 จัดลำดับปัญหาที่สำคัญที่สุด

3.3 หาสาเหตุของปัญหา โดยคัดเลือกจากการระดมสมอง

3.4 กำหนดเป้าหมาย และแนวทางการแก้ไขปัญหา

3.5 เขียนโครงการกำหนดวิธีการแก้ไขปัญหาน้อมนำพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 หรือหลักธรรมมาเป็นแนวคิดในการปฏิบัติกิจกรรม โดยให้เชื่อมโยงสู่อัตลักษณ์คุณธรรมของวิทยาลัย

3.6 กำหนดวิธีการวัด และประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรม คุณธรรม จริยธรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของวิทยาลัย

กลุ่ม	โครงการ/กิจกรรม
ผู้บริหาร	1. กิจกรรมบริหารอย่างไรให้ได้ใจลูกน้อง
ครู และบุคลากร	1. กิจกรรมชวนบัตร์ให้รู้ ดูให้เห็น 2. โครงการครูดีศรีสถาบัน
นักเรียน นักศึกษา	1. กิจกรรมชวนบัตร์ให้รู้ ดูให้เห็น 2. กิจกรรมถอดก่อนขึ้น 3. สำนึกดี...บอกต่อ 4. โครงการนักศึกษาดีศรีสถาบัน 5. กิจกรรมพี่ดูแลน้อง

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นประเมิน 4

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มบริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรมโดยมีการนิเทศ และเสริมแรง

วิทยาลัยได้สนับสนุนให้ผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศ และส่งเสริมโดยดำเนินการปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ โดยมีนักศึกษารวมกลุ่มกัน หรือครูเลือกเยาวชนแกนนำเป็นผู้รับผิดชอบ ตั้งครูที่ปรึกษา 1-3 คนพิจารณาขอบเขตของการดำเนินงาน
- 4.2 กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน
- 4.3 ดำเนินการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงาน
- 4.4 เมื่อจบแต่ละกิจกรรมย่อยจะทำ AAR (After Action Review) ได้ผลอย่างไรจะนำมาพัฒนา หรือปรับเปลี่ยนแก้ไขหากมีผลออกมาไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
- 4.5 เผยแพร่เอกสารโครงการคุณธรรม

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

เนื่องจากเป็นช่วงแรกของการดำเนินงานขับเคลื่อนสู่โรงเรียนคุณธรรม การนิเทศจะเป็นตัวกระตุ้นให้วิทยาลัยดำเนินการอย่างถูกต้อง และเหมาะสมโดยเน้นการสร้างกำลังใจใช้รูปแบบการนิเทศกัลยาณมิตรเป็นสำคัญ และดำเนินการดังนี้

- จัดทำตารางคุณธรรมอัตลักษณ์หรือไม่
- ออกแบบโครงการคุณธรรม กำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมบ่งชี้ ถูกต้องสอดคล้องหรือไม่
- มีการปฏิบัติการการสร้างกลไกการนิเทศติดตามภายใน และการประเมินผลหรือไม่

ตัวชี้วัด	กระบวนการปฏิบัติ		หลักฐาน/ร่องรอย
	มี	ไม่มี	
- การทำตารางคุณธรรมอัตลักษณ์	✓		- มีป้ายประชาสัมพันธ์คุณธรรม อัตลักษณ์
- การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายที่มี การระบุพฤติกรรมบ่งชี้ไว้	✓		- ตารางคุณธรรมอัตลักษณ์ที่จำแนก ตามกลุ่มเป้าหมาย
- จัดทำแผนปฏิบัติการสร้างกลไกที่ พร้อมรับการนิเทศทั้งภายใน และ ภายนอก	✓		- มีการจัดทำการปฏิบัติโครงการ/ กิจกรรมที่มีส่วนในการพัฒนาให้เกิด คุณธรรมอัตลักษณ์ - มีการประชุมปรึกษาหารือ ปรับปรุง ขั้นตอน และวิธีการที่เหมาะสม และ ประเมินผลเป็นระยะ ๆ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นประเด็นที่ 5

สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ในชั้นตอนนี้วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตามผลพร้อมทั้งเสริมแรง คณะทำงานนิเทศติดตามให้คำปรึกษารวมทั้งเป็นพี่เลี้ยงสอนงาน และให้ความช่วยเหลือ และแนะนำสิ่งที่จำเป็นอย่างเป็นกัลยาณมิตร เพื่อให้งานบรรลุผลตามขั้นตอน เป้าหมาย และกำหนดเกณฑ์ที่คาดหวังไว้ โดยเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งก่อน และหลังการทำงาน เพื่อมาวิเคราะห์เปรียบเทียบผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนดในโครงการ นอกจากนี้วิทยาลัยยังได้เปิดเวทีในชั่วโมงสัปดาห์สุดท้ายของปีการศึกษา จัดเป็นนิทรรศการพร้อมนำเสนอโครงการต่าง ๆ ที่แต่ละฝ่ายดำเนินการใน 1 ปีการศึกษา ในส่วนนี้จะเป็นตัวเสริมแรงอย่างหนึ่งที่มีลักษณะคล้ายกับการโชว์ผลงานต่างโครงการต่าง ๆ ด้านคุณธรรม จริยธรรม อันเป็นแรงกระตุ้นให้ทุกฝ่ายอยากคิดทำให้ดีขึ้นในปีการศึกษาต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายพฤติกรรม	ผลการประเมิน	แนวทางการพัฒนา ต่อเนื่อง
กลุ่มผู้บริหาร 1. กิจกรรมบริหารอย่างไร ให้ได้ใจลูกน้อง	1. ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีความ พึงพอใจในแนวการบริหารของ ผู้บริหาร 2. ผู้บริหารมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาอย่างเท่า เทียมกัน	ผลการประเมินอยู่ที่ ระดับดี เกิดผลที่ปรากฏชัด ในเชิงประจักษ์ก็อยู่ในระดับ ดีมากมีพฤติกรรมหลาย อย่าง ที่เป็นผลพลอยได้ เกิดขึ้นเชิงบวก เช่น	ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยจะต้องดำเนินการ ต่อไป 1. ดำเนินงาน/กิจกรรม/ โครงการ ต่อแต่เพิ่มความ เข้มข้นมากขึ้น หรืออาจมี เพิ่มกิจกรรม โครงการ เพื่อ ความเหมาะสม 2. ควรเพิ่มพฤติกรรมบ่งชี้ ของแต่ละกลุ่มมากขึ้น
กลุ่มครู และบุคลากร 1. โครงการครูดี ศรีสถาบัน 2. กิจกรรมชวนบตรให้รู้ ดูให้เห็น	1. เพื่อให้ครู บุคลากรที่มี ความประพฤติดีได้รับการ ยกย่อง เป็นแบบอย่างให้กับ ทุกคน 2. ครู บุคลากรแสดงออก เกี่ยวกับการปฏิบัติตนตาม ระเบียบของวิทยาลัยอย่าง เคร่งครัด	นักศึกษารุ่นพี่จะมาวิทยาลัย เข้าชั้น และชักชวนเพื่อน ๆ ให้มาเข้าด้วย เพื่อมาช่วยกัน ดูแลนักศึกษารุ่นน้องให้ ประพฤติอยู่ในกรอบที่พึง ประสงค์อันเป็นวิธีการ ช่วยเหลือเอื้ออาทรกัน มี ความเป็นพี่เป็นน้องกันมาก ขึ้น ครู และ บุคลากร มี พฤติกรรมตรงต่อเวลา ขยัน ยิ้มแย้มแจ่มใสช่วยเหลือเอื้อ อาทรกันและกัน ผู้บริหารจะดำเนินการ บริหารได้อย่างสบายใจ ยิ้ม แย้มแจ่มใส ผู้อยู่ใต้บังคับ บัญชา มีความรักความ เคารพศรัทธา เกิดเป็น องค์กรแห่งความสุขในที่สุด	
กลุ่มนักศึกษา 1. กิจกรรมชวนบตรให้รู้ ดูให้เห็น 2. กิจกรรมถอดก่อนขึ้น 3. กิจกรรมสำนึกดี...บอก ต่อ 4. โครงการนักศึกษาดี ศรีสถาบัน 5. กิจกรรมพี่ดูแลน้อง	1. นักศึกษاب้นทึกเวลาเข้า เรียนตามสภาพจริงด้วยตนเอง 2. นักศึกษาถอดรองเท้าก่อน ขึ้นอาคารเรียนด้วยความเต็ม ใจ 3. เพื่อเป็นการประกาศยกย่อง ผู้ที่ประพฤติดี ให้ทุกคนได้รับรู้ 4. เพื่อให้นักศึกษาที่ประพฤติ ตนดีได้รับการยกย่องเป็นการ สร้างขวัญและกำลังใจ 5. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ภาพ ที่ดีรักสามัคคีในหมู่นักศึกษา เกิดภาวะการเป็นผู้นำและผู้ ตามที่ดี		

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1, 2, 3, 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

☒ ดีมาก (5 คะแนน)

☐ ดี (4 คะแนน)

☐ พอใช้ (3 คะแนน)

☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1, 2, 3, 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1, 2, 3 และ 4	4 คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1, 2 และ 3	3 คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. วิทยาลัยมีคุณธรรมอัตลักษณ์ คือ “ความซื่อสัตย์” ซึ่งสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของวิทยาลัย

2. ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษาให้ความร่วมมือมุ่งมั่นในการดำเนินงาน

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ควรเพิ่มพฤติกรรมบ่งชี้ของทุกกลุ่ม เพื่อให้เกิดคุณธรรมอัตลักษณ์เด่นชัดมากขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นการประเมิน

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด มอบหมายได้อย่างถูกต้อง
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความสามารถในการสื่อสารให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชนได้รู้ และเข้าใจในนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี
3. ผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม และเป้าหมาย และดำเนินงานเพื่อให้ นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย
4. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด
5. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย และกำหนด แผนพัฒนาต่อไป

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาได้ดำเนินการทุกประเด็นการพิจารณาโดยมีรายละเอียดของแต่ละประเด็นดังนี้

1. ผู้อำนวยการ ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายอย่างถูกต้อง เช่น การดำเนินการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา, การกำหนดมาตรฐานวิทยาลัย และการประกันคุณภาพภายใน และนำลงสู่การปฏิบัติโดยการมอบหมายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน จัดทำโครงการ กิจกรรม กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายคุณภาพ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงาน และกำกับดูแล ประเมินผลให้ โครงการ กิจกรรม บรรลุตามเป้าหมายและตรงตามระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด
2. ผู้อำนวยการ มีความสามารถในการสื่อสาร ให้ผู้บริหาร ครู- อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน ตามนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย โดยการนำเสนอ ชี้แจง ขอความเห็นชอบต่อที่ประชุม ครู-อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา การประชุม ชี้แจง บันทึกรายงาน ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ขอความเห็นชอบต่อที่ประชุม และมีการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงได้สรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ

จำนวน 3 ท่าน เพื่อกำกับติดตาม ประเมินผล ซึ่งทางวิทยาลัยจะนำข้อเสนอแนะไปจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

3. วิทยาลัยเปิดโอกาสให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีส่วนร่วมในการเสนอแนะกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม และค่าเป้าหมาย และร่วมดำเนินงานตามแผน เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายของต้นสังกัด

4. ผู้อำนวยการ มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน แผนพัฒนา และแผนงบประมาณประจำปีตามโครงสร้างของวิทยาลัย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

5. ผู้อำนวยการ มีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด ของแผนงาน โครงการ กิจกรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 4 มาตรฐาน 14 ตัวบ่งชี้ ทุกปี การศึกษา โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2559 โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาประเมิน และได้นำข้อเสนอแนะ จุดที่ต้องพัฒนาไปจัดทำแผนพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจใน นโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด มอบหมายได้อย่างถูกต้อง

2. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ได้รู้และเข้าใจในนโยบายที่สำคัญ ที่หน่วยงานต้นสังกัด มอบหมายได้เป็นอย่างดี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง และสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง

3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ได้มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม และเป้าหมาย และดำเนินเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

4. ผู้อำนวยการ มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามโครงสร้างของวิทยาลัย ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม และค่าเป้าหมายที่กำหนด ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

5. ผู้อำนวยการ มีการประเมินผลตามค่าเป้าหมาย ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของวิทยาลัยฯ ส่งต่อหน่วยงานต้นสังกัด และกำหนดแผนพัฒนาต่อไป

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2, 3 และ 4	4 คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1, 2 และ 3	3 คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

ผู้อำนวยการวิทยาลัย บริหารงานของวิทยาลัย ฯ จนได้รับรางวัลเช่น

- ได้รับโล่เกียรตินิยม บุคคลต้นแบบตามรอยคุณธรรม ตามพระราชดำรัส 9 ประการ ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ด้านความหวังดี มีเมตตา จากกระทรวงวัฒนธรรม จังหวัดนนทบุรี
- ได้รับเกียรติบัตร ผู้บริหารที่มีจรรยาทรงคุณค่าแห่งอาชีวศึกษากรุงเทพ เนื่องในวันครู จากอาชีวศึกษากรุงเทพ
- ได้รับเกียรติบัตรผู้บริหารดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2559 จากสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีจนได้รับความเชื่อถือจากสังคม และชุมชน สถานประกอบการ เป็นต้น

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ผู้อำนวยการ บริหารงานให้พัฒนาสู่การศึกษา ไทยแลนด์ 4.0

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.2-01	พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
2.2-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานต่าง ๆ
2.2-03	รายงานการประชุม
2.2-04	แผนพัฒนาสถานศึกษา
2.2-05	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ภาคเรียนที่ 1 และ 2
2.2-06	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมดตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. 2551 แล้วแต่กรณี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยมีกระบวนการในการสรรหาครูเพื่อทำหน้าที่สอนในแต่ละสาขาวิชา โดยการประกาศ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย ให้ผู้ที่สนใจที่จบตรงกับสาขาที่วิทยาลัยต้องการมาสมัครและนัดสอบสัมภาษณ์ตามขั้นตอนของวิทยาลัย ซึ่งต้องมีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยกำหนด
2. วิทยาลัยจัดทำทำเนียบครูแต่ละปีการศึกษา โดยปีการศึกษา 2559 มีครูทั้งหมด 90 คน แบ่งแยกตามสาขาวิชาดังนี้

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

สาขางาน	จำนวนครู
สาขาวิชาการบัญชี (ปวช.)	26
สาขาวิชาการเลขานุการ (ปวช.)	2
สาขาวิชาการตลาด (ปวช.)	28
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	27
ครูสามัญ	7
รวม	90

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขางาน	จำนวนครู
สาขาวิชาการบัญชี (ปวช.)	5
สาขาวิชาการตลาด (ปวช.)	10
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	9
ครูสามัญ (ปวช.)	7
สาขาวิชาการบัญชี (ปวส.)	12
สาขาวิชาการตลาด (ปวส.)	18
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวส.)	11
สาขาวิชาการท่องเที่ยว (ปวส.)	2
ครูสามัญ (ปวส.)	16
รวม	90

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จำนวนครูแต่ละสาขาวิชาสอดคล้องกับนักศึกษาแต่ละสาขาวิชา โดยมีสัดส่วน 1:30

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้จบ การศึกษาตรง หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษ หรือฝึกอบรมเพิ่มเติม ตรง หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ให้ตรงกับ รายวิชาที่สอนทั้งภายใน และภายนอก
2. วิทยาลัยจัดทำทำเนียบครูแบ่งตามคุณวุฒิการศึกษาที่จบ
3. วิทยาลัยให้ทุนการศึกษากับครูที่มีความต้องการที่จะเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ พัฒนาตนเองให้ตรงกับรายวิชาที่สอน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จำนวนครูที่จบการศึกษาตรงกับรายวิชาที่สอน
2. จำนวนครูที่ได้รับการฝึกอบรมตรงกับรายวิชาที่สอนมากยิ่งขึ้น

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ศึกษางานด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จัดทำทำเนียบครูที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมวิชาการและศึกษางานด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จำนวนครูที่ได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. 2551 แล้วแต่กรณี

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จัดทำทำเนียบบุคลากรทางการศึกษาแต่ละปีการศึกษา โดยปีการศึกษา 2559 มีบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 5 คน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จำนวนบุคลากรทางการศึกษามีจำนวนไม่เกินร้อยละ 10 ของจำนวนครูทั้งวิทยาลัย

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จัดทำทำเนียบครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก
2. วิทยาลัยส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับองค์กรภายนอก

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้



ดีมาก (5 คะแนน)



ดี (4 คะแนน)



พอใช้ (3 คะแนน)



ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)



ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. ครูผู้สอนมีประสบการณ์ด้านการสอนเป็นเวลานาน
2. ครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยจำนวนมากที่มีอายุการทำงานมากกว่า 10 ปี
ซึ่งมีความรัก และผูกพันกับองค์กร

จุดที่ควรพัฒนา

1. ครูที่จบใหม่ยังขาดประสบการณ์ และขาดความรักองค์กร
2. ครูลาออกกลางคัน เนื่องจากสอบติดครูรัฐบาล ทำให้ขาดครูผู้สอน

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. ควรจัดกิจกรรมปลูกฝังให้ครูมีความผูกพันธ์ รักองค์กรให้มากขึ้น
2. ควรจัดกิจกรรม โครงการ สร้างขวัญกำลังใจ และปลูกฝังจิตสำนึก จรรยาบรรณในการเป็นครู เพื่อให้ครูมีความเข้าใจที่ดีกว่า ไม่ว่าจะเป็นครูของรัฐบาล หรือเอกชน เราก็ต้องทำหน้าที่ครู

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.3-01	ทำเนียบครู และบุคลากรทางการศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 แยกตามสาขาวิชา
2.3-02	รายชื่อครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา/ทุนวิจัย ทั้งภายใน และภายนอก
2.3-03	ทำเนียบครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมวิชาการ และศึกษาดูงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพ
2.3-04	รายชื่อครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องจากหน่วยงานภายนอกพร้อมใบประกาศเกียรติคุณยกย่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

วิทยาลัยมีระบบการบริหารเชิงคุณภาพ เพื่อให้เกิดความตระหนักการมีวินัยในการทำงาน ร่วมกันทุกภาคส่วนของวิทยาลัย มุ่งสร้างคุณค่าทางด้านคุณภาพในกระบวนการทำงานทุกขั้นตอน ใช้หลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เลือกปฏิบัติ คำนึงค่า จัดสรรงบประมาณ สอดคล้องตามแผนพัฒนาและสู่แผนการปฏิบัติปฏิบัติการประจำปีแต่ละฝ่าย/สำนัก หรือส่วนงานเสนอ มา โดยเฉพาะการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ค่าใช้จ่าย ในการส่งเสริมการจัดทำการประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน รวมถึงการให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และการจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ โดยเฉพาะการส่งเสริมการดำรงตนตาม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงพร้อมทั้งความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำ มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายของแผน โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. ประชุมเพื่อทบทวน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ โดยการมีส่วนร่วม ของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา นักศึกษา ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง

2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2559

3. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัด การศึกษาของสถานศึกษา

จำนวน	126	งาน	86	โครงการ
งบประมาณรวมทั้งสิ้น			=	85,080,000.00 บาท

4. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อครู บุคลากร ชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. นำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบและนำสู่การปฏิบัติตามแผน

6. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง ภาควิชาเรียนละ 1 ครั้ง

7. จัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2 ครั้งต่อปี

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. มีแผนการปฏิบัติงานประจำปีพร้อมจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอทุกงาน กิจกรรมโครงการ
2. มีการกำกับติดตามและประเมินผลปีละ 2 ครั้ง ตามโครงสร้างของวิทยาลัยดังนี้

ฝ่าย/สำนัก	งบประมาณ	งบจ่ายจริง
สำนักอำนวยการ	31,905,000.00	26,394,000.00
ฝ่ายวิชาการ	21,270,000.00	19,321,200.00
ฝ่ายกิจการนักศึกษา	12,762,000.00	12,651,437.00
ฝ่ายบริการนักศึกษา	17,016,000.00	12,481,796.93
สำนักทะเบียนและวัดผล	1,701,600.00	1,689,700.00
สำนักประกันคุณภาพ	425,400.00	363,153.00
รวม	85,080,000.00	72,412,286.93

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ และสื่อสำหรับการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยจัดสรรงบประมาณ ค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ผ่านมา

2. วิทยาลัยมีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน 5,795,750.00 บาท

งบดำเนินการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ	=	16,803,894.25	บาท
วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ	=	11,952,014.55	บาท
คิดเป็นอัตราร้อยละ	=	20.15	

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตร

งบดำเนินการ	สาขาวิชา	ค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน	ร้อยละของรายจ่ายค่าวัสดุฝึกฯ
16,803,894.25	การบัญชี	1,105,066.08	6.58
	การเลขฯ	81,856.75	0.49
	การตลาด	1,183,999.37	7.05
	คอมพิวเตอร์ฯ	1,015,900.69	6.05
รวม		3,386,822.89	20.15

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

งบดำเนินการ	ระดับชั้น	สาขาวิชา	ค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อ สำหรับการเรียนการสอน	ร้อยละของรายจ่ายค่าวัสดุฝึกฯ
11,952,014.55	ปวช.	การบัญชี	194,409.77	1.63
		การตลาด	346,429.45	2.90
		คอมพิวเตอร์ฯ	144,711.03	1.21
	ปวส.	บัญชี	511,604.67	4.28
		การตลาด	707,476.17	5.92
		คอมพิวเตอร์ฯ	435,594.83	3.64
		การท่องเที่ยว	68,701.20	0.57
รวม			2,408,927.11	20.15

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการประชุมวางแผนให้แต่ละสาขาวิชาแจ้งให้ผู้เรียนนำเสนอโครงการบริการวิชาชีพ โครงการวิชาการ เพื่อบริการชุมชน สังคม

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

ระดับ ปวช.	จำนวน	86	กิจกรรม
------------	-------	----	---------

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ ปวช.	จำนวน	13	กิจกรรม
------------	-------	----	---------

ระดับ ปวส.	จำนวน	<u>72</u>	กิจกรรม
------------	-------	-----------	---------

รวม	จำนวน	<u>85</u>	กิจกรรม
-----	-------	-----------	---------

2. วิทยาลัยจ่ายเงินในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 385,690.00 บาท

งบดำเนินการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ	=	16,803,894.25	บาท
--------------------------------------	---	---------------	-----

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ	=	11,952,014.55	บาท
--	---	---------------	-----

คิดเป็นร้อยละ	=	1.34	
---------------	---	-------------	--

3. นักศึกษาดำเนินงานตามขั้นตอนของโครงการที่เสนอ

4. สรุปผลการประเมินของกิจกรรม/โครงการ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตร

งบดำเนินการ	สาขาวิชา	รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียน ไปบริการวิชาการ/วิชาชีพ	ร้อยละของรายจ่ายในการ ไปบริการวิชาการ/วิชาชีพ
16,803,894.25	การบัญชี	75,538.88	0.45
	การเลขฯ	5,447.32	0.03
	การตลาด	78,791.65	0.47
	คอมพิวเตอร์ฯ	67,605.18	0.40
รวม		227,383.03	1.35

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

งบดำเนินการ	ระดับชั้น	สาขาวิชา	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนไปบริการวิชาการ/วิชาชีพ	ร้อยละของรายจ่ายในการไปบริการวิชาการ/วิชาชีพ
11,952,014.55	ปวช.	การบัญชี	12,937.39	0.11
		การตลาด	23,053.85	0.19
		คอมพิวเตอร์ฯ	9,630.09	0.08
	ปวส.	บัญชี	34,045.78	0.28
		การตลาด	47,080.44	0.29
		คอมพิวเตอร์ฯ	28,987.55	0.24
		การท่องเที่ยว	4,571.86	0.04
รวม			160,306.97	1.34

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณให้ผู้เรียนระดับ ปวช. 3 และระดับ ปวส. 2 จัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยในปีการศึกษา 2559 มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมสนับสนุนทั้งสิ้น 1,893,758.00 บาท

งบดำเนินการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ	=	16,803,894.25	บาท
วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ	=	11,952,014.55	บาท
คิดเป็นอัตราร้อยละ	=	5.45	

2. วิทยาลัยส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาระดับ ปวช. 3 และระดับ ปวส. 2 จัดทำโครงการสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2559 ระดับ ปวช. มีชิ้นงานทั้งสิ้น 263 ชิ้นงาน มีนักศึกษาระดับ ปวช.3 ทั้งสิ้น 788 คน คิดเป็น 3 คนต่อชิ้นงาน ระดับ ปวส. 2 มีชิ้นงานทั้งสิ้น 244 ชิ้นงาน มีนักศึกษาระดับ ปวส. 2 ทั้งสิ้น 488 คน คิดเป็น 2 คนต่อชิ้นงาน

3. ในปีการศึกษา 2559 มีโครงการประกวด สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยทั้งสิ้น 507 ชิ้นงาน ที่นำมาใช้ในวิทยาลัยทั้งสิ้น 166 ชิ้นงาน คิดเป็นร้อยละ 32.74 ของจำนวนผลงานทั้งหมด

4. ในปีการศึกษา 2559 มีโครงการสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ทั้งสิ้น 507 ชิ้นงาน ที่นำไปเผยแพร่ต่อสาธารณชน 300 ผลงานคิดเป็นร้อยละ 59.17

5. ในปีการศึกษา 2559 มีโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ทั้งสิ้น 60 ชิ้นงาน ที่นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัล ทั้งสิ้น 30 ชิ้นงานคิดเป็นร้อยละ 50

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตร

งบดำเนินการ	สาขาวิชา	รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนจัดทำโครงการ พัฒนาทักษะวิชาชีพ	ร้อยละในการจัดทำโครงการ
16,803,894.25	การบัญชี	298,877.40	1.78
	การเลขาฯ	22,139.07	0.13
	การตลาด	320,225.79	1.91
	คอมพิวเตอร์ฯ	274,761.63	1.64
รวม		916,003.89	5.45

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

งบดำเนินการ	ระดับชั้น	สาขาวิชา	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	ร้อยละในการจัดทำโครงการ
11,952,014.55	ปวช.	การบัญชี	52,580.28	0.44
		การตลาด	93,695.69	0.78
		คอมพิวเตอร์ฯ	39,138.71	0.33
	ปวส.	บัญชี	138,369.17	1.16
		การตลาด	191,344.79	1.60
		คอมพิวเตอร์ฯ	117,811.46	0.99
		การท่องเที่ยว	18,581.00	0.16
รวม			651,521.10	5.45

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. คณะกรรมการกิจกรรมเสริมหลักสูตรประชุมวางแผนให้แต่ละชมรมนำเสนองานกิจกรรม โครงการ

2. วิทยาลัยมีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก

รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมฯ = 1,494,150.00 บาท
งบดำเนินการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ = 16,803,894.25 บาท

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ = 11,952,014.55 บาท

คิดเป็นอัตราร้อยละ 5.20

3. ทุกชมรมดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการที่เสนอตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2560

4. สรุปผลการประเมินของกิจกรรม/โครงการ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. นักศึกษาและครู-อาจารย์ที่ทำการสอนและจัดทำกิจกรรมชมรมมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน สามารถปฏิบัติตามขั้นตอนของทุกกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์

2. นักศึกษามีโอกาสใช้วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนทุกคน สามารถได้ปฏิบัติงาน ประสบการณ์ตรงจนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ตามสมรรถนะด้านวิชาชีพ ทำให้นักศึกษาเกิด ความตระหนักและเห็นความสำคัญของการเรียนทุกรายวิชา

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตร

งบดำเนินการ	สาขาวิชา	รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนจัดกิจกรรม ด้านต่าง ๆ	ร้อยละของรายจ่ายในการจัดกิจกรรม
16,803,894.25	การบัญชี	284,887.11	1.70
	การเลขาฯ	21,102.75	0.13
	การตลาด	305,236.19	1.82
	คอมพิวเตอร์ฯ	261,900.19	1.56
รวม		873,126.24	5.20

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

งบดำเนินการ	ระดับชั้น	สาขาวิชา	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ	ร้อยละของรายจ่ายในการจัดกิจกรรม
11,952,014.55	ปวช.	การบัญชี	50,119.03	0.42
		การตลาด	89,309.85	0.75
		คอมพิวเตอร์ฯ	37,306.65	0.31
	ปวส.	บัญชี	131,892.18	1.10
		การตลาด	182,388.05	1.53
		คอมพิวเตอร์ฯ	112,296.77	0.94
		การท่องเที่ยว	17,711.24	0.15
รวม			621,023.77	5.20

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

งบดำเนินการ	สาขาวิชา	ค่าวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน	ร้อยละของรายจ่ายค่าวัสดุฝึก	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนไปบริการวิชาการ/วิชาชีพ	ร้อยละของรายจ่ายในการไปบริการวิชาการ/วิชาชีพ	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	ร้อยละในการจัดทำโครงการ	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ	ร้อยละของรายจ่ายในการจัดกิจกรรม
16,803,894.25	การบัญชี	1,105,066.08	6.58	75,538.88	0.45	298,877.40	1.78	284,887.11	1.70
	การเลขาค	81,856.75	0.49	5447.32	0.03	22,139.07	0.13	21,102.75	0.13
	การตลาด	1,183,999.37	7.05	78,791.65	0.47	320,225.79	1.91	305,236.19	1.82
	คอมพิวเตอร์	1,015,900.69	6.05	67,605.18	0.40	274,761.63	1.64	261,900.19	1.56
รวม		3,386,822.89	20.15	227,383.03	1.35	916,003.89	5.45	873,126.24	5.20

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

งบดำเนินการ	สาขาวิชา	ค่าวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน	ร้อยละของรายจ่ายค่าวัสดุฝึก	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนไปบริการวิชาการ/วิชาชีพ	ร้อยละของรายจ่ายในการไปบริการวิชาการ/วิชาชีพ	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	ร้อยละในการจัดทำโครงการ	รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ	ร้อยละของรายจ่ายในการจัดกิจกรรม
11,952,014.55	ปวช.								
	การบัญชี	194,409.77	1.63	12,937.39	0.11	52,580.28	0.44	50,119.03	0.42
	การตลาด	346,429.45	2.90	23,053.85	0.19	93,695.69	0.78	89,309.85	0.75
	คอมพิวเตอร์	144,711.03	1.21	9,630.09	0.08	39,138.71	0.33	37,306.65	0.31
	ปวส.								
	การบัญชี	511,604.67	4.28	34,045.78	0.28	138,369.17	1.16	131,892.18	1.10
	การตลาด	707,476.17	5.92	47,080.44	0.29	191,344.79	1.60	182,388.05	1.53
	คอมพิวเตอร์	435,594.83	3.64	28,987.55	0.24	117,811.46	0.99	112,296.77	0.94
	การท่องเที่ยว	68,701.20	0.57	4,571.86	0.04	18,581.00	0.16	17,711.24	0.15
รวม		2,408,927.11	20.15	160,306.96	1.34	651,521.10	5.45	621,023.77	5.20

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ☒ ดีมาก (5 คะแนน)
 ☐ ดี (4 คะแนน)
 ☐ พอใช้ (3 คะแนน)
 ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
 ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

การบริหารด้านการเงินมีความโปร่งใส คุ่มค่า ตรวจสอบได้

จุดที่ควรพัฒนา

ต้องสรุปผลส่งการใช้เงินหลังจากการจัดทำโครงการตรงตามกำหนดเวลา

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ให้งานการเงินจัดทำเอกสารแบบฟอร์มสรุปการใช้เงิน เพื่อปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.4.1-01	แผนปฏิบัติการประจำปี
2.4.1-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารของวิทยาลัย
2.4.2-03	บัญชีของวิทยาลัย
2.4.2-04	งบการเงินของวิทยาลัย
2.4.3-01	รายชื่อศึกษาระดับ ปวช. 3 และ ปวส. 2
2.4.3-01	รายชื่อโครงการบริการทางวิชาการ/ทักษะวิชาชีพ
2.4.4-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงการทางวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
2.4.4-02	รายชื่อโครงการวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
2.4.4-03	หนังสือรับรองจากหน่วยงาน
2.4.5-01	แฟ้มสะสมของชมรมต่าง ๆ

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้าน
ฐานข้อมูลสารสนเทศ**

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษามีการพัฒนา และดูแลสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด
เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. คำสั่ง ที่ 054/2559 แต่งตั้งคณะกรรมการดูแล กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
อาคารสถานที่ เครื่องขยายเสียงไฟฟ้า ประปาพัสดุ ครุภัณฑ์และร้านค้า ภายในวิทยาลัย
2. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
3. จัดทำโครงการ
4. กำกับ ติดตาม ประเมินผล

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลำดับ	สถานที่	ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ	หลักฐานประกอบ
1.	อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์	1. ด้านภูมิทัศน์ของสถานศึกษา ๆ ได้ ปลูกต้นไม้ให้ร่มรื่นตามสภาพของ วิทยาลัยเท่าที่สามารถทำได้ จัด สวนหย่อม ที่นั่งพักผ่อนสำหรับนักศึกษา ตลอดจนบรรยากาศต่าง ๆ ที่จะช่วย ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตของ นักศึกษาให้เข้ามาอยู่ในวิทยาลัยแล้วมี ความสุข 2. สนามกีฬาทางวิทยาลัยมีเจ้าหน้าที่ และนักศึกษาช่วยกันรักษาความสะอาด จัดสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม 3. บรรยากาศในห้องเรียน มีหลอดไฟ แสงสว่างเพียงพอต่อสายตาในการเขียน และการอ่าน มีเครื่องปรับอากาศ 4. ด้านอาคารเรียน ของวิทยาลัยสะอาด ไม่ว่าจะเป็นข้างฝาผนัง เพดาน พื้น	- เชิงประจักษ์ - แผนงานในแผน ปฏิบัติการ - คำสั่ง - คณะกรรมการผู้รับ ผิดผู้รับผิดชอบ - แบบฟอร์มกำกับ ติดตามและประเมิน ผล นายปรีชา ชีชนะ

		ปราศจากขณะ หยากไย่ เพราะมีนักการปฏิบัติหน้าที่และมีอาจารย์เวรประจำอาคารตรวจสอบดูแล 5. ด้านความสะอาดห้องเรียนมีอาจารย์ที่ปรึกษาจัดนักศึกษาเป็นเวรประจำวัน มีอุปกรณ์ทำความสะอาดครบครัน มีคณะกรรมการตรวจสอบและบันทึกตารางตรวจสอบ 6. วิทยาลัยจัดทำโครงการ TTC ปลอดภัย 5 ส.+1ป. ได้รับรางวัลชนะเลิศจากธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ 7. วิทยาลัยได้รับความร่วมมือจากสำนักงานเขตพระนครเข้าตรวจการสุขาภิบาลอาหารในวิทยาลัยทุกปี	
--	--	--	--

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษามีการกำกับ ดูแล การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ และอื่น ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาดเรียบร้อย สวยงาม

การดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลำดับ	สถานที่	ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ	หลักฐานประกอบ
1.	อาคารสถานที่	1. อาคารสถานที่ ได้รับการดูแล ซ่อมแซม และปรับปรุงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน 2. เครื่องดับเพลิง (ถังแดง) ตามอาคาร ได้รับการดูแลตรวจสอบสภาพเช็คผงเคมี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง มีสภาพพร้อมใช้งาน 3. วิทยาลัยมีโครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ 4. ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ มีสภาพพร้อมใช้งาน 5. ห้องเรียน ทุกห้องติดตั้งตู้ Timer เปิดปิดไฟตามเวลา และชุดควบคุมตัดกระแสไฟฟ้าเมื่อมีเหตุไฟลัดวงจร ตรวจสอบสภาพตรวจเช็คดูแลภาคเรียนละ 1 ครั้ง 6. ปรับปรุงซ่อมแซมท่อประปา สุขภัณฑ์และสุขาภิบาล มีสภาพพร้อมใช้งาน 7. อาคารสถานที่ทั้ง 4 หลังได้รับการตรวจเช็คสภาพ และอัดฉีดน้ำยากำจัดปลวก และพ่นสารเคมีกำจัดยุงลายเดือนละ 2 ครั้ง 8. ความสะอาดของห้องเรียนลงน้ำยาเคลือบเงา มีสภาพพร้อมใช้งาน	1. ใบรายงานการตรวจความเรียบร้อย อาคารสถานที่ และอื่น ๆ 2. ใบแจ้งซ่อม 3. ใบเสนอราคา 4. ผลการพิจารณา 5. ส่งซ่อม
2.	ห้องปฏิบัติการ	1. ห้องปฏิบัติการ โต๊ะคอมพิวเตอร์ เก้าอี้ ได้รับการดูแล ซ่อมแซมปรับปรุงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน 2. ดับเพลิง (ถังเขียว) ตามห้องปฏิบัติการ ได้รับการดูแล ตรวจสอบสภาพเช็คผงเคมี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง มีสภาพพร้อมใช้งาน	1. ใบรายงานการตรวจความเรียบร้อย พัสดุครุภัณฑ์ และอื่น ๆ 2. ใบแจ้งซ่อม 3. ใบเสนอราคา

ลำดับ	สถานที่	ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ	หลักฐานประกอบ
		3. ห้องปฏิบัติการทุกห้องติดตั้ง Timer เปิดปิดไฟตามเวลา และ ชุดควบคุมตัดกระแสไฟฟ้าเมื่อมีเหตุไฟลัดวงจร ตรวจสอบ ตรวจสอบเช็คดูแลภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4. ผลการพิจารณา 5. ส่งซ่อม
3.	ศูนย์วิทยบริการ	1. ศูนย์วิทยบริการ วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และอื่น ๆ ได้รับการดูแลซ่อมแซมปรับปรุงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน 2. ศูนย์วิทยบริการ ตั้งตู้ Timer เปิดปิดไฟตามเวลา และชุดควบคุมตัดกระแสไฟฟ้าเมื่อมีเหตุไฟลัดวงจร ตรวจสอบสภาพตรวจสอบเช็คดูแลภาคเรียนละ 1 ครั้ง	1. ใบแจ้งซ่อม 2. ใบเสนอราคา 3. ผลการพิจารณา 4. ส่งซ่อม
4.	ห้องพยาบาล	1. ห้องพยาบาล ได้รับการตรวจสอบดูแล วัสดุ อุปกรณ์ และตู้ใส่ยาเวชภัณฑ์ เพื่อให้นักศึกษามีเวชภัณฑ์ไว้บริการ 2. นักศึกษามีพยาบาลวิเคราะห์อาการป่วยเบื้องต้น 3. ห้องพยาบาล ได้รับการปรับปรุง ตรวจสอบเช็คเตียงคนไข้ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง มีสภาพพร้อมใช้งาน	1. ใบแจ้งซ่อม 2. ใบเสนอราคา 3. ผลการพิจารณา 4. ส่งซ่อม

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษามีการกำกับ ดูแล ในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสมเพียงพอและ มีความปลอดภัยในทุกสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. แผนการกำกับดูแลในการจัดการใช้การบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ที่เหมาะสมเพียงพอและมีความปลอดภัย
2. ดำเนินการ จัดซื้อ จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์การสอน อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องเรียน ให้กับทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน
3. ดำเนินการซ่อมบำรุงงานไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
4. ตรวจเช็คถังเคมีดับเพลิง ภาคเรียนละครั้งเป็นอย่างน้อย
5. ตรวจเช็คเครื่องกรองน้ำดื่ม
6. ประเมิน สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน เสนอฝ่ายบริหารต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ลำดับ	สถานที่	ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ	หลักฐานประกอบ
1.	วิทยาลัยฯ	1. วิทยาลัยมีแผนงานและงบประมาณเพียงพอต่อการกำกับดูแล จัดหาการใช้ การบำรุงรักษา และจัดหาครุภัณฑ์เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา และมีความปลอดภัย 2. วิทยาลัยได้จัดหาพัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษาเพียงพอ ต่อจำนวนนักศึกษา ในทุกสาขาวิชา 3. วิทยาลัยได้จัดหาสื่อโสตทัศนูปกรณ์เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาในทุกสาขาวิชา 4. วิทยาลัยได้จัดหา โต๊ะ เก้าอี้ เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา 5. วิทยาลัยมีช่าง บริษัท ห้างร้าน ในการรักษาซ่อมบำรุง พัสดุครุภัณฑ์ทางการศึกษา และมีไว้สำรองในกรณีที่มีปัญหา	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอย่างน้อย 4 ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ

1. มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายในและภายนอก
2. มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน
3. มีการติดตั้งโปรแกรม Anti-Virus เพื่อป้องกันไวรัส และกำจัดไวรัสในเครื่องลูกข่าย
4. มีฐานข้อมูล มีการ Update เป็นปัจจุบัน
5. มีการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศและมีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลโดยมีข้อมูลพื้นฐานอย่างน้อย 9 ประเภท ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลนักศึกษา ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลสถานประกอบการที่รับนักศึกษาฝึกงาน ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด โดยข้อมูลเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบันดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ จากฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาด้วยระบบ Internet ผ่านเว็บไซต์ของทางวิทยาลัย มีแบบประเมินเพื่อประเมินความพึงพอใจ สถานศึกษาได้กำหนดให้มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม โดยสถานศึกษาได้มอบหมายให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ โดยใช้โปรแกรมซึ่งทางสถานศึกษาได้ว่าจ้าง บริษัทซิมส์เวิลด์ ในการเขียนระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ

วิทยาลัยจัดให้ฐานข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

1. วางระบบเครือข่ายด้านบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ อุปกรณ์การใช้งานมีความเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
2. จัดให้มีระบบป้องกันและระบบการสำรองข้อมูลที่มีประสิทธิภาพสูง โดยมีการกำหนดมาตรการระเบียบข้อบังคับในการรักษาความปลอดภัย ให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด สำหรับระบบป้องกัน มีการติดตั้งระบบ Firewall เพื่อป้องกันการบุกรุกระบบฐานข้อมูลสารสนเทศจากภายในและภายนอก นอกจากนี้ มีการติดตั้งโปรแกรม Anti-Virus เพื่อป้องกันข้อมูลจากไวรัส และมีการ Update โปรแกรมอย่างสม่ำเสมอ สำหรับระบบการสำรองข้อมูล นำระบบ RAID มาติดตั้ง

มีระบบ Backup ทุกวันไปยัง Server ที่ติดตั้งอยู่ที่บริษัทซัมซุงเวิร์ลด์ ที่ทางวิทยาลัยได้ว่าจ้าง และมีการสำรองข้อมูลใส่ HDD External ทุกอาทิตย์ ทำให้ระบบการป้องกันและสำรองข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

3. มีการจัดลำดับความสำคัญและความปลอดภัยของแต่ละหน่วยงานในวิทยาลัยการใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ผู้ใช้งานต้องทำการใส่ Username และ Password ที่ทางฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนดไว้ วิทยาลัยจัดให้มีโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อบุคลากรของวิทยาลัย ให้มีความเข้าใจและสามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อการใช้งานได้จริง

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ประเภท	มีระบบป้องกันผู้บุกรุก ระบบฐานข้อมูล จากภายในและ ภายนอก		มีการกำหนดสิทธิการ เข้าถึงระบบ ฐานข้อมูลอย่าง ชัดเจน		มีการติดตั้งโปรแกรม Anti- Virus เพื่อ ป้องกันไวรัสและ กำจัดไวรัสในเครื่อง ลูกข่าย		มีฐานข้อมูล มีการ Update เป็น ปัจจุบัน		มีการสำรองข้อมูล อย่างสม่ำเสมอ	
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
1. ข้อมูลนักศึกษา	✓		✓		✓		✓		✓	
2. ข้อมูลบุคลากร	✓		✓		✓		✓		✓	
3. ข้อมูลงบประมาณ และการเงิน	✓		✓		✓		✓		✓	
4. ข้อมูลครุภัณฑ์	✓		✓		✓		✓		✓	
5. ข้อมูลอาคารสถานที่	✓		✓		✓		✓		✓	
6. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา	✓		✓		✓		✓		✓	
7. ข้อมูลหลักสูตร	✓		✓		✓		✓		✓	
8. ข้อมูลสถานประกอบการที่รับนักศึกษาฝึกงาน	✓		✓		✓		✓		✓	
9. ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด	✓		✓		✓		✓		✓	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาให้ครู บุคลากรทุกฝ่ายและผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ

1. ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ มาประกอบการตัดสินใจในการซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ ของงานอาคารสถานที่ได้ หรือประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนของบุคลากรภายในวิทยาลัย
2. ผู้ใช้งานโดยเฉพาะ อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจได้ เช่น อาจารย์ที่ปรึกษาดูเกรดผู้เรียน เวลาเรียน เพื่อกระตุ้นผู้เรียนให้พัฒนาตนเองให้ผ่านเกณฑ์ ครู-อาจารย์ หรือบุคลากรทางการศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองได้ เช่น ข้อมูลการมาปฏิบัติงาน ข้อมูลการฝึกอบรม จนเกิดผลดีในการพัฒนาผู้เรียน และสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. ผู้เรียน สามารถติดตามผลการเรียน ประวัติ รายงานความประพฤติ ขาด/ลา รายการค้างชำระ ได้จากตู้คีย์ออส ซึ่งผู้เรียนต้องใช้บัตรนักศึกษาสแกนเพื่อดูข้อมูลระบบสารสนเทศของแต่ละคน และนักศึกษาสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ ผ่านทางเว็บไซต์ของทางวิทยาลัยได้อีกช่องทาง และมีระบบรายงานผลการไม่มาวิทยาลัยผ่านระบบ SMS ผ่านทางโทรศัพท์มือถือถึงผู้ปกครอง

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานะ	ผลการนำข้อมูลไปใช้
1. ผู้บริหาร	ผู้บริหารมีข้อมูลระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ มาประกอบการตัดสินใจในการซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ ของงานอาคารสถานที่ได้ หรือประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนของบุคลากรภายในวิทยาลัย
2. ครู-อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	อาจารย์ที่ปรึกษามีข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เช่น อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลผู้เรียนเวลาเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีการพัฒนาตนเองให้ผ่านเกณฑ์ ครู-อาจารย์ หรือบุคลากรทางการศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองได้ เช่น ข้อมูลการมาปฏิบัติงาน ข้อมูลการฝึกอบรม จนเกิดผลดีในการพัฒนาผู้เรียน และสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. ผู้เรียน	สามารถตรวจสอบผลการเรียน ความถูกต้องของข้อมูลประวัติรายงานความประพฤติ ขาด/ลา รายการค้างชำระได้จากระบบ และใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ ผ่านทางเว็บไซต์ของทางวิทยาลัยได้อีกช่องทาง และมีระบบรายงานผลการขาดเรียนของวิทยาลัยผ่านระบบ SMS

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้



ดีมาก (5 คะแนน)



ดี (4 คะแนน)



พอใช้ (3 คะแนน)



ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)



ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ (มี/ไม่มี)
1. สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย สวยงามและปลอดภัย	มี
2. สถานศึกษามีการกำกับ ดูแล การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ และอื่น ๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม	มี
3. สถานศึกษามีการกำกับ ดูแล ในการจัดหา การใช้การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน	มี
4. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอย่างน้อย 4 ประเภท อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ คือ 1. มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายใน และภายนอก 2. มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน 3. มีการติดตั้งโปรแกรม Anti-Virus เพื่อป้องกันไวรัส และกำจัดไวรัสในเครื่องลูกข่าย 4. มีฐานข้อมูล มีการ Update เป็นปัจจุบัน 5. มีการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	มี
5. สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	มี

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. บรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯเป็นระเบียบ สะอาด ร่มรื่น สวยงาม และปลอดภัย มีการปรับภูมิทัศน์ ทั้งภายในและภายนอกอาคารเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
2. ห้องเรียนปรับอากาศทุกห้องสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน
3. มีการบริหารจัดการพื้นที่ภายในวิทยาลัยฯ ได้อย่างคุ้มค่า
4. มีอาคารสถานที่ อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ซึ่งเอื้อต่อการเรียนรู้ และการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลาย ส่งผลให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบทั้งในและนอกเวลาเรียน เช่น ห้องสมุด ห้องดนตรีไทย ห้องนาฏศิลป์ ห้องดุริยางค์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องแนะแนว
5. สถานที่ตั้งของวิทยาลัย อยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี เช่น วัดพระเชตุพลวิมลมังคลาราม ใกล้สถานที่แหล่งการเรียนรู้ เช่น มิวเซียมสยาม ด้านศิลปวัฒนธรรม
6. วิทยาลัยทำการเรียนการสอนโดยใช้เครื่องโปรเจคเตอร์เป็นสื่อ
7. ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน

จุดที่ควรพัฒนา

1. จัดภูมิทัศน์ตามอาคาร 1 อาคาร 2 และตามจุดต่าง ๆ ให้น่าดูน่ามอง
2. ให้บริษัทห้างร้าน ออกแบบเขียนแบบการปรับภูมิทัศน์ (จัดสวน) เพื่อความสวยงามและความคงทนถาวร
3. พัฒนาอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนการสอนให้ทันสมัย และต้องทำอย่างต่อเนื่องให้ทันต่อโลกาภิวัตน์ที่ก้าวไปอย่างไม่หยุดยั้ง
4. มีช่างชำนาญการแต่ละอาคาร
5. ควรมีการใช้ Software Anti-Virus ที่มีประสิทธิภาพมากกว่านี้

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. จัดซื้อ Software Anti-Virus ที่มีประสิทธิภาพในการป้องกันไวรัส

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.5-01	แฟ้มแสดงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัย
2.5-02	คู่มือการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
2.5-03	ขั้นตอน ระบบการสำรองข้อมูล (Backup) ของเครื่อง Server และระบบสารสนเทศของวิทยาลัย
2.5-04	คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโปรแกรมระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
2.5-05	แบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
2.5-06	แผนผัง TTC NETWORK DIAGRAM
2.5-07	ใบแจ้งซ่อม ฝ่ายบริการสถานศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ
2.5-08	ใบรายงานการตรวจความเรียบร้อย พัสตुरुภัณฑ์ และอื่น ๆ
2.5-09	ใบเสนอราคา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการการศึกษา

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยจัดทำแผนงานโครงการบันทึกความร่วมมือในแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2559
2. วิทยาลัยติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการเพื่อตกลงบันทึกความร่วมมือกับวิทยาลัย เพื่อรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน และฝึกประสบการณ์จริง
3. วิทยาลัยและหน่วยงาน สถานประกอบการทั้ง 12 แห่ง ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรแต่ละสาขาเพื่อดำเนินการร่างรายละเอียดข้อตกลงต่าง ๆ ร่วมกัน ในการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานให้ตรงกับสมรรถนะวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา
4. วิทยาลัยร่วมจัดทำโครงการกับหน่วยงาน สถานประกอบการ ส่งนักศึกษาเข้าฝึกงาน และฝึกประสบการณ์จริง เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะทางวิชาชีพเฉพาะสาขา
5. วิทยาลัยมีแผนงานบันทึกความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในปีการศึกษา 2559 เพื่อรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน ฝึกประสบการณ์จริง จำนวน 12 แห่ง ดังนี้
 - บริษัท เซ็นทรัลกรุ๊ป จำกัด
 - บริษัท ไมเนอร์ ฟู้ด กรุ๊ป จำกัด
 - บริษัท แอล เอ็ม อี จำกัด
 - บริษัท กรุงไทยแอ็กซ่า จำกัด
 - บริษัท ซี พี ออลล์ จำกัด
 - บริษัท แบล็ค แคนยอน (ประเทศไทย) จำกัด
 - บริษัท ไทยแสดนเลสสตีล จำกัด
 - บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด
 - บริษัท สยามพารากอน รีเทล จำกัด
 - บริษัท สเวนเซนส์ จำกัด
 - บริษัท สรรพสินค้าเซ็นทรัล จำกัด
 - บริษัท ซิซเลอร์ จำกัด

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากหน่วยงานสถานประกอบการ เกี่ยวกับข้อตกลงตามโครงการความร่วมมือรับนักศึกษาเข้าฝึกงานจำนวน 12 แห่ง และหน่วยงานรับนักศึกษาฝึกงาน จำนวน 246 แห่ง อีกทั้งยังมีสถานประกอบการรับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์จริง 1,178 แห่ง (ตามเอกสารอ้างอิง 2.6-09)

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษามีจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียนด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ 1 แห่งต่อผู้เรียนไม่เกิน 40 คน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยได้ประสานงานขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานและสถานประกอบการจากภาครัฐและเอกชน ส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานและฝึกประสบการณ์จริง
2. วิทยาลัยได้รับหนังสือตอบรับจากหน่วยงานและสถานประกอบการ เพื่อรับนักศึกษาเข้าฝึกงานและฝึกประสบการณ์จริง
3. วิทยาลัยทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาไปที่หน่วยงานและสถานประกอบการ เพื่อรับนักศึกษาเข้าฝึกงานและฝึกประสบการณ์จริง
4. วิทยาลัยส่งอาจารย์นิเทศก์ เพื่อเข้านิเทศนักศึกษาที่ไปฝึกงานกับหน่วยงานและสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน
5. นักศึกษาสรุปจัดทำรายงานประเมินผลการฝึกงานและฝึกประสบการณ์จริงเพื่อประเมินผลการทำงาน
6. อาจารย์นิเทศก์รายงานผลการฝึกงานและฝึกประสบการณ์จริงของนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยได้รับการอนุเคราะห์จากหน่วยงานและสถานประกอบการ เพื่อรับนักศึกษาเข้าฝึกงานและฝึกประสบการณ์จริง นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการจำนวน 2,324 คน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ จำนวน 477 คน และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 931 คน

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ระดับ ปวช.

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน (คน)	จำนวนบุคคล หน่วยงานที่ ร่วมมือในการจัดการศึกษา	สัดส่วนระหว่างผู้เรียน และหน่วยงานที่ให้ ความร่วมมือ
สาขาวิชาการบัญชี	756	467	1:2
สาขาวิชาการเลขานุการ	57	35	1:2
สาขาวิชาการตลาด	816	505	1:2
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	695	429	1:2
รวม	2,324	1,436	

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงบริหารธุรกิจ ระดับ ปวช.

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน (คน)	จำนวนบุคคล หน่วยงานที่ ร่วมมือในการจัดการศึกษา	สัดส่วนระหว่างผู้เรียน และหน่วยงานที่ให้ ความร่วมมือ
สาขาวิชาการบัญชี	133	115	1:1
สาขาวิชาการตลาด	245	212	1:1
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	99	85	1:1
รวม	477	412	

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงบริหารธุรกิจ ระดับ ปวส.

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน (คน)	จำนวนบุคคล หน่วยงานที่ ร่วมมือในการจัดการศึกษา	สัดส่วนระหว่างผู้เรียน และหน่วยงานที่ให้ ความร่วมมือ
สาขาวิชาการบัญชี	350	304	1:1
สาขาวิชาการตลาด	484	421	1:1
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	298	259	1:1
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	47	40	1:1
รวม	1,179	1,024	
รวมทั้งสิ้น	1,656	1,436	

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม สถานประกอบการ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร โดยแยกเป็นสาขาวิชา ดังนี้

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	ชื่อโครงการ / เรื่องที่อบรม	ชื่อวิทยากร/ครูพิเศษ	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)
สาขาวิชาการบัญชี	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีมืออาชีพ	นางสาวสุวารี ลิปิกรสุขทวี	756
	อบรมความรู้ “ภาษีเงินได้นิติบุคคล”	ดร.สิริรัตน์ พวงแสงสุข	756
	การเตรียมความพร้อมก่อนสอบมาตรฐานวิชาชีพ	นางสาววรรณวิมล จงจรรย์สกุล (อาจารย์พิเศษจากมหาวิทยาลัยราชพฤกษ์)	756
สาขาวิชา การเลขานุการ	ฝึกอบรมการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานเลขานุการ	นางสาวพรวิไล ศรีเกียรติศักดิ์	57
	อบรมกฎหมายกับการทำธุรกิจ	นางสาวนิตยา จันทรีโสม	57
สาขาวิชาการตลาด	อบรมวิชาการการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา	นายคชาวุธ ธนศิลป์กุล	816
	อบรมวิชาการการโฆษณากับธุรกิจสมัยใหม่	นายถิรวุฒิ ยังสุข	816
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	อบรมการตัดต่อภาพยนตร์สั้น	1. นายศรายุทธ กิตติเนตรชนก 2. นางสาววลัยนุช สกุลนัย	695
	อบรมการหลักสูตรการสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book)	1. นางสาวเรวดี ศักดิ์ดุษฎีธรรม 2. นางสาวชนิฉา วงศ์จรรยา 3. นางสาวศิริพร อ่อมมีเพียร 4. นายเสกสรรค์ ปัญญาฐานะ	695
รวมทั้งสิ้น			2,324

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	ชื่อโครงการ / เรื่องที่อบรม	ชื่อวิทยากร/ครูพิเศษ	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)
สาขาวิชาการบัญชี	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีมืออาชีพ	นางสาวสุวารี ลิปิกรสุขทวี	133
	อบรมความรู้ “ภาษีเงินได้นิติบุคคล”	ดร.สิริรัตน์ พวงแสงสุข	133
	การเตรียมความพร้อมก่อนสอบมาตรฐานวิชาชีพ	นางสาววรรวิมล จงจรรย์สกุล (อาจารย์พิเศษจากมหาวิทยาลัยราชพฤกษ์)	133
สาขาวิชาการตลาด	อบรมวิชาการการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา	นายคชาวุธ ธนศิลป์บุญกุล	245
	อบรมวิชาการการโฆษณากับธุรกิจสมัยใหม่	นายถิรวุฒิ ยิ่งสุข	245
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	อบรมการตัดต่อภาพยนตร์สั้น	1. นายศรายุทธ กิตติเนตรชนก 2. นางสาววลัยนุช สกุลนุ้ย	99
	อบรมการหลักสูตรการสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book)	1. นางสาวเรวดี ศักดิ์ตุลยธรรม 2. นางสาวชนิจ วงศ์จรรยา 3. นางสาวศิริพร อ่อมมีเพียร 4. นายเสกสรรค์ ปัญญาฐานะ	99
รวมทั้งสิ้น			477

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	ชื่อโครงการ / เรื่องที่อบรม	ชื่อวิทยากร	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)
สาขาวิชาการบัญชี	อบรมความรู้ “ภาษีเงินได้นิติบุคคล”	ดร.สิริรัตน์ พวงแสงสุข	350
	โครงการอบรมการจัดทำงบการเงินและปฏิบัติทางบัญชีกับกรมสรรพากร	นางมาลินี วาริทนันท์	350
สาขาวิชาการตลาด	โครงการอบรมวิชาการก้าวสู่โลกธุรกิจบริการ	นางสาวพรวลี ศรีเกียรติศักดิ์	242
	อบรมความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	นายสมพิศ เล็กเฟื่องฟู	242
สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	อบรมการทำภาพยนตร์สั้นกิ่งสารคดี	นางสาวอาภาภรณ์ ไชกิตติโสภณ	298
	การเรียนรู้ผ่านระบบ Project Base บริษัท อินเทล ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ ประเทศไทย จำกัด	นายณนทวิทย์ เจริญขจรวัฒน์ นางสาวปยุณ วรรณิเจริญพงษ์	298
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	อบรมความรู้เกี่ยวกับพระบรมมหาราชวัง	นายปฐมพงษ์ แจ่มสุริยา	47
	อบรมการท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม	พระมหานพรัตน์ อภิสุขโว	47
รวมทั้งสิ้น			1,179

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ และได้นำสิ่งที่เรียนรู้ไปเผยแพร่และนำไปปฏิบัติ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการเฉลี่ยแต่ละสาขาร้อยละ 90

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียนโดยมีสัดส่วน 1 ทุนต่อผู้เรียนไม่เกิน 100 คน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยประชาสัมพันธ์แจ้ข่าวสารแก่บุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียน
2. วิทยาลัยส่งนักศึกษาไปรับทุนการศึกษาจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. วิทยาลัยเชิญศิษย์เก่า บุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ มามอบทุนให้แก่ผู้เรียน ในโอกาสการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยได้รับความอนุเคราะห์จากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการมอบทุนการศึกษา ตามตารางดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อหน่วยงาน	จำนวน ทุนการศึกษา
1.	ทุนเข้าร่วมโครงการ “ค่ายภาษาจีน ณ มณฑลกว่างสี”	2 ทุน
2.	ทุนมูลนิธิพระธรรมปัญญาบดี	3 ทุน
3.	ทุนมูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อเยาวชน ในพระบรมราชินูปถัมภ์	1 ทุน
4.	ทุนโครงการพี่ให้น้อง จากชมรมศิษย์เก่าวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตร พณิชยการ	33 ทุน
5.	ทุนวินัยทางการออมจากธนาคารออมสิน	8 ทุน
6.	ทุนพระครูปลัดสุวัฒนศีลคุณ (พระครูประเสริฐ)	10 ทุน
7.	ทุนพระธรรมราชานุวัตร (หลวงเตี้ย)	6 ทุน
8.	ทุนกรมพระปรมาภิไธยชิโนรส	6 ทุน
รวม		69 ทุน

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

จำนวนนักศึกษา (คน)	จำนวนทุนการศึกษา (ทุน)	สัดส่วน
2,324	40	1:58

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	จำนวนนักศึกษา (คน)	จำนวนทุนการศึกษา (ทุน)	สัดส่วน
ปวช.	477	8	1:60
ปวส.	1,179	21	1:56
รวม	1,656	29	1:57

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รายการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยแจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ขอความอนุเคราะห์จากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรมศิษย์เก่า สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่น ๆ ในการจัดอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนี้

- 1.1 เสื้อนักกีฬาฟุตบอล จากพระมหาสมปอง ตาลปุตโต วัดสร้อยทอง
- 1.2 เสื้อนักกีฬาวอลเลย์บอล จาก ร้านเอกอรุณ
- 1.3 ซีดี สื่อการเรียนการสอน วิชาพิมพ์ดีดสัมผัสด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จากบริษัท คอมพิวเตอร์ เอจ เทคโนโลยี จำกัด
- 1.4 เงินสนับสนุนกีฬาปัญจมิตรเกมส์ จากบริษัทพัฒนาวิชาการ
- 1.5 เงินสนับสนุน จากห้างหุ้นส่วนสามัญสำนักพิมพ์วังอักษร

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
- ☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

จากผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่เป็นไปตามอัตลักษณ์ คือ มีความรู้ ซื่อสัตย์ พอเพียง และ
เอกลักษณ์คือ แต่งกายดี มีวินัย ทำให้ชุมชน สังคม สถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
ยอมรับและให้ความช่วยเหลือในทุก ๆ ด้าน

จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนาหลักสูตรในรายวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการมากขึ้น

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

สร้างเครือข่าย ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการที่ตรงกับสมรรถนะวิชาชีพ

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.6-01	เอกสารลงนามความร่วมมือระหว่างบริษัทไมเนอร์ ฟู้ด กรุ๊ป จำกัด กับวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ
2.6-02	เอกสารโครงการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
2.6-03	เอกสารโครงการฝึกประสบการณ์จริงของนักศึกษา
2.6-04	เอกสารโครงการอบรมวิชาการ ของ สาขาวิชาการบัญชี
2.6-05	เอกสารโครงการอบรมวิชาการ ของ สาขาวิชาการตลาด
2.6-06	เอกสารโครงการอบรมวิชาการ ของ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2.6-07	เอกสารการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียน
2.6-08	เอกสารที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่น ๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา
2.6-09	ทะเบียนรายชื่อสถานประกอบการที่ส่งนักศึกษาฝึกงาน
2.6-10	ทะเบียนรายชื่อสถานประกอบการที่ส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์
2.6-11	รายชื่อหน่วยงานที่มอบทุนการศึกษา

มาตรฐานวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการวิเคราะห์และจัดทำแผนงานโครงการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสิ่งเสพติด ด้านสังคม ด้านการพนัน และการมั่วสุม โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้ปกครอง
2. สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ
3. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ
4. สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง
5. สถานศึกษามีความเสี่ยงลดลงทุกด้าน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีการจัดทำแผนงานโครงการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ 5 ด้าน ดังนี้ 1) ด้านความปลอดภัยของผู้เรียนและบุคลากรในวิทยาลัย 2) ด้านการทะเลาะวิวาท 3) ด้านสิ่งเสพติด 4) ด้านสังคม เช่น การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร 5) ด้านการพนันและการมั่วสุม โดยการมีส่วนร่วมของคณาจารย์และบุคลากรทุกฝ่ายในวิทยาลัย ดังนี้

1. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2559
2. มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน
3. จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน
4. จัดทำแผนงานบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน
5. จัดทำโครงการบริหารความเสี่ยง
6. จัดตั้งคณะกรรมการทำงานบริหารความเสี่ยง
7. มีการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการบริหารความเสี่ยงโดยบุคลากรทุกฝ่าย
9. เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน
10. ประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน
11. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและข้อเสนอแนะทั้ง 5 ด้าน ต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2559
2. คณะกรรมการได้ช่วยกันวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน
3. คณะกรรมการได้จัดทำแผนงานบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน
4. จัดทำโครงการบริหารความเสี่ยง
5. คณะกรรมการจัดประชุมในการร่วมมือกันทำงานตามแผนงานโครงการบริหารความเสี่ยง
6. คณะกรรมการ คณาจารย์ บุคลากรทุกฝ่าย รวมทั้งผู้ปกครอง ผู้เรียน ชุมชน ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน
7. คณะกรรมการประเมินผลตามแผนงานโครงการบริหารความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน ผลคือ ความเสี่ยงลดลงทุกด้าน
8. คณะกรรมการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา และข้อเสนอแนะแนวเพื่อพัฒนางานต่อไป

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้



ดีมาก (5 คะแนน)



ดี (4 คะแนน)



พอใช้ (3 คะแนน)



ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)



ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

ได้รับความร่วมมือจากองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชนให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

จุดที่ควรพัฒนา

ให้ความรู้เพิ่มเติมในการให้คุณ และโทษของการใช้ IT

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

เชิญเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ด้านพระราชบัญญัติเกี่ยวกับกฎหมาย บทลงโทษการใช้เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์มาอบรมให้กับผู้เรียน

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.7-01	แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2559
2.7-02	โครงการบริหารความเสี่ยง
2.7-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.7-04	รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.7-05	เอกสารการวิเคราะห์ความเสี่ยง
2.7-06	คู่มือการปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยง
2.7-07	แผนงานบริหารความเสี่ยง
2.7-08	รายงานการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และข้อเสนอแนะ
2.7-09	คู่มือการปฐมนิเทศ และการประชุมผู้ปกครอง
2.7-10	โครงการสานสายใยสัมพันธ์
2.7-11	เอกสารงานปกครอง

มาตรฐานวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการประชุมผู้ปกครอง และปฐมนิเทศผู้เรียน
2. สถานศึกษามีการแต่งตั้งครูที่ปรึกษา และจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
3. สถานศึกษามีระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน
4. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้เรียนอย่างน้อยร้อยละ 10 ของจำนวนผู้เรียนที่ร้องขอ
5. สถานศึกษามีระบบดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยง และส่งเสริมผู้เรียนปัญญาเลิศ

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาจัดระบบดูแลผู้เรียนโดยมีการจัดทำแผนงานโครงการโดยมีการทำความร่วมมือของคณาจารย์ บุคลากรทุกฝ่าย ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เรียนอย่างมีความสุข และสามารถจบตามหลักสูตรได้ ดังนี้

1. จัดประชุมผู้ปกครองและนักศึกษาใหม่ โดยจัดทำโครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง ก่อนเปิดภาคเรียนในทุกปีการศึกษา เพื่อพบผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ และผู้อำนวยการชี้แจงเรื่องนโยบายกฎระเบียบข้อปฏิบัติต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองและนักศึกษาได้รับทราบ พร้อมแจกหนังสือคู่มือนักศึกษาและผู้ปกครอง คนละ 1 เล่ม เพื่อให้ผู้ปกครองและนักศึกษาทำความเข้าใจดียิ่งขึ้น
2. นักศึกษา ปวช.2, ปวช.3, ปวส.1, ปวส.2 จะเชิญผู้ปกครองมาพบอาจารย์ที่ปรึกษาภาคเรียนละ 1 ครั้ง พร้อมกับนักศึกษาในวันประกาศผลการสอบ เพื่อแจ้งผลการเรียน ความประพฤติ และปัญหาต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองรับทราบ เพื่อขอความร่วมมือในการดูแลนักศึกษาให้เรียนจบตามหลักสูตรอย่างมีความสุข
3. วิทยาลัยจัดให้มีคาบเรียน Home Room สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละห้องเรียนได้มีโอกาสศึกษานักศึกษาอย่างใกล้ชิดจะได้สอบถามปัญหาต่าง ๆ กับนักศึกษา เช่น เรื่องการเรียน ความประพฤติ หรือปัญหาอื่น ๆ จะได้ร่วมกันแก้ปัญหา และดูแลผู้เรียนต่อไป
4. มีระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อช่วยกันดูแลผู้เรียน โดยมีประวัติผู้ปกครอง ประวัตินักศึกษา เบอร์โทรศัพท์ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่นักศึกษามีปัญหาหรือออกจกจดหมายเชิญผู้ปกครองในกรณีที่ขาดเรียนโดยส่งทางไปรษณีย์ หรือส่ง SMS กรณีที่นักศึกษาไม่สแกนบัตรประจำตัวนักศึกษาก่อนเวลา 8.30 น. ในรอบเช้า และ 14.00 น. ในรอบ

บาย และในกรณีที่นักศึกษามีปัญหาเรื่องความประพฤติ งานปกครองจะออกจดหมายเชิญผู้ปกครองให้นักศึกษาถือไปเพื่อเชิญผู้ปกครองมาพบจะได้ช่วยกันแก้ปัญหาให้กับนักศึกษา นอกจากนี้ทางวิทยาลัยยังมีการสร้างเครือข่ายกับผู้ปกครอง ชุมชน เจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อช่วยกันดูแลนักศึกษา โดยจัดครูเวรออกตรวจรอบสถานศึกษา และตามเส้นทางที่นักศึกษาใช้ในการเดินทาง

5. วิทยาลัยมีทุนมูลนิธิ “อาจารย์ดร.กมล ชูทรัพย์ เพื่อการศึกษา” เพื่อให้ทุนการศึกษากับนักศึกษาที่ด้อยโอกาส ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นทั้งในระดับ ปวช., ปวส. ทุกปีการศึกษา ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยมีการจัดกองทุนให้กับนักศึกษาทั้งสิ้น 2,377 ทุน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 3,980 คน คิดเป็นร้อยละ 59.72

6. วิทยาลัยมีระบบดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยง และส่งเสริมผู้เรียน ปัญญาเลิศ ดังนี้

6.1 กลุ่มเสี่ยง ผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำ ฝ่ายวิชาการจะออกจดหมายเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนปรับระดับคะแนน ในรายวิชาที่สอบตก หรือได้คะแนนต่ำ ให้มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ เพื่อให้เรียนจบการศึกษาตามหลักสูตร

6.2 กลุ่มผู้เรียนปัญญาเลิศ มีการส่งเสริมโดยให้หัวหน้าสาขาวิชา หรืออาจารย์ประจำวิชา รับสมัครนักศึกษาที่เรียนดี อยากทดสอบความรู้เข้าสมัครแข่งขัน ดังนี้

- สถาบันในเครื่องตั้งตรงจิตร เรียกว่าการแข่งขัน SVT
- สมาคมอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย เรียกว่า “โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ”
- การแข่งขันทักษะวิชาการบัญชี, คอมพิวเตอร์, เทคนิคเสนอขายสินค้าและบริการ, สุนทรพจน์ภาษาไทย, สุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ, สุนทรพจน์ภาษาจีน

นักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขันในข้อ 6.2 เมื่อได้รับเหรียญทองได้ทุนการศึกษา 2 ปี เหรียญเงินได้ทุนการศึกษา 1 ปี เหรียญทองแดงได้ทุนการศึกษา 1 ภาคเรียน เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. ผู้ปกครอง และนักศึกษาให้ความร่วมมือในการเข้าประชุม และเข้ารับการปฐมนิเทศในระดับดีมาก

2. ผู้ปกครองและนักศึกษา ปวช.2, ปวช.3, ปวส.1, ปวส.2 มารับฟังการประกาศผลสอบได้ทราบผลการเรียนของนักศึกษา ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ จากอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นอย่างดีในการดูแลนักศึกษาให้เรียนจบตามหลักสูตร

3. การจัดกิจกรรม Home Room ให้กับนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษามีโอกาสใกล้ชิดกับนักศึกษาสามารถดูแล และแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้กับนักศึกษาได้ดี
4. ผู้ปกครองได้รับข่าวสารจากวิทยาลัยได้รวดเร็ว และให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้กับนักศึกษาได้อย่างรวดเร็ว
5. ทุนจากมูลนิธิ “อาจารย์ ดร.กมล ชูทรัพย์ เพื่อการศึกษา” สามารถช่วยให้นักศึกษาที่ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น เป็นที่พึงพอใจให้กับผู้ปกครองอยู่ในระดับมาก
6. จากการดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยง และผู้เรียนปัญญาเลิศ ทำให้นักศึกษาสามารถเรียนจบตามหลักสูตร และผู้เรียนปัญญาเลิศมีความพึงพอใจที่ได้รับทุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

มีกระบวนการกำกับติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียน ให้สามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

จุดที่ควรพัฒนา

เพิ่มช่องทางในการติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

ควรวางแผนการเยี่ยมบ้านผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.8-01	แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2559
2.8-02	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาและประชุมผู้ปกครอง
2.8-03	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
2.8-04	กิจกรรม Home Room
2.8-05	ระบบการเรียนรู้ (ฝ่ายวิชาการ)
2.8-06	งานติดต่อประสานสัมพันธ์กับผู้ปกครอง
2.8-07	การมอบทุนการศึกษาจากมูลนิธิ “อาจารย์ ดร. กมล ชูทรัพย์ เพื่อการศึกษา”
2.8-08	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
2.8-09	โครงการสานสายใยสัมพันธ์
2.8-10	โครงการตรวจสอบสารเสพติด
2.8-11	การส่งเสริมแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการ
2.8-12	ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตร และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีการพัฒนารายวิชา หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาดำเนินการให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้โดยมีแนวทางให้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการของสถานศึกษาประชุมหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อให้ไปมอบหมายอาจารย์ประจำแต่ละสาขาวิชาไปจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และแนวการสอน ประจำปีการศึกษา 2559

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เปิดเรียนกลางเดือนพฤษภาคมให้ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ และแนวการสอน ก่อนเปิดเรียนหนึ่งสัปดาห์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 เปิดเรียนปลายเดือนตุลาคมให้ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ และแนวการสอน ก่อนเปิดเรียนหนึ่งสัปดาห์

2. ในปีการศึกษา 2559 มีอาจารย์จำนวน 90 คน และมีอาจารย์ที่มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิคการสอนหลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่ใช้เทคนิคการสอน หลากหลาย/บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์/ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี	26	9	10	26	100
การเลขานุการ	2	5	5	2	100
การตลาด	28	10	15	28	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	11	11	27	100
ครูสามัญ	7	15	13	7	100
รวม	90	50	54	90	100

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่ใช้เทคนิคการสอน หลากหลาย/บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์/ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี (ปวช.)	5	9	10	5	100
การตลาด (ปวช.)	10	5	5	10	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	9	10	15	9	100
ครูสามัญ (ปวช.)	7	7	7	7	100
รวม (ปวช.)	31	31	37	31	100
การบัญชี (ปวส.)	12	7	6	12	100
การตลาด (ปวส.)	18	8	8	18	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวส.)	11	5	7	11	100
การท่องเที่ยว (ปวส.)	2	7	5	2	100
ครูสามัญ (ปวส.)	16	5	4	16	100
รวม (ปวส.)	59	32	30	59	100
รวม	90	63	67	90	100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาดำเนินการให้ครูจัดการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ โดยครูใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการให้มี การนิเทศการจัดการเรียนการสอน และทำบันทึกหลังการสอน และนำผลจากการสอนจัดทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยมีวิธีการดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการกำหนดตารางสอนให้ครูผู้สอนจำนวน 165 รายวิชาที่เปิดสอน และแจ้งให้ครูผู้สอนทุกคนรับทราบก่อนการเรียนการสอน 1 สัปดาห์ที่เปิดภาคเรียน
2. ครูผู้สอนทุกคนดำเนินการสอนทุกรายวิชาตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนและใช้สื่อที่หลากหลาย เช่น สื่อประเภทวัสดุ ได้แก่ สไลด์ แผ่นใส เอกสาร ตำรา สิ่งพิมพ์ต่างๆ และคู่มือการฝึกปฏิบัติ ใช้เทคนิคหรือวิธีการ ได้แก่ การสาธิต การอภิปรายกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ การฝึกงาน การจัดนิทรรศการ สถานการณ์จำลอง และสื่อเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ โดยมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ครูผู้สอนทุกคนหลังทำบันทึกหลังการสอน จะนำปัญหาที่เกิดขึ้นในทุกรายวิชาจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้การเรียนการสอนมีการพัฒนามากยิ่งขึ้น
4. ครูผู้สอนทุกคนจะต้องได้รับการนิเทศจากหัวหน้าสาขาวิชา, หัวหน้าระดับ อย่างน้อย 1 ครั้งในแต่ละภาคการศึกษา
5. ให้ครูผู้สอนนำผลจากการสอน และการนิเทศมาจัดทำวิจัยในชั้นเรียน โดยมีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสอนที่หลากหลาย การจัดทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหา และพัฒนาการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่จัดการเรียน การสอนตามแผนฯ และมีการบันทึก หลังการสอน	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี	26	9	10	26	100
การเลขานุการ	2	5	5	2	100
การตลาด	28	10	15	28	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	11	11	27	100
ครูสามัญ	7	15	13	7	100
รวม	90	50	54	90	100

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่จัดการเรียน การสอนตามแผนฯ และมีการบันทึก หลังการสอน	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี (ปวช.)	5	9	10	5	100
การตลาด (ปวช.)	10	5	5	10	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	9	10	15	9	100
ครูสามัญ (ปวช.)	7	7	7	7	100
รวม (ปวช.)	31	31	37	31	100
การบัญชี (ปวส.)	12	7	6	12	100
การตลาด (ปวส.)	18	8	8	18	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวส.)	11	5	7	11	100
การท่องเที่ยว (ปวส.)	2	7	5	2	100
ครูสามัญ (ปวส.)	16	5	4	16	100
รวม (ปวส.)	59	32	30	59	100
รวม	90	63	67	90	100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ได้มีการแจ้งให้ครูผู้สอนทุกคนแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัด และประเมินผลให้นักศึกษาได้รู้ก่อนทำการสอนในชั่วโมงแรกของรายวิชา โดยมีการกำหนดใช้ในแผนการสอน และแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา

2. ในปีการศึกษา 2559 มีรายวิชาที่เปิดสอน 165 รายวิชา และมีรายวิชาที่ครูวัดและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ตามแนวการสอน และแผนการจัดการเรียนรู้ 165 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100

3. ในปีการศึกษา 2559 มีรายวิชาที่เปิดสอน 165 รายวิชา และมีรายวิชาที่ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม 165 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งทุกรายวิชา มีการกำหนด และบันทึกไว้ในสมุดบันทึกเวลาเรียนและการประเมินผลการเรียนรายวิชา

4. ในปีการศึกษา 2559 มีอาจารย์ผู้สอนทั้งสิ้น 90 คน มีรายวิชาที่เปิดสอน 165 รายวิชา โดยมีอาจารย์ที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล 90 คน จำนวน 165 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100

5. วิทยาลัยได้มีการนำผลจากการวัดผล และการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่นำผลจาก การวัดผล และการประเมินผล การเรียนรู้ตามสภาพจริงไปใช้ในการ พัฒนาผู้เรียน	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี	26	9	10	26	100
การเลขานุการ	2	5	5	2	100
การตลาด	28	10	15	28	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	11	11	27	100
ครูสามัญ	7	15	13	7	100
รวม	90	50	54	90	100

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่นำผลจาก การวัดผล และการประเมินผล การเรียนรู้ตามสภาพจริงไปใช้ในการ พัฒนาผู้เรียน	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี (ปวช.)	5	9	10	5	100
การตลาด (ปวช.)	10	5	5	10	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	9	10	15	9	100
ครูสามัญ (ปวช.)	7	7	7	7	100
รวม (ปวช.)	31	31	37	31	100
การบัญชี (ปวส.)	12	7	6	12	100
การตลาด (ปวส.)	18	8	8	18	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวส.)	11	5	7	11	100
การท่องเที่ยว (ปวส.)	2	7	5	2	100
ครูสามัญ (ปวส.)	16	5	4	16	100
รวม (ปวส.)	59	32	30	59	100
รวม	90	63	67	90	100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยได้กำหนดลงในแผนงานฝ่ายวิชาการในเรื่องการนิเทศการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชากับครูผู้สอนทุกคน โดยดำเนินการดังนี้

1. กำหนดให้สาขาวิชากำหนดแนวทางการนิเทศครูเก่าที่มีอายุงานเกิน 5 ปี ได้รับการนิเทศภาคเรียนละ 1 ครั้ง และครูใหม่ที่มีอายุน้อยกว่า 5 ปี ได้รับการนิเทศ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
2. บันทึกผลการนิเทศในรูปแบบบันทึกพร้อมให้ครูรับการประเมินรับทราบ และนำผลการนิเทศ มาพัฒนาปรับปรุงต่อไป
3. จัดระบบดูแล ติดตามช่วยเหลือครูผู้สอนในส่วนที่บกพร่องหรือมีปัญหาด้านการเรียนการสอนอย่างเป็นกัลยาณมิตร
4. จัดให้มีการอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการสอน เทคนิคการสอนใหม่ๆ ตลอดจนการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ช่วยในการสอนให้กับครูผู้สอน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการนิเทศการ จัดการเรียนการสอน	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี	26	9	10	26	100
การเลขานุการ	2	5	5	2	100
การตลาด	28	10	15	28	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	11	11	27	100
ครูสามัญ	7	15	13	7	100
รวม	90	50	54	90	100

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการนิเทศการ จัดการเรียนการสอน	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี (ปวช.)	5	9	10	5	100
การตลาด (ปวช.)	10	5	5	10	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	9	10	15	9	100
ครูสามัญ (ปวช.)	7	7	7	7	100
รวม (ปวช.)	31	31	37	31	100
การบัญชี (ปวส.)	12	7	6	12	100
การตลาด (ปวส.)	18	8	8	18	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวส.)	11	5	7	11	100
การท่องเที่ยว (ปวส.)	2	7	5	2	100
ครูสามัญ (ปวส.)	16	5	4	16	100
รวม (ปวส.)	59	32	30	59	100
รวม	90	63	67	90	100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอน รายวิชาโดยการศึกษาหรือการวิจัยอย่างน้อย 1 รายวิชา ซึ่งประกอบด้วย

1. การระบุปัญหา
2. วิธีการดำเนินการ
3. วิธีการดำเนินการ
4. การเก็บข้อมูล
5. การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาหรือวิจัย ไปใช้ประโยชน์

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยจัดทำแผนงาน งบประมาณสนับสนุน ให้ครู-อาจารย์ได้รับการฝึกอบรม สัมมนา ด้านการเรียนการสอนให้แก่ ครู-อาจารย์ ส่งเสริมการศึกษาดูงานภายนอกภาคีรัฐและเอกชน เพื่อนำ ความรู้มาสร้างสรรค์งานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย เพื่อนำไปเผยแพร่ และใช้ประโยชน์ต่อการ เรียนการสอนต่อชุมชน สังคมต่อไป โดยดำเนินการดังนี้

1. วิทยาลัยมีการจัดการงบประมาณ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู-อาจารย์ศึกษาจัดทำ งานวิจัย โดยในปีการศึกษา 2559 มีงบประมาณที่ส่งเสริม และสนับสนุนรวมทั้งสิ้น 1,952,500 บาท
2. ในปีการศึกษา 2559 ในวิทยาลัยมี ครู-อาจารย์ ทั้งสิ้น 90 คน มีครูจัดทำงานวิจัย ทั้งสิ้น 90 คน คิดเป็นร้อยละ 100
3. ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยมีงานวิจัยของ ครู-อาจารย์ ทั้งสิ้น 90 ผลงาน
4. ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยมีงานวิจัยของ ครู-อาจารย์ ทั้งสิ้น 90 ผลงาน มีผลงาน ที่ได้รับรางวัลในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ จำนวน 26 ผลงาน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่แก้ปัญหาโดย การศึกษาหรือการวิจัยอย่างน้อย 1 รายวิชา	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี	26	9	10	26	100
การเลขานุการ	2	5	5	2	100
การตลาด	28	10	15	28	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	11	11	27	100
ครูสามัญ	7	15	13	7	100
รวม	90	50	54	90	100

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขางาน	จำนวน อาจารย์	จำนวนรายวิชา		จำนวนอาจารย์ที่แก้ปัญหาโดย การศึกษาหรือการวิจัยอย่างน้อย 1 รายวิชา	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาค1	ภาค2		
การบัญชี (ปวช.)	5	9	10	5	100
การตลาด (ปวช.)	10	5	5	10	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	9	10	15	9	100
ครูสามัญ (ปวช.)	7	7	7	7	100
รวม (ปวช.)	31	31	37	31	100
การบัญชี (ปวส.)	12	7	6	12	100
การตลาด (ปวส.)	18	8	8	18	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวส.)	11	5	7	11	100
การท่องเที่ยว (ปวส.)	2	7	5	2	100
ครูสามัญ (ปวส.)	16	5	4	16	100
รวม (ปวส.)	59	32	30	59	100
รวม	90	63	67	90	100

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. พัฒนาการจัดทำแผนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
2. ครูทุกคนมีความรู้ความสามารถในการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

การจัดเก็บหลักฐาน ร่องรอย การประเมินผลตามสภาพจริงอย่างเป็นระบบ

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-01	ข้อมูลครูผู้สอนทั้งหมด
3.1-02	หลักฐานหรือคำสั่งมอบหมาย การจัดทำแผนจัดการเรียนรู้
3.1-03	แผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาและแนวการสอน
3.1-04	แบบสรุปรายวิชาที่มีวิธีการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ บูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูศึกษา สำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชา หรือกลุ่มวิชา
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ 1 จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้ หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน และกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา
5. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1-4 ไม่เกิน 3 ปี ครบทุกสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน จึงเป็นนโยบายของวิทยาลัยที่จะกำหนดให้ทุกสาขาวิชามีการพัฒนารายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ดังนั้นในทุกปีการศึกษาจะมีการพัฒนารายวิชาโดยปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาเดิมร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีการดำเนินการดังนี้

1. สำรวจความต้องการของครูในการพัฒนารายวิชา

วิทยาลัยมีการสำรวจความต้องการของครูผู้สอนในการพัฒนารายวิชา ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาวิชา กำหนดให้ทำการสำรวจในทุกปีการศึกษา โดยใช้แบบสำรวจความต้องการในการพัฒนารายวิชาจากครูผู้สอนซึ่งต้องการพัฒนารายวิชา โดยครูผู้สอนจะศึกษาจากผลการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการ ชุมชน ที่มีต่อผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามาประกอบด้วย เพื่อนำข้อมูลและข้อเสนอแนะที่ต้องการให้เพิ่มเติมมาใช้ประกอบการพัฒนารายวิชา

2. ดำเนินการพัฒนารายวิชาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงาน

วิทยาลัยส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูผู้สอนทุกสาขาวิชาพัฒนารายวิชาให้มีคุณภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน โดยมีการอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนารายวิชา และส่งเสริม สนับสนุน ดูแลให้ครูศึกษาสำรวจข้อมูลความต้องการ เพื่อหาข้อสรุปจากการสำรวจความต้องการของ

สถานประกอบการด้านสมรรถนะรายวิชา รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมมาดำเนินการตามกระบวนการพัฒนารายวิชา มีการกำกับดูแลให้ครูผู้สอนทุกสาขาวิชาพัฒนารายวิชาตามกระบวนการที่ถูกต้อง โดยให้ครูผู้สอนพัฒนารายละเอียดในส่วนที่ต้องการเพิ่มเติมปรับปรุง ทั้งในด้านเนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล แล้วนำไปให้สถานประกอบการพิจารณาความสอดคล้องกับสิ่งที่สถานประกอบการต้องการ ครูผู้สอนต้องพิจารณาพัฒนารายวิชาเดิมที่สอนในทุกๆ 3 ปี และนำรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาไปทดลองใช้

3. ส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่พัฒนา

วิทยาลัยได้มีการส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนให้ครูที่มีการพัฒนารายวิชา โดยมีการสนับสนุนงบประมาณของสื่อ และกำหนดให้ครูจะต้องนำรายละเอียดส่วนที่เพิ่มเติม ปรับปรุงในแต่ละรายวิชาที่พัฒนาไปทดลองสอนกับผู้เรียน 1 ห้องเรียนก่อน และสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดขึ้น บันทึกข้อมูล และนำไปปรับปรุงให้มีคุณภาพมากขึ้น จึงนำไปใช้จัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนทุกห้อง วิทยาลัยได้กำหนดให้หัวหน้าระดับของแต่ละสาขาวิชาหรือกลุ่มวิชา เป็นผู้กำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

4. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

วิทยาลัยส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชา โดยกำหนดให้หัวหน้าระดับของแต่ละสาขาวิชาหรือกลุ่มวิชา ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลรายวิชาที่พัฒนา โดยใช้แบบประเมินการพัฒนารายวิชาเกี่ยวกับความชัดเจน ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระที่เพิ่มขึ้นและปรับปรุงใหม่ กิจกรรมการเรียนรู้ วิธีการวัดและประเมินผล ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน นอกจากนี้วิทยาลัยมีการประเมินการพัฒนารายวิชา กำหนดให้ประเมินทุกปีการศึกษา โดยจะให้หน่วยงาน ครูผู้สอน นักศึกษาระดับ ปวช. 3 และ ปวส. 2 และผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน นำข้อมูลที่ได้มาใช้ประกอบการพัฒนารายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยผลการประเมิน มีดังนี้

- 1.1 หน่วยงาน มีค่าเฉลี่ย 4.33 ระดับการประเมินอยู่ในระดับมาก
- 1.2 ครูผู้สอน มีค่าเฉลี่ย 4.21 ระดับการประเมินอยู่ในระดับมาก
- 1.3 นักศึกษา มีค่าเฉลี่ย 4.23 ระดับการประเมินอยู่ในระดับมาก
- 1.4 ผู้ปกครอง มีค่าเฉลี่ย 4.31 ระดับการประเมินอยู่ในระดับมาก

5. สถานศึกษามีการนำรายวิชาที่มีการพัฒนารายวิชาแล้วไปใช้จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยมีสาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 4 สาขา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 4 สาขา มีการนำรายวิชาที่พัฒนาแล้วไปใช้

ในการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2559 ระดับ ปวช. จำนวน 4 สาขา คิดเป็นร้อยละ 100 ระดับปวส.
จำนวน 4 สาขา คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

ประเด็นการประเมิน	ระดับ ปวช.					รวม ปวช. และ ปวส.	ผ่าน / ไม่ผ่านเกณฑ์
	สาขาวิชาการบัญชี	สาขาวิชาการเลขานุการ	สาขาวิชาการตลาด	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กลุ่มวิชาสามัญ		
จำนวนครู	26	2	28	27	7	90	-
1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สํารวจข้อมูล ความต้องการในการพัฒนารายวิชา หรือกลุ่มวิชา (1) จำนวนครูที่ศึกษาสํารวจข้อมูล ความต้องการในการพัฒนารายวิชา หรือกลุ่มวิชา	8	2	10	8	7	35	ผ่าน
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือ กลุ่มวิชาตามข้อ 1 จากเอกสาร อ้างอิงที่เชื่อถือได้ หรือพัฒนา ร่วมกับสถานประกอบการหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (1) จำนวนครูที่พัฒนารายวิชา หรือ กลุ่มวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนด	5	2	5	4	7	23	ผ่าน

ประเด็นการประเมิน	ระดับ ปวช.					รวม ปวช. และ ปวส.	ผ่าน / ไม่ผ่านเกณฑ์
	สาขาวิชาการบัญชี	สาขาวิชาการเลขานุการ	สาขาวิชาการตลาด	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กลุ่มวิชาสามัญ		
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ (1) จำนวนครูที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน และกำกับดูแลให้จัดการเรียนการสอนในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์	5	2	5	4	7	23	ผ่าน
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา (1) จำนวนครูที่สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไข	5	2	5	4	7	23	ผ่าน
5. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ (1)-(4) ไม่เกิน 3 ปี ครบทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน (1) จำนวนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ไม่เกิน 3 ปี	5	2	5	4	7	23	ผ่าน

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ประเด็นการประเมิน	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.					รวม ปวช. และ ปวส.	ผ่าน / ไม่ผ่านเกณฑ์
	สาขาวิชาการบัญชี	สาขาวิชาการตลาด	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กลุ่มวิชาสามัญ	สาขาวิชาการบัญชี	สาขาวิชาการตลาด	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว	กลุ่มวิชาสามัญ		
จำนวนครู	5	10	9	7	12	18	11	2	16	90	-
1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สํารวจข้อมูล ความต้องการในการพัฒนารายวิชา หรือกลุ่มวิชา (1) จำนวนครูที่ศึกษาสํารวจข้อมูล ความต้องการในการพัฒนารายวิชา หรือกลุ่มวิชา	5	5	8	7	3	5	4	2	12	51	ผ่าน
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือ กลุ่มวิชาตามข้อ 1 จากเอกสาร อ้างอิงที่เชื่อถือได้ หรือพัฒนา ร่วมกับสถานประกอบการหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (1) จำนวนครูที่พัฒนารายวิชา หรือ กลุ่มวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนด	5	5	4	7	3	5	4	2	5	40	ผ่าน
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อ การสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการ เรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่ม วิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ (1) จำนวนครูที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน สื่อการสอน และกำกับ ดูแลให้จัดการเรียนการสอนใน รายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์	5	5	4	7	3	5	4	2	5	40	ผ่าน

ประเด็นการประเมิน	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.					รวม ปวช. และ ปวส.	ผ่าน / ไม่ผ่านเกณฑ์
	สาขาวิชาการบัญชี	สาขาวิชาการตลาด	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กลุ่มวิชาสามัญ	สาขาวิชาการบัญชี	สาขาวิชาการตลาด	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว	กลุ่มวิชาสามัญ		
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา (1) จำนวนครูที่สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไข	5	5	4	7	3	5	4	2	5	40	ผ่าน
5. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ (1)-(4) ไม่เกิน 3 ปี ครบทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน (1) จำนวนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ไม่เกิน 3 ปี	5	5	4	7	3	5	4	2	5	40	ผ่าน

รายงานการดำเนินการ

จากการดำเนินการการพัฒนารายวิชา วิทยาลัยได้ดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา สรุปได้ดังต่อไปนี้

1. ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยมีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สํารวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา จากการศึกษาสํารวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชา วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ มีครูจํานวน 35 คน วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ มีครูจํานวน 51 คน มีความต้องการในการพัฒนารายวิชา จําแนกเป็นสาขาวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

ระดับ ปวช.

สาขาวิชาการบัญชี	จํานวน	5	คน
สาขาการเลขานุการ	จํานวน	2	คน
สาขาวิชาการตลาด	จํานวน	5	คน
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จํานวน	4	คน
กลุ่มวิชาสามัญ	จํานวน	7	คน

ระดับ ปวส.

สาขาวิชาการบัญชี	จํานวน	3	คน
สาขาวิชาการตลาด	จํานวน	5	คน
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จํานวน	4	คน
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	จํานวน	2	คน
กลุ่มวิชาสามัญ	จํานวน	5	คน

2. ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยมีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ 1 จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้ หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จํานวนครูที่พัฒนารายวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนด วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ จํานวน 23 คน วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ จํานวน 19 จํานอกเป็นสาขาวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

ระดับปวช.

สาขาวิชาการบัญชี	จํานวน	5	คน	จํานวน	5	วิชา
สาขาวิชาการเลขานุการ	จํานวน	2	คน	จํานวน	2	วิชา
สาขาวิชาการตลาด	จํานวน	5	คน	จํานวน	5	วิชา
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จํานวน	4	คน	จํานวน	4	วิชา
กลุ่มวิชาสามัญ	จํานวน	7	คน	จํานวน	7	วิชา

ระดับปวส.

สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน	3	คน	จำนวน	3	วิชา
สาขาวิชาการตลาด	จำนวน	5	คน	จำนวน	5	วิชา
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน	4	คน	จำนวน	4	วิชา
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	จำนวน	2	คน	จำนวน	2	วิชา
กลุ่มวิชาสามัญ	จำนวน	5	คน	จำนวน	5	วิชา

3. ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยมีการส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอน และกำกับดูแลให้ครู จัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ จำนวนครูที่ได้รับการ ส่งเสริม สนับสนุน วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ จำนวน 23 คน วิทยาลัยเทคโนโลยี ตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ จำนวน 19 คน จำแนกเป็นสาขาวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

ระดับปวช.

สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน	5	คน	จำนวน	5	วิชา
สาขาวิชาการเลขานุการ	จำนวน	2	คน	จำนวน	2	วิชา
สาขาวิชาการตลาด	จำนวน	5	คน	จำนวน	5	วิชา
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน	4	คน	จำนวน	4	วิชา
กลุ่มวิชาสามัญ	จำนวน	7	คน	จำนวน	8	วิชา

ระดับปวส.

สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน	3	คน	จำนวน	3	วิชา
สาขาวิชาการตลาด	จำนวน	5	คน	จำนวน	5	วิชา
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน	4	คน	จำนวน	4	วิชา
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	จำนวน	2	คน	จำนวน	2	วิชา
กลุ่มวิชาสามัญ	จำนวน	5	คน	จำนวน	4	วิชา

4. ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา จำนวนครูที่วิทยาลัยส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ จำนวน 23 คน วิทยาลัยเทคโนโลยี ตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ จำนวน 19 คน จำแนกเป็นสาขาวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

ระดับปวช.

สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน	5	คน	จำนวน	5	วิชา
สาขาวิชาการเลขานุการ	จำนวน	2	คน	จำนวน	2	วิชา
สาขาวิชาการตลาด	จำนวน	5	คน	จำนวน	5	วิชา
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน	4	คน	จำนวน	4	วิชา

กลุ่มวิชาสามัญ จำนวน 7 คน จำนวน 8 วิชา
ระดับปวส.

สาขาวิชาการบัญชี จำนวน 3 คน จำนวน 3 วิชา
สาขาวิชาการตลาด จำนวน 5 คน จำนวน 5 วิชา
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 4 คน จำนวน 4 วิชา
สาขาวิชาการท่องเที่ยว จำนวน 2 คน จำนวน 2 วิชา
กลุ่มวิชาสามัญ จำนวน 5 คน จำนวน 4 วิชา

5. ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยมีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ (1)-(4) ไม่เกิน 3 ปี ครบทุกสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน จำแนกเป็นระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 4 สาขา และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 4 สาขา คิดเป็นร้อยละ 100
สรุปวิทยาลัยมีการปฏิบัติการตามประเด็นการพิจารณาข้อ 1 ถึงข้อ 5 ครบทุกประเด็น ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

หัวข้อ	ประเด็นการประเมิน	ผล (มี/ไม่มี)
1	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	มี
2	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ 1 จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้ หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี
3	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์	มี
4	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา	มี
5	สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ 1-4 ไม่เกิน 3 ปี ครบทุกสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 100

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้



ดีมาก (5 คะแนน)



ดี (4 คะแนน)



พอใช้ (3 คะแนน)



ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)



ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2, 3 และ 4	4 คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2 และ 3	3 คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. ครูผู้สอนมีการพัฒนาครบทุกสาขาวิชาทุกปีการศึกษา
2. วิทยาลัยมีการสำรวจความต้องการของสถานประกอบการ และมีความร่วมมือในการพัฒนารายวิชาร่วมกันเพื่อให้สอดคล้องตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

จุดที่ควรพัฒนา

1. วิทยาลัยควรจัดให้มีการพัฒนารายวิชาที่พร้อมจัดทำแผนการเรียนรู้ไปสู่สากล
2. ควรให้ครูผู้สอนทุกท่านมีส่วนร่วมในการพัฒนารายวิชาเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. วิทยาลัยให้การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนมีความพร้อมจัดทำแผนการเรียนรู้เป็นภาษาอังกฤษ

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.2-01	ข้อมูลสาขางาน/สาขาวิชาที่เปิดสอน
3.2-02	รายงานการสำรวจความต้องการในการพัฒนารายวิชา
3.2-03	หลักฐานความร่วมมือกับสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารายวิชา แบบประเมินความสอดคล้องของรายวิชาที่พัฒนากับความต้องการของ สถานประกอบการ
3.2-04	แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่มีการพัฒนารายวิชา
3.3-05	รายงานการประเมินการพัฒนารายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคีเพื่อสำรวจความต้องการของสถานประกอบการ และความพร้อมของสถานศึกษา ในด้านกำลังคนของสถานศึกษา
2. การประชาสัมพันธ์แนะแนวผู้เรียนเกี่ยวกับการศึกษาระบบทวิภาคี
3. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการ
4. การจัดการเรียนตลอดหลักสูตร เพื่อชี้แจงความเข้าใจเกี่ยวกับ
 - 4.1 มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - 4.2 โครงสร้างหลักสูตร หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร
 - 4.3 ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินผล การนิเทศ
 - 4.4 ทำแผนการเรียน ร่วมกันกับสถานประกอบการตลอดหลักสูตร
5. การคัดเลือกผู้เรียน เข้าตามระเบียบมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษา และตามที่สถานประกอบการกำหนด
6. การทำสัญญาการฝึกอาชีพระหว่างสถานประกอบการกับผู้เรียนและผู้ปกครอง โดยสถานศึกษาเป็นผู้ประสานงานและลงชื่อเป็นพยานในสัญญาการฝึกอาชีพ
7. การปฐมนิเทศผู้เรียน และการประชุมผู้ปกครอง เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียน
8. การจัดการเรียนการสอนการฝึกอาชีพ ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับครู บุคลากรของสถานศึกษาและสถานประกอบการ
9. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ การนิเทศการจัดการเรียนการสอน ในสถานประกอบการ
10. จัดการวัดผลและประเมินผลรายวิชาร่วมกับสถานประกอบการ โดยทางวิทยาลัยประเมินผลรายวิชา สถานประกอบการจัดประเมินผลการฝึกอาชีพ
11. จัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ตารางสรุปผลยอดนักศึกษาระบบทวิภาคี สาขาวิชาการตลาด

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับชั้น ปวส.

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน	จำนวนผู้เรียนระบบทวิภาคี	ร้อยละของผู้เรียนทวิภาคี
การตลาด	-	-	-

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการหน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขาที่เรียนโดยมีครูนิเทศก์ไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. ประชุมคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อชี้แจงรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้รับทราบเพื่อไปชี้แจงให้นักศึกษาเข้าใจ และเข้าฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพกับสถานประกอบการ ได้ตรงตามสาขาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่
2. นักศึกษาขึ้นรายละเอียดสถานที่ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาการออกจดหมายขอฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ นักศึกษานำไปยื่นกับสถานประกอบการ และสถานประกอบการได้จัดส่งใบตอบรับการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ เพื่อให้นักศึกษาขึ้นทะเบียนการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
3. ปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ พร้อมรับคู่มือการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ เพื่อรับทราบขั้นตอนพร้อมแนะนำการปฏิบัติตนเองในการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพการวางแผนการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในหน่วยงานให้ตรงตามสาขาที่ตนเองกำลังศึกษาอยู่
4. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการอาจารย์นิเทศก์เพื่อแนะแนวทางการนิเทศ และการให้คำปรึกษากับนักศึกษาระหว่างการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
5. อาจารย์นิเทศก์ดำเนินการออกนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการอย่างน้อย 1 ครั้ง
6. อาจารย์พี่เลี้ยงในสถานประกอบการร่วมกับอาจารย์นิเทศก์ประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพของนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาจัดทำเอกสารรายงานการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ กับอาจารย์นิเทศก์เพื่อรวบรวมส่งผลการฝึกงานส่งฝ่ายวิชาการ
7. รายงานการประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพเพื่อหาแนวทางพัฒนาและดำเนินการในปีการศึกษาต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ตารางสรุปผลจำนวนครั้งที่ครูออกนิเทศการฝึกประสบการณ์ ระดับชั้น ปวช.

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

สาขาวิชา	จำนวนครั้งที่ครูออกไปนิเทศ การฝึกประสบการณ์
การบัญชี	101
การเลขานุการ	8
การตลาด	236
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	172

ตารางสรุปผลจำนวนครั้งที่ครูออกนิเทศการฝึกประสบการณ์ ระดับชั้น ปวช.

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขาวิชา	จำนวนครั้งที่ครูออกไปนิเทศ การฝึกประสบการณ์
การบัญชี	22
การตลาด	28
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	26

ตารางสรุปผลจำนวนครั้งที่ครูออกนิเทศการฝึกประสบการณ์ ระดับชั้น ปวส.

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

สาขาวิชา	จำนวนครั้งที่ครูออกไปนิเทศ การฝึกประสบการณ์
การบัญชี	108
การตลาด	194
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	110
การท่องเที่ยว	15

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. สถานศึกษา จัดทำแผนการเรียนโดยกำหนดให้ทุกสาขาวิชา เรียนวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อให้นักศึกษาจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพตรงตามสาขาวิชาที่เรียน จะเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม มีช่วงเวลาในการศึกษาหาข้อมูลก่อนคิดผลงาน
2. นำข้อมูลจากการศึกษามาระดมสมองร่วมกันโดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นที่ปรึกษาคิดผลงาน พร้อมนำเสนอแนวทางในการจัดทำผลงานนั้นๆ ว่าเป็นผลงานที่ดีสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
3. เมื่อผ่านความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา แล้วนักศึกษาจะดำเนินการตามขั้นตอนที่วางแผนได้จนเสร็จเป็นชิ้นงานหรือผลงานผ่านการทดลอง
4. นักศึกษานำผลงานมานำเสนออีกครั้ง เพื่อแจ้งผลจากการนำไปทดลองใช้งานจริง หรือเมื่อมีข้อบกพร่องได้นำไปพัฒนาเป็นที่เรียบร้อย และสามารถนำใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์
5. นักศึกษาจัดทำรายงานผลงานการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	จำนวนโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละของผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์
การบัญชี	210	60	56	93.33
การเลขานุการ	12	3	3	100.00
การตลาด	190	23	19	82.61
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	180	27	23	85.19
รวม	592	113	101	89.38

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ทำ โครงการพัฒนา ทักษะวิชาชีพ	จำนวนโครงการ พัฒนาทักษะ วิชาชีพ	จำนวนผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละของ ผลงานที่นำไปใช้ ประโยชน์
การบัญชี	24	4	4	100.00
การตลาด	27	6	5	83.33
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	26	4	4	100.00
รวม	77	14	13	92.86

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ทำ โครงการพัฒนา ทักษะวิชาชีพ	จำนวนโครงการ พัฒนาทักษะ วิชาชีพ	จำนวนผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละของ ผลงานที่นำไปใช้ ประโยชน์
การบัญชี	150	74	62	83.78
การตลาด	158	25	21	84.00
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	115	55	47	85.45
การท่องเที่ยว	22	3	3	100
รวม	445	157	133	84.71

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยมีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วนสมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนที่ลงทะเบียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบมาตรฐานวิชาชีพ
2. สถานศึกษาที่จัดการสอบมาตรฐานวิชาชีพโดยใช้ข้อสอบตามที่กรมอาชีวศึกษากำหนด โดยแต่ละสาขาวิชา มีรายละเอียดดังนี้

ระดับ ปวช. ประเมินทฤษฎี 20% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม
ประเมินปฏิบัติ 80% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 ของคะแนนเต็ม
รวม 100 % ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

ระดับ ปวส. ประเมินทฤษฎี 40% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม
ประเมินปฏิบัติ 60% ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของคะแนนเต็ม
รวม 100 % ต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

3. ดำเนินการสอบมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอนมาตรฐานวิชาชีพ
4. ประเมินผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ
5. ประกาศผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพให้นักศึกษารับทราบ
6. รายงานผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ตารางสรุปผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชั้น ปวช.

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

รายชื่อผู้สอบมาตรฐานวิชาชีพ (ครั้งแรก) ปีการศึกษา 2559

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียนเรียน ครบทุกรายวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ผ่าน การประเมินมาตรฐาน วิชาชีพครั้งแรก	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่ ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ
การบัญชี	222	218	98.20
การเลขานุการ	14	14	100.00
การตลาด	228	215	94.30
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	182	179	98.35
รวม	646	626	96.90

ตารางสรุปผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชั้น ปวช.

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

รายชื่อผู้สอบมาตรฐานวิชาชีพ (ครั้งแรก) ปีการศึกษา 2559

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียนเรียน ครบทุกรายวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ผ่าน การประเมินมาตรฐาน วิชาชีพครั้งแรก	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่ ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ
การบัญชี	24	23	95.83
การตลาด	34	33	97.06
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	29	26	89.66
รวม	87	82	94.25

ตารางสรุปผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชั้น ปวส.

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

รายชื่อผู้สอบมาตรฐานวิชาชีพ (ครั้งแรก) ปีการศึกษา 2559

สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียนเรียน ครบทุกรายวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ผ่าน การประเมินมาตรฐาน วิชาชีพครั้งแรก	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่ ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ
การบัญชี	151	144	95.36
การตลาด	184	176	95.65
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	117	111	94.87
การท่องเที่ยว	22	20	90.91
รวม	474	451	95.15

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง ความรู้ ความสามารถ จริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. วิทยาลัยติดตามข่าวสาร การแข่งขันทางวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม จากบุคคล หน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชน
2. คัดเลือกนักศึกษาที่มีความสามารถเฉพาะด้านได้เข้าร่วมการแข่งขัน ประกวด ตามกิจกรรมต่างๆ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ระดับ ปวช. จำนวนเต็ม 2,324 คน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับ รางวัลประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง	ร้อยละของจำนวนผู้เรียน ที่ได้รับรางวัลประกาศ เกียรติคุณยกย่อง
การบัญชี	756	60	7.94
การเลขานุการ	57	3	5.26
การตลาด	816	41	5.02
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	695	51	7.34
รวม	2,324	155	6.67

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวช. จำนวนเต็ม 477 คน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับ รางวัลประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง	ร้อยละของจำนวนผู้เรียน ที่ได้รับรางวัลประกาศ เกียรติคุณยกย่อง
การบัญชี	133	10	7.52
การตลาด	245	13	5.31
คอมพิวเตอร์	99	8	8.08
รวม	477	31	6.49

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ระดับ ปวส. จำนวนเต็ม 1,179 คน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับ รางวัลประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง	ร้อยละของจำนวนผู้เรียน ที่ได้รับรางวัลประกาศ เกียรติคุณยกย่อง
การบัญชี	350	23	6.57
การตลาด	484	28	5.79
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	298	25	8.39
การท่องเที่ยว	47	5	10.64
รวม	1,179	81	6.87

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ระดับ ปวช. จำนวนเต็ม 2,324 คน

สาขางาน	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวน ผู้เรียน ระบบทวิ ภาคี	ร้อยละของ ผู้เรียนทวิ ภาคี	จำนวนครั้งที่ครู ออกไปนเทศการ ฝึกประสบการณ์	จำนวนผู้เรียน ที่ทำ โครงการฯ	จำนวน โครงการฯ	จำนวน ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละของ ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียน เรียนครบทุก รายวิชา	จำนวน ผู้เรียนที่ ผ่านการ ประเมิน มาตรฐานฯ ครั้งแรก	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมินฯ	จำนวนผู้เรียน ที่ได้รับรางวัลฯ	ร้อยละของ จำนวนผู้เรียน ที่ได้รับรางวัล
การบัญชี	756	-	-	101	210	60	56	93.33	222	218	98.20	60	7.94
การเลขานุการ	57	-	-	8	12	3	3	100.00	14	14	100.00	3	5.26
การตลาด	816	-	-	236	190	23	19	82.61	228	215	94.30	41	5.02
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	695	-	-	172	180	27	23	85.19	182	179	98.35	51	7.34

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวช. จำนวนเต็ม 477 คน

สาขางาน	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวน ผู้เรียน ระบบทวิ ภาคี	ร้อยละ ของผู้เรียน ทวิภาคี	จำนวนครั้งที่ครู ออกไปนเทศการ ฝึกประสบการณ์	จำนวนผู้เรียน ที่ทำโครงการฯ	จำนวน โครงการฯ	จำนวน ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละของ ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียน เรียนครบทุก รายวิชา	จำนวน ผู้เรียนที่ ผ่านการ ประเมิน มาตรฐานฯ ครั้งแรก	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมินฯ	จำนวนผู้เรียนที่ ได้รับรางวัลฯ	ร้อยละของ จำนวน ผู้เรียนที่ ได้รับรางวัล
การบัญชี	133	-	-	22	24	4	4	100.00	24	23	95.83	10	7.52
การตลาด	245	-	-	28	27	6	5	83.33	34	33	97.06	13	5.31
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	99	-	-	26	26	4	4	100.00	29	26	89.66	8	8.08

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวส. จำนวนเต็ม 1,179 คน

สาขางาน	จำนวน ผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวน ผู้เรียน ระบบทวิ ภาคี	ร้อยละ ของผู้เรียน ทวิภาคี	จำนวนครั้งที่ครู ออกไปนิตศการ ฝึกประสบการณ	จำนวนผู้เรียน ที่ทำโครงการฯ	จำนวน โครงการฯ	จำนวน ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละของ ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียน เรียนครบทุก รายวิชา	จำนวน ผู้เรียนที่ ผ่านการ ประเมิน มาตรฐานฯ ครั้งแรก	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมินฯ	จำนวนผู้เรียนที่ ได้รับรางวัลฯ	ร้อยละของ จำนวน ผู้เรียนที่ ได้รับรางวัล
การบัญชี	350	-	-	108	150	74	62	83.78	151	144	95.36	23	6.57
การตลาด	484	-	-	194	158	25	21	84.00	184	176	95.65	28	5.79
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	298	-	-	110	115	55	47	85.45	117	111	94.87	25	8.39
การท่องเที่ยว	47	-	-	15	22	3	3	100	22	20	90.91	5	10.64

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ ระดับ ปวช. จำนวนเต็ม 2,324 คน

จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียน ระบบทวิภาคี	ร้อยละของ ผู้เรียนทวิภาคี	จำนวนครั้งที่ครู ออกไปนิเทศการ ฝึกประสบการณ์	จำนวนผู้เรียน ที่ทำ โครงการฯ	จำนวน โครงการฯ	จำนวน ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละของ ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียน เรียนครบทุก รายวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ ผ่านการประเมิน มาตรฐานฯ ครั้ง แรก	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมินฯ	จำนวน ผู้เรียนที่ ได้รับ รางวัลฯ	ร้อยละของ จำนวน ผู้เรียนที่ ได้รับรางวัล
2,324	-	-	517	592	113	101	89.38	646	626	96.90	155	6.67

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวช. จำนวนเต็ม 477 คน

จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียน ระบบทวิภาคี	ร้อยละของ ผู้เรียนทวิภาคี	จำนวนครั้งที่ครู ออกไปนิเทศการ ฝึกประสบการณ์	จำนวนผู้เรียน ที่ทำ โครงการฯ	จำนวน โครงการฯ	จำนวน ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละของ ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียน เรียนครบทุก รายวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ ผ่านการประเมิน มาตรฐานฯ ครั้ง แรก	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมินฯ	จำนวน ผู้เรียนที่ ได้รับ รางวัลฯ	ร้อยละของ จำนวน ผู้เรียนที่ ได้รับรางวัล
477	-	-	76	77	14	13	92.86	87	82	94.25	31	6.49

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ระดับ ปวส. จำนวนเต็ม 1,179 คน

จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด	จำนวนผู้เรียน ระบบทวิภาคี	ร้อยละของ ผู้เรียนทวิภาคี	จำนวนครั้งที่ครู ออกไปนิเทศการ ฝึกประสบการณ์	จำนวนผู้เรียน ที่ทำ โครงการฯ	จำนวน โครงการฯ	จำนวน ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละของ ผลงานที่ นำไปใช้ ประโยชน์	จำนวนผู้เรียน ที่ลงทะเบียน เรียนครบทุก รายวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ ผ่านการประเมิน มาตรฐานฯ ครั้ง แรก	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมินฯ	จำนวน ผู้เรียนที่ ได้รับ รางวัลฯ	ร้อยละของ จำนวน ผู้เรียนที่ ได้รับรางวัล
1,179	-	-	427	445	157	133	84.71	474	451	95.15	81	6.87

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ☐ ดีมาก (5 คะแนน)
 ☒ ดี (4 คะแนน)
 ☐ พอใช้ (3 คะแนน)
 ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
 ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการหน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน
2. ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน
3. ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
4. ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ จริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอกหรือองค์กรภายนอก

จุดที่ควรพัฒนา

ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เข้าศึกษาระบบทวิภาคี ให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษา

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. สถานศึกษาเปิดรับนักศึกษาในระบบทวิภาคี สาขาวิชาการบัญชีในปีการศึกษาต่อไป
2. สถานศึกษามีการทำสัญญาความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการเพิ่มมากขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

วิทยาลัยได้มีการดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยกำหนดตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ แต่งตั้งกรรมการเสริมหลักสูตรประกอบไปด้วย ครู บุคลากร และชุมชน โดยมีการประชุมคณะกรรมการงานกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อนำนโยบายมาปฏิบัติงานตามแผน วิทยาลัยจัดให้นักศึกษาทุกคนต้องมีชมรม/สังกัด คนละ 1 ชมรม ตามความสนใจซึ่งประกอบไปด้วย

1. ชมรมวิชาการ
2. ชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ
3. ชมรมศาสนาและวัฒนธรรม
4. ชมรมอาสาพัฒนา
5. ชมรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. ชมรมต่อต้านยาเสพติด
7. ชมรมกีฬา
8. ชมรมนันทนาการ
9. ชมรมนานาชาติ

ประเด็นการประเมิน 1

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยได้ดำเนินการมอบหมายชมรมศาสนาและวัฒนธรรม ชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยมีคณะกรรมการชมรมและผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม โดยงานกิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้ดำเนินงานดังนี้

1. วิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษา
2. วิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมเสริมหลักสูตร ประกอบด้วย ครู บุคลากรและชุมชน

3. งานกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้แบ่งงานรับผิดชอบจัดกิจกรรมด้าน รักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ให้กับชมรมศาสนาวัฒนธรรม ชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ เพื่อวางแผนในการจัดทำกิจกรรม

4. ชมรมศาสนาและวัฒนธรรม ชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญได้ดำเนินการจัดทำโครงการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารและออกคำสั่งการปฏิบัติงานและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2559

5. ในการจัดทำกิจกรรมได้ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม และสรุปประโยชน์ที่ได้รับ

6. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ได้จัดทำไปแล้ว พร้อมประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำแผนงานเสนอฝ่ายบริหารต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม (ปวช.1)	โครงการพึงธรรมกับพระอาจารย์ (ปวช.3)	โครงการพึงธรรมในสวนธรรม (ปวช.2)	โครงการเทเทียนจำนำพรรษา (ศาสนา)	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 6 (ลูกเสือ)	โครงการรับขวัญวันแรกพบ (ปวช.1)	โครงการทำดีเพื่อแม่ (ลูกเสือ)	โครงการประชาธิปไตยวัยอ่อน (วิทยาลัย)	โครงการเลือกชมรม (ปวช.1)	กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ (วิทยาลัย)
ปวช.	การบัญชี	266	223	253	90	55	266	55	756	266	756
	การเลขานุการ	21	15	14	7	8	21	8	57	21	57
	การตลาด	270	248	267	95	85	270	85	816	270	816
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	221	170	266	78	57	221	57	695	221	695
รวม		778	656	800	270	205	778	205	2,324	778	2,324

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม (ปวช.1)	โครงการพึงธรรมกับพระอาจารย์ (ปวช.3)	โครงการพึงธรรมในสวนธรรม (ปวช.2)	โครงการเทีญจำนนำพรพรา (ศาสนา)	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 6 (ลูกเสือ)	โครงการรับขวัญวันแรกพบ (ปวช.1)	โครงการทำดีเพื่อแม่ (ลูกเสือ)	โครงการประชาธิปไตยวัยอ่อน (วิทยาลัย)	โครงการเลือกชมรม (ปวช.1)	กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ (วิทยาลัย)
ปวช.	การบัญชี	82	26	25	22	16	82	16	133	82	138
	การตลาด	157	35	53	29	24	157	24	245	157	245
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	44	31	24	12	8	44	8	99	44	99
รวม		283	92	102	63	48	283	48	477	283	477

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการแท่นเทียบจำนวนพรรษา (ศาสนา)	โครงการรับขวัญวันแรกพบ (ปวส.1)	โครงการทำดีเพื่อแม่ (วิทยาลัย)	โครงการประชาธิปไตยวัยอ่อน (วิทยาลัย)	โครงการเลือกชมรม (ปวส.1)	กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ (วิทยาลัย)
ปวส.	การบัญชี	82	195	350	350	195	350
	การตลาด	59	293	484	484	293	484
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	19	179	298	298	179	298
	การท่องเที่ยว	7	24	47	47	24	47
รวม		167	691	1,179	1,179	691	1,179

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 2

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยได้มอบหมายให้งานกิจกรรมเสริมหลักสูตรดำเนินการให้ชมรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้ดำเนินงาน ดังนี้

1. วิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านกิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษา
2. วิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. ชมรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
4. ชมรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอโครงการ คณะกรรมการบริหาร เพื่อขออนุมัติโครงการ ออกคำสั่งในการปฏิบัติงาน และประสานความร่วมมือกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
5. ในการทำกิจกรรมสถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม
6. สรุปการดำเนินโครงการพร้อมประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อรายงานฝ่ายบริหารต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการปลูกป่าเพื่อรักษ สิ่งแวดล้อม (ปวช.2)	โครงการคัดแยกขยะที่ต้องสลาย ได้กับขยะรีไซเคิล (ปวช.3)	โครงการขยะสร้างรายได้ (วิทยาลัย)	โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์จาก เศษวัสดุเหลือใช้ (ปวช.3)	โครงการ 5 ส. 1 ป. (วิทยาลัย)
ปวช.	การบัญชี	47	27	756	27	756
	การเลขานุการ	5	-	57	-	57
	การตลาด	27	26	816	26	816
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	25	14	695	14	695
รวม		104	67	2,324	67	2,324

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการปลูกป่าเพื่อรักษ สิ่งแวดล้อม (ปวช.2)	โครงการคัดแยกขยะที่ต้องสลาย ได้กับขยะรีไซเคิล (ปวช.3)	โครงการขยะสร้างรายได้ (วิทยาลัย)	โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์จาก เศษวัสดุเหลือใช้ (ปวช.3)	โครงการ 5 ส. 1 ป. (วิทยาลัย)
ปวช.	การบัญชี	7	4	133	4	133
	การตลาด	1	4	245	4	245
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	5	4	99	4	99
รวม		13	12	477	12	477

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการแนะเทียบจำนวนสาขา (ปวส.1)	โครงการรับขวัญแรกพบ (ปวส.2)	โครงการทำดีเพื่อแม่ (วิทยาลัย)	โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์จาก เศษวัสดุเหลือใช้ (ปวส.2)	โครงการ 5 ส. 1 ป. (วิทยาลัย)
ปวส.	การบัญชี	195	155	350	155	350
	การตลาด	293	191	484	191	484
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	179	119	298	119	298
	การท่องเที่ยว	24	23	47	23	47
รวม		691	488	1,179	488	1,179

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 3

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการกีฬา และนันทนาการไม่น้อย 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียน แต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยได้มอบหมายให้ชมรมกีฬาและนันทนาการ รับผิดชอบกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการโดยดำเนินการ ดังนี้

1. วิทยาลัยได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี ด้านกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาสถานศึกษา
2. วิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการชมรมกีฬา
3. งานกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้ประชุมชมรมกีฬา ประกอบด้วย ประธานชมรม คณะกรรมการชมรม ครู ผู้เรียน เพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม
4. ชมรมกีฬา ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
5. ชมรมกีฬา เสนอโครงการต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อขออนุมัติ โครงการ แต่งตั้งคำสั่ง กำหนดการและประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
6. ในการทำกิจกรรม สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนในการทำกิจกรรม
7. สรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้จัดทำขึ้นแล้ว เพื่อเสนอต่อฝ่ายบริหารและประเมิน ความพึงพอใจของทุกกิจกรรม
8. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการ หลังการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ในปีการศึกษา 2559 ชมรมกีฬาและชมรมนันทนาการได้ดำเนินการและเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ โดยสรุปประเด็นพิจารณา ดังต่อไปนี้

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการเอบีบีเคามาเข้า	โครงการฟุตบอลและฟุตซอล	โครงการกีฬาวอลเลย์บอล “มัธยมวัดธาตุทองคัพ”	โครงการกีฬาปัญญาเลิศเกมส์ (วิทยาลัย)	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ การสอน ดุริยางค์ ดนตรีไทย ฟ้อนรำและขับร้อง	โครงการออกกำลังกายแม่ของแผ่นดิน	โครงการสนับสนุน ชุมชน ของชมรมดุริยางค์
ปวช.	การบัญชี	47	2	16	756	62	60	-
	การเลขานุการ	-	-	-	57	1	4	-
	การตลาด	92	10	3	816	80	79	-
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	86	7	7	695	81	83	-
รวม		225	19	26	2,324	224	226	-

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการเอบีบีเคเข้า	โครงการฟุตบอลและฟุตซอล	โครงการกีฬาวอลเลย์บอล “มัธยมวัดธาตุทองคัพ”	โครงการกีฬาปัญญาเลิศเกมส์ (วิทยาลัย)	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ การสอน ดุริยางค์ ดนตรีไทย ฟ้อนรำและขับร้อง	โครงการออกกำลังกายแม่ของแผ่นดิน	โครงการสนับสนุน ชุมชน ของชมรมดุริยางค์
ปวช.	การบัญชี	9	-	2	133	9	9	-
	การตลาด	34	1	1	245	19	34	-
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	14	2	-	99	5	14	-
รวม		57	1	3	477	33	57	-

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการเอบีบีเคเข้า	โครงการฟุตบอลและฟุตซอล	โครงการกีฬาวอลเลย์บอล “มัธยมวัดธาตุทองคัพ”	โครงการกีฬาปัญญาเลิศเกมส์ (วิทยาลัย)	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ การสอน ดุริยางค์ ดนตรีไทย ฟ้อนรำและขับร้อง	โครงการออกกำลังกายแม่ของแผ่นดิน	โครงการสนับสนุน ชุมชน ของชมรมดุริยางค์
ปวส.	การบัญชี	4	-	-	390	18	4	2
	การตลาด	2	4	3	484	41	2	5
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	-	-	47	4	1	-
	การท่องเที่ยว	-	6	-	298	13	-	-
รวม		7	10	3	1,179	76	7	7

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 4

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรมและกับดูแลให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยได้มอบหมายให้กิจกรรมเสริมหลักสูตร ดำเนินการให้ครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาทุกคนและผู้เรียนทุกคน เข้าร่วมโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2559 และมีการปฏิบัติกิจกรรม โดยงานกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้ดำเนินงานดังนี้

1. วิทยาลัยได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี ด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษา
2. วิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการงานกิจกรรมเสริมหลักสูตรประกอบด้วย ครู บุคลากร และชุมชน
3. งานกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้ประชุมชมรมวิชาการ ประกอบด้วย ประธานชมรม คณะกรรมการชมรม ครู ผู้เรียน เพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม
4. ชมรมวิชาการได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
5. ชมรมวิชาการเสนอโครงการต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อขออนุมัติ โครงการ แต่งตั้งคำสั่ง กำหนดการ และประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
6. ในการทำกิจกรรม สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนในการทำกิจกรรม
7. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ หลังการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น พร้อมสรุปรายงานผลเสนอฝ่ายบริหารวิทยาลัย
8. นำผลจากการสรุปผลการดำเนินงาน มาวิเคราะห์เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ในปีการศึกษา 2559 ชมรมวิชาการ ได้ดำเนินการและเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยสรุปประเด็นพิจารณา ดังต่อไปนี้

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการจัดบอร์ดินเทศให้ควมรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	โครงการขะสร้างรายได้	โครงการประหยัดนำประหยัดไฟ	โครงการอมโดยธนาคาร โรงเรียน	โครงการประกวตลิ่งประดษฐจาก เศษว้สตุเหลือใช้
ปวช.	การบัญชี	27	93	756	756	27
	การเลขานุการ	1	6	816	816	-
	การตลาด	29	89	57	57	26
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	28	91	695	695	14
รวม		85	279	2,324	2,324	67

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการจัดบอร์ดินเทศให้ควมรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	โครงการขะสร้างรายได้	โครงการประหยัดนำประหยัดไฟ	โครงการอมโดยธนาคาร โรงเรียน	โครงการประกวตลิ่งประดษฐจาก เศษว้สตุเหลือใช้
ปวช.	การบัญชี	11	19	133	133	4
	การตลาด	23	28	245	245	4
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	11	13	99	99	4
รวม		45	60	477	477	12

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ

ระดับ	สาขาวิชา	โครงการจัดบอร์ดินใหม่ให้ควมรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	โครงการขยายสร้างรายได้	โครงการประหยัดน้ำประหยัดไฟ	โครงการออมโดยธนาคาร โรงเรียน	โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์จาก เศษวัสดุเหลือใช้
ปวส.	การบัญชี	47	83	350	350	12
	การตลาด	63	49	484	484	12
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	3	47	47	5
	การท่องเที่ยว	67	32	298	298	5
รวม		177	167	1,179	1,179	34

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน



ผ่าน



ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน 5

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม และกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยได้กำหนดให้เรื่องการบริการวิชาการและ วิชาชีพหรือการบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรมโดยทางวิทยาลัยได้ดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเป็นนโยบายหนึ่ง ในแผนพัฒนาสถานศึกษาและนำสู่แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา มีการจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอทุกสาขาวิชาในระดับ ปวช. และ ปวส.
2. สาขาวิชาจะต้องจัดเตรียมทะเบียนรายชื่อนักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.ว่าแต่ละสาขาวิชามีจำนวนเท่าไร
3. ให้นักศึกษาแต่ละสาขาออกสำรวจความต้องการในชุมชน สถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสถานศึกษาอื่นๆ ว่าต้องการรับบริการวิชาการและวิชาชีพเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง
4. ประชุมร่วมกันแต่ละสาขาวิชา เพื่อสรุปว่าจะทำโครงการ/กิจกรรมอะไร ไปสถานที่ใด และจำนวนที่นักศึกษาจะออกไป พร้อมคำนวณว่าจะต้องใช้งบประมาณเท่าใด และจะออกไปปฏิบัติจริงในวัน เวลาใดบ้างก่อนจะนำโครงการ/กิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากหัวหน้าสถานศึกษาก่อนออกปฏิบัติตามโครงการ
5. ดำเนินตามแผนงานในโครงการ/กิจกรรมพร้อมสรุปงานจัดทำแฟ้มงานประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการสรุปประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ จากการออกให้บริการวิชาการ/วิชาชีพ พร้อมให้สาขาวิชานำผลที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสาขาวิชาต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยได้ดำเนินกิจกรรมบริการวิชาการ/วิชาชีพ หรือการบำเพ็ญประโยชน์ดังนี้

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีการศึกษา 2559

สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	โครงการ บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรม “ทำดีเพื่อพ่อ” จำนวนนักศึกษา/กิจกรรม	โครงการ จิตอาสาบริการซ่อม บำรุงรักษา คอมพิวเตอร์ จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ สถานศึกษาอื่น จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ หน่วยงาน จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ ชุมชน จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม
การบัญชี	756	756/1	3/1	175/1	43/3	269/13
การเลขานุการ	57	57/1	2/1	12/1	10/1	12/1
การตลาด	816	816/1	2/1	287/15	22/2	235/12
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	695	695/1	30/1	155/10	26/2	263/13
รวม	2,324	2,324/1	37/1	529/37	101/8	879/39

รวม 86 กิจกรรม

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีการศึกษา 2559

สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	โครงการ บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรม “ทำดีเพื่อพ่อ” จำนวนนักศึกษา/กิจกรรม	โครงการ จิตอาสาบริการซ่อม บำรุงรักษา คอมพิวเตอร์ จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ สถานศึกษาอื่น จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ หน่วยงาน จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ ชุมชน จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม
การบัญชี	133	133/1	1	17/1	16/1	17/1
การตลาด	245	245/1	2	36/2	16/1	34/2
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	99	99/1	10	15/2	14/1	16/1
รวม	477	477/1	13	68/5	46/3	67/4

รวม 13 กิจกรรม

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2559

สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	โครงการ บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรม “ทำดีเพื่อพ่อ” จำนวนนักศึกษา/กิจกรรม	โครงการ จิตอาสาบริการซ่อม บำรุงรักษา คอมพิวเตอร์ จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ สถานศึกษาอื่น จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ หน่วยงาน จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่ ชุมชน จำนวนนักศึกษา/ กิจกรรม
การบัญชี	350	350/1	2/1	105/8	48/4	145/8
การตลาด	484	484/1	2/1	175/11	40/3	217/12
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	298	298/1	20/1	130/12	24/2	74/6
การท่องเที่ยว	47	47/1	2/1	15/2	10/1	10/1
รวม	1,179	1,179/1	26/1	425/33	122/10	446/27

รวม 72 กิจกรรม

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

☒ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

☒ ดีมาก (5 คะแนน)

☐ ดี (4 คะแนน)

☐ พอใช้ (3 คะแนน)

☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)

☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. จัดกิจกรรมได้หลากหลาย ครบถ้วนเพียงพอสำหรับนักศึกษา
2. ครูมีความเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.4-01	แผนปฏิบัติงานประจำปี 2559
3.4-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมเสริมหลักสูตร
3.4-03	รายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
3.4-04	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
3.4-05	โครงการพึงธรรมกับพระอาจารย์
3.4-06	โครงการพึงธรรมในสวนธรรม
3.4-07	โครงการแห่เทียนจำนำพรรษา
3.4-08	โครงการรับขวัญวันแรกพบ
3.4-09	โครงการทำดีเพื่อแม่
3.4-10	โครงการประชาธิปไตยวัยอ่อน
3.4-11	โครงการเลือกชมรม
3.4-12	โครงการเข้าแถว เคารพธงชาติ
3.4-13	โครงการปลูกป่าเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม
3.4-14	โครงการคัดแยกขยะที่ต้องสลายได้
3.4-15	โครงการขยะสร้างรายได้
3.4-16	โครงการแอโรบิคยามเช้า
3.4-17	โครงการฟุตบอล และฟุตซอล
3.4-18	โครงการกีฬาวอลเลย์บอล “มัธยมวัดธาตุทองคัพ”
3.4-19	โครงการกีฬาปัญจมิตรเกมส์
3.4-20	โครงการออกกำลังกายถวายแม่ของแผ่นดิน
3.4-21	โครงการออมโดยธนาคารโรงเรียน
3.4-22	โครงการบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรม “ทำดีเพื่อพ่อ”
3.4-23	โครงการจิตอาสาบริการซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์
3.4-24	โครงการบริการ วิชาการ/วิชาชีพสู่สถานศึกษาอื่น ๆ/หน่วยงาน ชุมชน

มาตรฐานวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 การสร้างการมีส่วนร่วม และการขยายโอกาสทางการศึกษา (ด้อยโอกาส)

ประเด็นการประเมิน

1. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครู บุคลากร และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
2. มีการสร้างความตระหนัก ความพยายาม และดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. ร้อยละ 80 ขึ้นไปของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจในระดับดี
4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด และได้รับการยอมรับจากชุมชน
5. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด และได้รับการยอมรับจากระดับต้นสังกัด

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อสนับสนุนให้ผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาแบบเรียนร่วมอย่างมีคุณภาพตามศักยภาพของผู้เรียน โดยการจัดทำโครงการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน โดยมีการดำเนินงานดังนี้

1. ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2559 โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษา
2. จัดทำโครงการ การขยายโอกาสทางการศึกษาปีการศึกษา 2559
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วยผู้แทนจากฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา ผู้เรียนปกติ ผู้เรียนที่พิการหรือด้อยโอกาส ผู้แทนผู้ปกครอง ชุมชน
4. มีการประชุมของคณะกรรมการดำเนินงาน
5. ดำเนินงานตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา โดยประสานงานกับผู้ปกครอง เพื่อสอบถามถึงประวัติสุขภาพของผู้ด้อยโอกาสหรือผู้พิการ
6. ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือของสถานศึกษาในการติดตามผู้ด้อยโอกาสและประเมินผลความพึงพอใจของผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส ผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำวิชา อาจารย์ ฝ่ายกิจการนักศึกษา
7. ประเมินผล สรุปรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารพร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาปรับปรุงต่อไป

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

1. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากคณาจารย์ บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเป็นอย่างดี
2. ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้พิการ สามารถเรียนร่วมกับผู้เรียนปกติได้อย่างมีความสุข ตามศักยภาพ ของตนเอง จนจบหลักสูตร โดยใช้ระบบดูแลช่วยเหลือของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ในระบบการดูแลช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาสหรือผู้พิการ ซึ่งมีความพึงพอใจอยู่ในระดับที่ดีมาก

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
- ☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

มีกระบวนการสามารถทำให้ผู้ด้อยโอกาสหรือผู้พิการสามารถเรียนร่วมกับผู้เรียนปกติอย่างมีความสุขและสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้

จุดที่ควรพัฒนา

ควรให้ความรู้กับผู้ปกครองในเรื่องสิทธิประโยชน์ที่ผู้เรียนด้อยโอกาสหรือผู้พิการจะได้รับจากรัฐบาล

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.5-01	แผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2559
3.5-02	โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
3.5-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3.5-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
3.5-05	แผนภูมิฝ่ายกิจการนักศึกษาในการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสหรือผู้พิการ
3.5-06	ผู้เข้ารับบริการ และผู้มีส่วนร่วมมีความพึงพอใจมากกว่า 80%

มาตรฐานที่ 4 ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วยการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

ประเด็นการประเมิน

1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชน
2. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดให้มีการประเมินคุณภาพในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
4. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
5. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จากผลการประเมินคุณภาพภายใน และผลการประเมินคุณภาพภายนอก

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ-วิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ตระหนักในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นคนดี คนเก่ง อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีทักษะทางวิชาชีพเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน สถานประกอบการ และสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจสังคม การเมือง และก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และรวดเร็วให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติหมวดที่ 6 เรื่อง มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดให้สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน และให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในฐานะเป็นองค์กรมหาชน ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน และจากกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 หมวดที่ 2 การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ส่วนที่ 2 ทางอาชีวศึกษา ข้อ 22 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในทางอาชีวศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 มาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามมติที่ประชุมครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2559 จึงออกประกาศให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา วิทยาลัยจึงได้มีแนวทางการดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้

1. มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาประจำปีการศึกษา 2555-2559 เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2559 โดยแต่ละแผนได้มีการกำหนดความสอดคล้องโครงการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2559 ได้มีส่วนร่วมของครู และบุคลากร ทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน จำนวน 7 มาตรฐาน 38 ตัวบ่งชี้ และมาตรฐานอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559 จำนวน 4 มาตรฐาน 17 ตัวบ่งชี้

2. วิทยาลัยได้มีการกำหนดแผนปฏิบัติ และดำเนินการตามแผนประจำปี 2559โดยมีการติดตามดำเนินการ โดยมีรายละเอียด ตามเอกสาร การกำกับติดตาม รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนพัฒนา ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 และการรายงานตลอดปีการศึกษา บรรลุตามเป้าหมาย 126 งาน 86 โครงการ

3. วิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยกำหนดความรับผิดชอบตามมาตรฐานเพื่อนำไปดำเนินการจัดทำ ติดตามและ ตรวจสอบเป็นระยะ มีการดำเนินการเข้าสู่คณะกรรมการบริหารของวิทยาลัย ทั้งนี้ได้มีการตรวจคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2559 ตามแผนการตรวจประเมิน

4. วิทยาลัยมีการจัดทำรายงานประเมินคุณภาพภายใน (SAR) ประจำปีการศึกษา 2559 โดยให้ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้จัดทำรายงานการประเมิน นำเสนอคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน และนำเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามประเด็นการพิจารณา

5. วิทยาลัยมีการนำผลการประเมิน ทั้งภายใน และภายนอก มาพิจารณาการจัดทำแผนแนวทางแก้ไข ปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะ โดยแผนดังกล่าว จะมีความสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีวศึกษาประจำปี 2559 เพื่อให้สถานศึกษาได้ มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

หัวข้อ	ประเด็นการประเมิน	ผล (มี/ไม่มี)	ผ่านเกณฑ์/ ไม่ผ่านเกณฑ์
1	สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชน	มี	
2	สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	มี	
3	สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มี	
4	สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	มี	
5	สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก	มี	

ผลสัมฤทธิ์

ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ค่าคะแนน
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5	ดีมาก	5

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2, 3 และ 4	4 คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1, 2 และ 3	3 คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามประเด็นการประเมินข้อ 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย
2. มีสำนักงานประกันคุณภาพ
3. มีระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา
4. มีคณะกรรมการ กำกับตัวบ่งชี้ ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

พัฒนามาตรฐานของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพระดับชาติ

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน
4.1-02	คู่มือมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2555-2559
4.1-03	รายงานการประเมินคุณภาพภายใน SAR ปีการศึกษา 2559
4.1-04	รายงาน ผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาของ สมศ. รอบสาม (พ.ศ. 2554-2558)
4.1-05	รายงานการตรวจประเมินคุณภาพสถานศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิปีการศึกษา 2558
4.1-06	แผนพัฒนาวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ และวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ พ.ศ. 2555-2559 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2557)
4.1-07	แผนปฏิบัติการวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการ และวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ปีพ.ศ. 2559
4.1-08	รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนา และแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
4.1-09	คู่มือการประกันคุณภาพภายใน ประจำปี พ.ศ. 2555-2559 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2557)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยดำเนินการตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2559 การจัดการอาชีวศึกษา 4 มาตรฐาน 14 ตัวบ่งชี้ และมีการปรับปรุงพัฒนาระบบประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ วิทยาลัยได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมินคุณภาพภายในทุกปีการศึกษา และนำผลการประเมินคุณภาพ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ปีการศึกษา 2558 พร้อมข้อเสนอแนะ มาจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ในปีการศึกษา 2559 โดยกำหนดแผนงานโครงการและกิจกรรมต่างๆให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ ในมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2559 เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ และมีผลการดำเนินงาน พัฒนาดีขึ้น นำเสนอต่อครู อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา เป็นลำดับ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

ตัวบ่งชี้	ข้อมูลย้อนหลัง	เปรียบเทียบ การพัฒนา		พัฒนา/ ไม่พัฒนา
		-	2559	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา เทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับคุณภาพในการ ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทาง สถานศึกษาคุณภาพ	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการ ดำเนินการตามนโยบายสำคัญของ หน่วยงานต้นสังกัด	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการ บริหารจัดการด้านบุคลากร	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	

ตัวบ่งชี้	ข้อมูลย้อนหลัง	เปรียบเทียบ การพัฒนา		พัฒนา/ ไม่พัฒนา
		-	2559	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา	-	-	4	พัฒนา
	-	-	ดี	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน	-	-	5	พัฒนา
	-	-	ดีมาก	

ผลการดำเนินงานจากการเปรียบเทียบการพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพภายใน

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ สอศ. ปี 2558	ตัวบ่งชี้ สอศ. ปี 2559	ปีการศึกษา 2558		ปีการศึกษา 2559		ผลเปรียบเทียบ (พัฒนา/ไม่พัฒนา)	
			ผล คะแนน	ระดับ คุณภาพ	ผล คะแนน	ระดับ คุณภาพ	ผล คะแนน	ระดับ คุณภาพ
1.	1.8,1.9	1.1	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	1.7	1.2	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	1.1,1.2,1.4,1.5	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเฉลี่ยรวม			5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
2.	3.3	2.1	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	3.1,3.2,3.4	2.2	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	3.10	2.3	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	3.2,3.11,4.1,5.1	2.4	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	3.5,3.8,3.9	2.5	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	3.12	2.6	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	3.6,3.7	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเฉลี่ยรวม			5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
3.	2.2,2.3,2.4,5.2	3.1	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	2.1	3.2	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	1.3,2.5,4.1,5.1	3.3	5	ดีมาก	4	ดี	-1	ดี
	4.1,6.1,6.2,6.3,6.4	3.4	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม			5	ดีมาก	4.75	ดีมาก	-0.25	ดีมาก
4.	7.1	4.1	5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
	7.2	4.2	-	-	-	-	-	-
ค่าเฉลี่ยรวม			5	ดีมาก	5	ดีมาก	-	ดีมาก
ผลการ ประเมิน ภาพรวม	34 ตัวบ่งชี้	14 ตัวบ่งชี้	5	ดีมาก	4.75	ดีมาก	-0.25	ดีมาก

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา}}{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน}} \times 100$$

$$= \frac{13}{13} \times 100 = 100$$

$$\text{ค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละจากประเด็นการประเมิน}}{100} \times 5$$

$$= \frac{100}{100} \times 5 = 5$$

เกณฑ์ที่ได้	ค่าร้อยละ	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
13 ตัวบ่งชี้	100	5	ดีมาก

ผลสัมฤทธิ์

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4.51-5.00	ดีมาก

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

☒ ดีมาก (5 คะแนน) ☐ ดี (4 คะแนน)
☐ พอใช้ (3 คะแนน) ☐ ต้องปรับปรุง (2 คะแนน)
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (1 คะแนน)

ระดับคุณภาพ

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
4.51-5.00	ดีมาก
3.51-4.50	ดี
2.51-3.50	พอใช้
1.51-2.50	ต้องปรับปรุง
0.00-1.50	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

จุดเด่น

1. มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1. ควรเตรียมการสู่การประเมินคุณภาพระดับชาติ

หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.2-01	รายงานผลการตรวจ ประเมิน คุณภาพสถานศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ปีการศึกษา 2558
4.2-02	รายงานคุณภาพการศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา 2557
4.2-03	รายงานคุณภาพการศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา 2558
4.2-04	รายงานคุณภาพการศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา 2559
4.2-05	แผนพัฒนาวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการและวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ปี พ.ศ. 2555-2559 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2557)
4.2-06	แผนพัฒนาคุณภาพการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. รอบสาม (พ.ศ. 2554)
4.2-07	แผนปฏิบัติการวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรพณิชยการและวิทยาลัยเทคโนโลยีตั้งตรงจิตรบริหารธุรกิจ ปี พ.ศ. 2559
4.2-08	แผนการพัฒนา สร้างเสริม ปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามมาตรฐาน สอศ. ประจำปีการศึกษา 2558
4.2-09	แผนการพัฒนา สร้างเสริม ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ และที่ปรึกษา จากการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

ตอนที่ 4

สรุปผลการประเมิน และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

1 สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	
	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 4		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	5	ดีมาก

1.1 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”	จำนวน	16	ตัวบ่งชี้
1.2 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี”	จำนวน	1	ตัวบ่งชี้
1.3 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้”	จำนวน	-	ตัวบ่งชี้
1.4 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง”	จำนวน	-	ตัวบ่งชี้
1.5 ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน”	จำนวน	-	ตัวบ่งชี้

2. สรุปจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

2.1 จุดเด่น

1. ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่น พัฒนางานทุกพันธกิจ ได้ผลลัพธ์เป็นที่ประจักษ์ต่อชุมชน สังคม
2. บุคลากรและนักศึกษา มีผลงานเด่น ได้รับรางวัล ทั้งระดับภาค จังหวัด และระดับชาติ อย่างต่อเนื่อง
3. บริการวิชาการ แก่ชุมชน สังคม สามารถสร้างประโยชน์ให้หน่วยงาน สถานประกอบการภาครัฐและเอกชน เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์ นักศึกษาในสถานศึกษา และสร้างรายได้ระหว่างเรียนให้แก่นักศึกษา

2.2 จุดที่ควรพัฒนา

1. ส่งเสริมผลงานวิจัยที่ได้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรือบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ แก่ชุมชน สังคม ให้มากขึ้น

2.3 ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

1. ควรมีมาตรการสนับสนุนหรือส่งเสริมให้อาจารย์ บุคลากร นำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ หรือต่อยอดต่อไป
2. ควรสนับสนุนให้อาจารย์ นักศึกษา บริการวิชาการให้แก่ ชุมชน สังคม มากขึ้น

2.4 แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

1. เตรียมแนวทางการพัฒนามุ่งสู่การประเมินคุณภาพระดับชาติ
2. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิภาคี
3. ในการบริการวิชาการและวิชาชีพ นำความรู้ความชำนาญไปต่อยอดเพื่อก่อให้เกิดอาชีพ และรายได้ สร้างความโดดเด่นให้แก่วิทยาลัย
4. สนับสนุนส่งผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ประกวดกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ อาจารย์ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
5. จัดทำโครงการคุรุทายาท เพื่อจูงใจให้บุคลากรรักสถาบันตนเอง อยู่ปฏิบัติงานในวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง และแก้ปัญหาการลาออกของบุคลากร ระหว่างปีการศึกษา ทำให้การดำเนินงานของวิทยาลัยเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

ภาคผนวก

ข้อมูลพื้นฐาน										
ที่	สาขางาน	จำนวน		จำนวนผู้เรียน					รวมทั้งหมด	
		ครู	1	2	3	รวม	ทวิภาคี	เทียบโอน		
1	การบัญชี	26	266	265	225	756	0	0	756	
2	การเลขานุการ	2	21	20	16	57	0	0	57	
3	การตลาด	28	270	295	251	816	0	0	816	
4	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	221	270	204	695	0	0	695	
5						0			0	
6						0			0	
7						0			0	
8						0			0	
9						0			0	
10						0			0	
11						0			0	
12						0			0	
13						0			0	
14						0			0	
15						0			0	
16						0			0	
17						0			0	
18						0			0	
19						0			0	
20						0			0	
21						0			0	
22						0			0	
23						0			0	
24						0			0	
25						0			0	
รวม		83	778	850	696	2324	0	0	2324	

ครูสามัญ 7 คน
บุคลากรทางการศึกษา 5 คน

วิธีใช้งาน

1. ดาวน์โหลดข้อมูลรายงาน จำนวนครูผู้เรียน ใน sheet master ก่อน โดยป้อนข้อมูลใน cell ที่บ่งชี้เงิน
2. กรณีข้อมูลเป็นตัวเลขถ้าไม่มีให้ 0
3. เมื่อป้อนข้อมูลครบแล้ว ก็โปรดตรวจสอบและ save ให้ด้วย
4. ให้นำข้อมูล Template นี้ไปเป็นภาคผนวกของเล่ม SAR ฉบับสมบูรณ์ด้วย
5. Template นี้เป็นเพียงระบบช่วยคำนวณ เท่านั้น หากพบข้อผิดพลาดกรุณาแจ้ง highman_s@hotmail.com
6. ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.2.2.5.4.1.4.2 นี้ต้องป้อนข้อมูลใน Template นี้

หมายเหตุ

หากพบว่าระบบมีปัญหาท่านสามารถแก้ไขโปรแกรมได้โดยใส่ password คือ 9610 เพื่อทำการแก้ไข
ทั้งนี้ระวังอย่าเผลอลบสูตรเป็นอันขาด การ Copy ไฟล์ หลักเก็บไว้ด้วย

[illegible]

ตารางที่ 1.2							
สาขา	จำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่น	จำนวนผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน	ร้อยละ	จำนวนผู้เรียนที่ไม่สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ
การบัญชี	225	203	90	12	5	10	4
การเลขานุการ	16	12	75	2	13	2	13
การตลาด	251	179	71	24	10	48	19
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	204	168	82	12	6	24	12
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
0			AUTO		AUTO		AUTO
รวม	696	562	80.75	50	7	84	12

สาขางาน	จำนวนครู	จำนวน ผู้เรียนทั้งหมด	อัตราส่วนครู ต่อผู้เรียน	จำนวนครูที่จบตรงหรือ สัมพันธ์กับวิชาชีพที่สอน	ร้อยละของครูที่จบ ตรงหรือสัมพันธ์กับฯ	จำนวนครูที่ ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ	จำนวนครูและบุคลากรทางการ ศึกษาที่ได้รับเกียรติคุณ ยกย่อง	ร้อยละ
การบัญชี	26	756	1 : 29	26	100.00	26	100.00	9	34.62
การเลขานุการ	2	57	1 : 29	2	100.00	2	100.00	1	50.00
การตลาด	28	816	1 : 29	28	100.00	28	100.00	13	46.43
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	695	1 : 26	27	100.00	27	100.00	5	18.52
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO		AUTO		AUTO		AUTO
รวมทุกสาขางาน	83	2324	1:28	83	100.00	83	100.00	28	33.73
กลุ่มสามัญ	7	2324	1-332	7	100.00	7	100.00	3	42.86
รวมทั้งหมด	90	2324	1:26	90	100.00	90	100.00	31	34.44
บุคลากรทางการศึกษา	5							1	20
ร้อยละจำนวนบุคลากรต่อครู	6								
รวม	95	2324	1:26	90	100.00	90	100.00	32	33.68

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4									
สาขางาน	งบดำเนินการ	ค่าวัสดุอุปกรณ์ และเชื้อเพลิงสำหรับการ เรียนการสอน	ร้อยละของ รายจ่ายค่า วัสดุสิ้น	รายจ่ายในการ ส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้เรียนไปบริการ วิชาการ วิชาชีพ	ร้อยละของ รายจ่ายในการ บริการวิชาการ วิชาชีพ	รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ โครงการพัฒนาทักษะ วิชาชีพ	ร้อยละของ รายจ่ายในการ จัดทำ โครงการฯ	รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัด กิจกรรมด้านต่างๆ	ร้อยละของ รายจ่ายใน การจัด กิจกรรม
การบัญชี	16803894.25	1105066.08	6.58	75538.88	0.45	298877.40	1.78	284887.11	1.70
การเลขานุการ		81856.75	0.49	5447.32	0.03	22139.07	0.13	21102.75	0.13
การตลาด		1183999.37	7.05	78791.65	0.47	320225.79	1.91	305236.19	1.82
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		1015900.69	6.05	67605.18	0.40	274761.63	1.64	261900.19	1.56
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
รวม	16803894.25	3386822.89	20.15	227383.03	1.35	916003.89	5.45	873126.24	5.20

ตัวชี้วัดที่ 2.6							
สาขางาน	จำนวนผู้เรียน	จำนวนบุคลากร หน่วยงานที่ร่วมมือ ในการจัดการศึกษา	สัดส่วนระหว่าง ผู้เรียน : หน่วยงานที่ให้ ความร่วมมือ	จำนวนความร่วมมือช่วยเหลือจาก บุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถาน ประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร	จำนวนทุนการศึกษา	สัดส่วน ระหว่างงาน : ผู้เรียน (1:100)	จำนวนความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือ วัสดุอุปกรณ์ หรือค่าตอบแทนหรือสิ่งอื่น ๆ
การบริหาร	756	467	1:2	2	13	1:58	1
การเลขานุการ	57	35	1:2	2	1	1:57	1
การตลาด	816	505	1:2	2	14	1:58	2
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	695	429	1:2	2	12	1:58	1
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
รวม	2324	1436	1:2	4	40	1:58	5

[illegible]

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3													
สาขางาน	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนระบบทวิภาคี	ร้อยละของผู้เรียนทวิภาคี	จำนวนครั้งที่ครูออกไปสังเกตการณ์	จำนวนผู้เรียนที่ทำโครงการ	จำนวนโครงการ	จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละของผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์	จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา	จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการประเมินมาตรฐานครั้งแรก	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่ผ่านการประเมิน	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับรางวัล	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับรางวัล
การบัญชี	756	0	0.00	101	210	60	56	93.33	222	218	98.20	60	7.94
การตลาด	57	0	0.00	8	12	3	3	100.00	14	14	100.00	3	5.26
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	816	0	0.00	236	190	23	19	82.61	228	215	94.30	41	5.02
0	695	0	0.00	172	180	27	23	85.19	182	179	98.35	51	7.34
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
รวม	2324	0	0.00	517	592	113	101	89.38	646	626	96.90	155	6.67

ตัวอักษร 3.4

[illegible]

ข้อมูลพื้นฐาน										
ที่	สาขา	จำนวน		จำนวนผู้เรียน						
		ครู	1	2	3	รวม	ทวิภาคี	เทียบโอน	รวมทั้งหมด	
1	การบัญชี (ปวช.)	5	82	25	26	133	0	0	133	
2	การตลาด (ปวช.)	10	157	53	35	245	0	0	245	
3	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	9	44	24	31	99	0	0	99	
4	การบัญชี (ปวส.)	12	195	155	0	350	0	0	350	
5	การตลาด (ปวส.)	18	293	191	0	484	0	0	484	
6	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวส.)	11	179	119	0	298	0	0	298	
7	การท่องเที่ยว (ปวส.)	2	24	23	0	47	0	0	47	
8						0			0	
9						0			0	
10						0			0	
11						0			0	
12						0			0	
13						0			0	
14						0			0	
15						0			0	
16						0			0	
17						0			0	
18						0			0	
19						0			0	
20						0			0	
21						0			0	
22						0			0	
23						0			0	
24						0			0	
25						0			0	
รวม		67	974	590	92	1656	0	0	1656	

ครูสอน 23 คน

บุคลากรทางการศึกษา 5 คน

วิธีใช้งาน

- 1 กรุณาป้อนข้อมูลของงาน จำนวนครู ผู้เรียน ใบ sheet master ก่อน โดยป้อนข้อมูลใน cell สีน้ำเงิน
- 2 กรณีข้อมูลเป็นตัวอักษรถ้ามีอักขระพิเศษ ให้ใส่ 0
- 3 เมื่อป้อนข้อมูลครบแล้วโปรดตรวจสอบและ save ไว้ด้วย
- 4 ให้นำข้อมูล Template นี้ไปเป็นภาคผนวกของคำขอ SAR กับสภามูลนิธิด้วย
- 5 Template นี้เป็นเพียงระบบช่วยคำนวณ เท่านั้น หากพบข้อผิดพลาดกรุณาแจ้ง highlight_s@hotmail.com
- 6 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.2.2.2.5.4.1.4.2 นี้ต้องป้อนข้อมูลใน Template นี้

หมายเหตุ

หากพบว่าจะมีปัญหาท่านสามารถแจ้งไปโปรแกรมได้โดยใช้ password คือ 9610 เพื่อทำการแก้ไข
ทั้งนี้ระวังอย่าเผลอลบสูตรเป็นอันขาด ควร Copy ไฟล์ หลักเก็บไว้ด้วย

ตัวอักษร 2.3

[illegible]

คำบ่งชี้ที่ 2.4									
สาขางาน	งบดำเนินการ	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และเชื้อสำหรับการ เวชภัณฑ์	ร้อยละของ รายจ่ายค่า วัสดุสิ้น	รายจ่ายในการ ส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้เรียน ไปบริการ วิชาชีพ	ร้อยละของ รายจ่ายในการ ไป บริการวิชาการ วิชาชีพ	รายจ่ายในการ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ โครงการพัฒนาทักษะ วิชาชีพ	ร้อยละของ รายจ่ายในการ จัดทำ โครงการฯ	รายจ่ายในการ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ โครงการด้านต่างๆ	ร้อยละของ รายจ่ายในการ จัดทำ โครงการ
การบัญชี (ปวช.)	11952014.55	194409.77	1.63	12937.39	0.11	52580.28	0.44	50119.03	0.42
การตลาด (ปวช.)		346429.45	2.90	23053.85	0.19	93695.69	0.78	89309.85	0.75
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)		144711.03	1.21	9630.09	0.08	39138.71	0.33	37306.65	0.31
การบัญชี (ปวศ.)		511604.67	4.28	34043.78	0.28	138369.17	1.16	131892.18	1.10
การตลาด (ปวศ.)		707476.17	5.92	47080.44	0.39	191344.79	1.60	182388.05	1.53
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวศ.)		435594.83	3.64	28987.55	0.24	117811.46	0.99	112296.77	0.94
การท่องเที่ยว (ปวศ.)		68701.20	0.57	4571.86	0.04	18581.00	0.16	17711.24	0.15
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
0			0.00		0.00		0.00		0.00
รวม	11952014.55	2408927.12	20.15	160306.96	1.34	651521.10	5.45	621023.77	5.20

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6							
สาขางาน	จำนวนผู้เรียน	จำนวนบุคลากร หน่วยงานที่ร่วมมือ ในการจัดการศึกษา	สัดส่วนระหว่าง ผู้เรียน : หน่วยงานที่ให้ความ ความร่วมมือ	จำนวนความร่วมมือจาก บุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถาน ประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร	จำนวนทุนการศึกษา	สัดส่วน ระหว่างผู้เรียน (1:100)	จำนวนความร่วมมือช่วยเหลือจาก ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือ วัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์หรือสิ่งอื่น ๆ
การบัญชี (ปวช.)	133	115	1:1	2	2	1:67	1
การตลาด (ปวช.)	245	212	1:1	2	4	1:61	1
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	99	85	1:1	2	2	1:50	1
การบัญชี (ปวส.)	350	304	1:1	2	6	1:58	1
การตลาด (ปวส.)	484	421	1:1	2	9	1:54	1
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวส.)	298	259	1:1	2	5	1:60	1
การท่องเที่ยว (ปวส.)	47	40	1:1	2	1	1:47	1
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
0	0		AUTO			AUTO	
รวม	1656	1436	1:1	7	29	1:57	7

ตัวแบ่งบท 3.1

[illegible]

ตัวอักษร 3.3

สถานงาน	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด	จำนวนผู้เรียนระบบทวิภาคี	ร้อยละของผู้เรียนทวิภาคี	จำนวนครั้งที่ครูออกไปนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	จำนวนผู้เรียนที่ทำโครงการ	จำนวนโครงการ	จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละของผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์	จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชา	จำนวนผู้ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานฯ ครั้งแรก	ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับรางวัล	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับรางวัล
การบัญชี (ปวช.)	133	0	0.00	22	24	4	4	100.00	24	23	95.83	10	7.52
การตลาด (ปวช.)	245	0	0.00	28	27	6	5	83.33	34	33	97.06	13	5.31
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.)	99	0	0.00	26	26	4	4	100.00	29	26	89.66	8	8.08
การบัญชี (ปวศ.)	350	0	0.00	108	150	74	62	83.78	151	144	95.36	23	6.57
การตลาด (ปวศ.)	484	0	0.00	194	158	25	21	84.00	184	176	95.65	28	5.79
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวศ.)	298	0	0.00	110	115	55	47	85.45	117	111	94.87	25	8.39
การท่องเที่ยว (ปวศ.)	47	0	0.00	15	22	3	3	100.00	22	20	90.91	5	10.64
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
0	0	0	AUTO					AUTO			AUTO		AUTO
รวม	1656	0	0.00	503	522	171	146	85.38	561	533	95.01	112	6.76

ตัวอย่างที่ 3.4

[illegible]